



ПРОГРАМА

роботи експертної групи із використанням технічних засобів відеозв'язку під час проведення дистанційної акредитаційної експертизи

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи (далі ЕГ) у Ізмаїльському державному гуманітарному університеті (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі освітньої програми (далі ОП) (ID освітньої програми в ЄДЕБО 49415, за спеціальністю «014 Середня освіта (Трудове навчання та технології)») за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма роботи експертної групи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильній інсталяції програмного забезпечення.

2.2. ЗВО публікує в себе на сайті та на інших своїх інформаційних платформах інформацію про роботу експертної групи та, зокрема, заплановану відкриту зустріч з експертною групою.

2.3. ЕГ та ЗВО до початку візиту проводять тестову зустріч або зустрічі з метою технічного тестування, всіх необхідних налаштувань, вивчення функцій програми для ефективного модерування розмов та забезпечення необхідних дій.

2.4. Гарант ОНП відповідальний за забезпечення присутності фокус груп згідно погодженої програми.

2.5. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками ЕГ, запис здійснюється виключно заради внутрішнього використання Національним агентством і не передається третім особам.

2.6. ЗВО на запит експертної групи надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань пов'язаних з акредитацією освітньої програми є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Тривалість	Відеоконференції або інші активності	Учасники
День 1 – 2 жовтня 2024 р.			
08 ⁵⁰ – 09 ⁰⁰	10 хв.	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи: Галина БУЧКІВСЬКА; Олена ЛИХОЛАТ; Оксана РИСЬ
09 ⁰⁰ – 09 ²⁰	20 хв.	Організаційна комунікація з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП- Лілія КУЛІНЕНКО
09 ²⁰ –09 ³⁰	10 хв.	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
9 ³⁰ –10 ¹⁰	40 хв.	Відеоконференція 1. Зустріч з викладацьким складом та групою забезпечення	Члени експертної групи; Завідувач кафедри; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, викладають за цією програмою, викладачі, які керують практикою, випускними кваліфікаційними роботами: Лілія КУЛІНЕНКО Ольга ФЕДОРОВА Оксана БУКАТОВА Людмила ЯРЕНЧУК Ірина СМІРНОВА Іван ТАТАРИНОВ Світлана СЛОБОДЯК
10 ¹⁰ –10 ³⁰	20 хв.	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10 ³⁰ –11 ⁰⁰	30 хв.	Відеоконференція 2. Зустріч з менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП – Лілія КУЛІНЕНКО ректор – Ярослав КІЧУК;

			уповноважена особа з наукової діяльності - Олена ЯКОВЕНКО; декан – Вікторія МІЗЮК; завідуюча кафедри технологічної освіти та природничих наук – Ольга ФЕДОРОВА
11 ⁰⁰ –11 ¹⁰	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3.	Члени експертної групи;
11 ¹⁰ –11 ⁵⁰	40 хв.	Відеоконференція 3. Зустріч з представниками органів студентського самоврядування.	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування: Світлана ЗВЕКОВА – заступниця голови наукового товариства молодих учених, аспірантів, студентів ІДГУ. Представники студентської ради ІДГУ: Влада НОВАК – голова студентської ради ІДГУ; Софія ДЕРЕВ'ЯНКО – другий заступник голови студентської ради ІДГУ; Анна СУПРУН – голова відділу з якості вищої освіти студентської ради ІДГУ. Представники студентської ради факультету: Максим МАЛАНЮК - голова студентської ради ФУАІДу; Катерина КУДЬЯРОВА - член відділу з якості вищої освіти ФУАІДу; Єлена РЕКАЛ - голова відділу з культурно-спортивної роботи ФУАІДу.
11 ⁵⁰ –12 ⁰⁰	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4.	Члени експертної групи
12 ⁰⁰ –13 ⁰⁰	60 хв	Обід	
13 ⁰⁰ –13 ⁴⁰	40 хв.	Відеоконференція 4. Зустріч зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: денна форма навчання: 1 курс

			2 особи денна форма навчання 2 курс 4 особи
13 ⁴⁰ –13 ⁵⁰	10 хв.	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
13⁵⁰–14²⁰	30 хв.	Відеоконференція 5 . Зустріч з випускниками	Члени експертної групи; Катерина ДОВГОПОЛИК Марина БУЛАЙ Євген ГЕРАСИМОВ Юлія КОВАЛЕНКО Анастасія ФІЛІМОНЧУК
14 ²⁰ –14 ⁴⁰	20 хв.	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6.	Члени експертної групи
14⁴⁰–15²⁰	40 хв.	Відеоконференція 6. Зустріч зі стейкхолдерами	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: Едуард ГУДЬ Ліана ЧОРНА Денис КАРАЖЕКОВ Наталя ТАРАСЕНКО Ольга ЧУМАЧЕНКО Ксенія КОЖУХАРЕНКО
15 ²⁰ –15 ⁵⁰	30 хв.	Підведення підсумків зустрічі 6, підготовка до зустрічі 7.	Члени експертної групи
15⁵⁰–16⁴⁰	50 хв.	Відеоконференція 7. Ознайомлення з матеріальною базою (відео трансляція).	Члени експертної групи; гарант ОП – Лілія КУЛІНЕНКО; та необхідні працівники для належного забезпечення онлайн трансляції матеріально-технічної бази ІДГУ.
16 ⁴⁰ –17 ⁰⁰	20 хв.	Організаційно-дорадчі комунікації	Члени експертної групи, за потребою гарант ОП

День 2 – 3 жовтня 2024 р.

08 ⁵⁰ – 09 ⁰⁰	10 хв.	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи
9 ⁰⁰ – 9 ⁴⁰	40 хв	Відеоконференція 8. Зустріч із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; Директор відділу міжнародного співробітництва та розвитку інфраструктури – Микола КАПЛІЄНКО; Т.в.о. керівника навчально-методичного відділу – Валентина ЖЕМБРОВСЬКА; Керівник соціально-психологічної служби – Світлана ЖОХА; Головний бухгалтер – Ольга МАКСИМЕНКО; Начальник відділу кадрів – Ганна ОМЕЛЬЧЕНКО; Голова Ради з якості вищої освіти – Віктор ДРОЗДОВ; Директор бібліотеки, відповідальний секретар приймальної комісії – Світлана ЩЕТИНІНА; Завідувачка навчально-виробничої та педагогічної практик – Олена БЕРЕСТЕЦЬКА; Менеджер дистанційної освіти – Вікторія МІЗЮК; Керівник Центру кар'єрного зростання – Валентина СТОЙКОВА; Керівник Центру неперервної освіти – Світлана ГЛУЦУК.
09 ⁴⁰ –10 ⁰⁰	20 хв.	Підведення підсумків відеоконференції 8, підготовка до зустрічі 9.	Члени експертної групи
10 ⁰⁰ –10 ⁴⁰	40 хв.	Відеоконференція 9. Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
10 ²⁰ –10 ³⁰	10 хв.	Підведення підсумків відеоконференції 9, підготовка до зустрічі 10.	Члени експертної групи
10 ³⁰ –11 ¹⁰	40 хв.	Відеоконференція 10.	Члени експертної групи;

		Резервна зустріч.	особи, додатково запрошені на зустріч.
11 ¹⁰ -11 ³⁰	20 хв	Підведення підсумків відеоконференції 10, підготовка до відеоконференції 11.	Члени експертної групи
11³⁰-12¹⁰	40 хв.	Відеоконференція 11. Резервна зустріч.	Члени експертної групи; та особи, додатково запрошені на зустріч.
12 ¹⁰ -12 ²⁰	10 хв.	Підведення підсумків відеоконференції 11, та підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи
12 ²⁰ – 13 ²⁰	60 хв	Обід	
13²⁰ – 13⁵⁰	30 хв	Відеоконференція 12. Фінальний брифінг	Члени експертної групи; Ректор проректор з навчально-методичної роботи декан факультету гарант ОП – Лілія КУЛІНЕНКО
13 ⁵⁰ –14 ²⁰	30хв.	Організаційно-дорадчі комунікації	Члени експертної групи, за потребою гарант ОП
14 ²⁰ –18 ⁰⁰	220 хв.	Робота з документами	Члени експертної групи
День 3– 4 жовтня 2024 р.			
09 ⁰⁰ –17 ⁰⁰	8 год.	« День суджень » – комунікації експертної групи. Робота над звітом.	Члени експертної групи