

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент. Управління закладом освіти»

Другого рівня вищої освіти

на здобуття освітнього ступеня магістр

з галузі знань 07 Управління та адміністрування

за спеціальністю 073 Менеджмент



ЗАТВЕРДЖЕНО

ВЧЕНОЮ РАДОЮ ІДГУ

Голова вченої ради

Я. В. Кічук

(протокол № 11 від «30» 05 2024 р.)

Освітня програма вводить в дію з
«01» 05 2024 р.

Ректор Я. В. Кічук

(наказ № 72 від «30» 05 2024 р.)

Ізмаїл – 2024 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ


1. Рада з якості вищої освіти ІДГУ

протокол № 7 від «21» травня 2024 р.

Голова ради з якості вищої освіти ІДГУ  В. В. Дроздов


2. Вчена рада факультету управління, адміністрування і інформаційної діяльності

протокол № 11 від «16» травня 2024 р.

Голова вченої ради факультету  В. А. Мізюк

3. Рада з якості вищої освіти факультету управління, адміністрування і інформаційної діяльності

протокол № 10 від «15» травня 2024 р.

Голова ради з якості вищої освіти факультету  Л. В. Драгієва

4. Кафедра управління підприємницькою та туристичною діяльністю

протокол № 14 від «02» травня 2024 р.

Завідувач кафедри  Т. К. Метіль

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Керівник проєктної групи (гарант освітньої програми):

Мізюк Вікторія Анатоліївна – кандидат педагогічних наук, доцент, декан факультету управління, адміністрування і інформаційної діяльності ІДГУ;

2. **Кічук Ярослав Валерійович** – доктор педагогічних наук, професор, ректор Ізмаїльського державного гуманітарного університету;

3. **Яковенко Олена Іванівна** – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри управління підприємницькою та туристичною діяльністю ІДГУ;

4. **Комуран Лілія Андріївна** – здобувачка вищої освіти освітнього ступеня «магістр» спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент. Управління закладом освіти».

Інформація про зовнішню апробацію:

1. **Череп Алла Василівна** - доктор економічних наук, професор, декан економічного факультету Запорізького національного університету;

2. **Дем'янченко Ірина Юріївна** – директор Приморської гімназії з дошкільним відділенням та початковою школою Сергіївської селищної ради Білгород-дністровського району Одеської області.

1. Профіль освітньої програми «Менеджмент. Управління закладом освіти»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Ізмаїльський державний гуманітарний університет, факультет управління, адміністрування і інформаційної діяльності, кафедра управління підприємницькою та туристичною діяльністю
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр менеджменту за освітньою програмою «Менеджмент. Управління закладом освіти»
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма другого (магістерського) рівня вищої освіти «Менеджмент. Управління закладом освіти»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію УД № 16002109 від 27.02.2018
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	11.01.2025
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://idgu.edu.ua/ects
2 – Мета освітньої програми	
Програма створена з метою формування у здобувачів вищої освіти професійних компетентностей сучасного менеджера освіти, здатного встановлювати і забезпечувати досягнення цілей суб'єкта освітньої діяльності за рахунок опанування інноваційних методів і технологій менеджменту, набуття навичок виконання управлінських функцій (адміністрування, аналітична оцінка, розробка стратегічних програм та проєктів розвитку суб'єкта освітньої діяльності тощо), здійснення дослідницької діяльності та застосування набутих знань і вмінь для підвищення результативності функціонування суб'єкта освітньої діяльності з урахуванням пріоритетних напрямів освітньої політики держави в умовах невизначеності.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 073 Менеджмент Освітньо-професійна програма: Менеджмент. Управління закладом освіти
Опис предметної області	<i>Об'єкт вивчення:</i> процес управління організаціями та їх підрозділами, у тому числі, закладами освіти. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антиси-

	<p>пативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо;</p> <ul style="list-style-type: none"> - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <p><i>Методи, методики та технології:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p><i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі управління і адміністрування, орієнтована на підготовку фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі і проблеми у сфері управління суб'єктами освітньої діяльності на засадах оволодіння системою загальних і фахових компетентностей.
Особливості програми	Програма спрямована на розуміння сучасних концепцій ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту з акцентом на особливості їх застосування у функціонуванні суб'єктів освітньої діяльності задля забезпечення високого рівня якості освітніх послуг і задоволення потреб учасників освітнього процесу.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Відповідно до Національного класифікатору України «Класифікатор професій» (ДК 003:2010) випускники, що успішно пройшли підготовку за освітньо-професійною програмою можуть займати первинні посади:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1210.1 Керівник (ректор, президент, директор, начальник) закладу вищої освіти 1210.1 Директор (начальник, завідувач, інший керівник) філіалу (філії) 1210.1 Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти 1210.1 Керівник (директор, начальник) закладу професійної (професійно-технічної) освіти 1210.1 Керівник (директор, начальник тощо) закладу фахової передвищої освіти 1210.1 Керівник (директор, начальник) закладу спеціалізованої освіти 1210.1 Керівник (директор) закладу позашкільної освіти 1210.1 Керівник (директор) міжшкільного ресурсного центру 1210.1 Директор навчального (навчально-тренувального) центру

	<p>1210.1 Керівник (ректор, директор, начальник) закладу післядипломної освіти</p> <p>1210.1 Керівник (директор) центру професійного розвитку</p> <p>1210.1 Директор відділення</p> <p>1210.1 Начальник навчального (навчально-тренувального) центру;</p> <p>1210.1 Начальник курсів підвищення кваліфікації;</p> <p>1229.4 Директор (начальник) інституту в складі закладу вищої освіти</p> <p>1229.4 Декан (начальник) факультету;</p> <p>1229.4 Директор центру підвищення кваліфікації</p> <p>1229.4 Керівник (директор) закладу дошкільної освіти</p> <p>1229.4 Керівник виробничої практики</p> <p>1229.4 Начальник навчального пункту;</p> <p>1229.4 Завідувач кабінету навчального (методичного, навчально-методичного);</p> <p>1229.4 Завідувач аспірантури (інтернатури, ординатури, докторантури)</p> <p>1229.4 Завідувач практики (виробничої, навчальної)</p> <p>1229.4 Завідувач (начальник) кафедри</p> <p>1229.4 Завідувач (начальник) відділення (курсу, циклу) у закладі освіти;</p> <p>1229.4 Завідувач лабораторії (освіта);</p> <p>1229.4 Завідувач бази навчально-наукової;</p>
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання; реалізація індивідуальної освітньої траєкторії здобувача вищої освіти; поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та інноваційної діяльності, теоретичного навчання з практичною спрямованістю підготовки фахівців. Освітній процес здійснюється за такими формами: навчальні заняття; самостійна робота; практична підготовка; контрольні заходи. Основними видами навчальних занять в Університеті є: лекція; лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття; консультація.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 100-бальною шкалою та традиційною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, не зараховано). Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти включає вхідний, поточний, проміжний, підсумковий семестровий, відстрочений, ректорський контроль знань та атестацію.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК 2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p>

	<p>ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; ЗК 8. Здатність сприяти розвитку в учасників освітнього процесу поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини українського народу.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)</p>	<p>СК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК 6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК 7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом; СК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком; СК 11. Здатність керуватися в управлінській діяльності нормативно-правовими документами, розробляти документи щодо управління закладом освіти; СК 12. Здатність до забезпечення якості освітньої діяльності та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти; СК 13. Здатність до організації безпечного і здорового освітнього середовища.</p>
<p>7 – Програмні результати навчання</p>	
<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПРН 3. Проєктувати ефективні системи управління організаціями; ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї; ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p>	

- ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
- ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;
- ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
- ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);
- ПРН 14. Вміння проектувати та організовувати заходи, що сприяють розвитку в учасників освітнього процесу поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини українського народу;
- ПРН 15. Застосовувати в управлінській діяльності нормативно-правові документи;
- ПРН 16. Вміння проектувати і розробляти документи щодо управління закладом освіти;
- ПРН 17. Демонструвати навички проведення внутрішнього моніторингу забезпечення якості освіти;
- ПРН 18. Забезпечувати безпечні та сприятливі умови в освітньому середовищі для всіх учасників освітнього процесу.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Проектна група спеціальності складається з трьох науково-педагогічних працівників, які працюють у закладі освіти за основним місцем роботи і мають науковий ступінь та вчене звання, з них один доктор наук та/або професор. Науково-педагогічні працівники, які здійснюють освітній процес, мають стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки та рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше 4 видів та результатів з перелічених у пункті 38 чинних Ліцензійних умов. При цьому склад групи забезпечення відповідає вимогам: частка тих, хто має науковий ступінь та/або вчене звання становить понад 50 відсотків; частка тих, хто має науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора понад 10 відсотків загальної кількості членів групи забезпечення</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями для проведення освітнього процесу становить понад 2,4 м² . на одного здобувача освіти. Забезпеченість навчальних аудиторій мультимедійним обладнанням повинна становити не менше ніж 30%. Здобувачі вищої освіти, які цього потребують, забезпечені гуртожитком (100%). Соціально-побутова інфраструктура: бібліотека, у тому числі читальний зал; пункти харчування (їдальня та два буфети); актові зали; спортивні зали та спортивні майданчики; студентський палац (клуб); медичний пункт. Здобувачі вищої освіти забезпечені комп'ютерними робочими місцями (комп'ютерна техніка із строком експлуатації не більше восьми років), лабораторіями, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання освітнього процесу.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді понад 5 найменувань. Доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю. Наявність офіційного вебсайта закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/ видавнича/атестаційна (наукових працівників) діяльність, зразки документів про освіту, умови для доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до приміщень, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація). Наявність сторінки на офіційному веб-сайті</p>

	<p>закладу освіти англійською мовою, на якому розміщена основна інформація про діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітні/освітньо-наукові програми, зразки документів про освіту). Правила прийому іноземців та осіб без громадянства, умови навчання та проживання іноземців та осіб без громадянства, контактна інформація (у разі започаткування або провадження підготовки іноземців та осіб без громадянства). Наявність електронних освітніх ресурсів на основі платформ дистанційного навчання MOODLE та Google Suite for Education, автоматизованої системи управління освітнім процесом. Навчально-методичне забезпечення: опис освітньої програми, навчальний план, робочі програми навчальних дисциплін, навчальні матеріали з кожної дисципліни навчального плану, програми практичної підготовки, методичні матеріали для проведення атестації здобувачів вищої освіти.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>На основі двосторонніх договорів між ІДГУ та закладами вищої освіти України (Державний вищий навчальний заклад «Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди», Чернівецький національний університет імені Ю. Федоровича, Мукачівський державний університет, Одеський національний університет імені І. І. Мечникова, Полтавський національний педагогічний університет імені В. Г. Короленка, Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка, Одеський національний політехнічний університет, Національний університет «Запорізька політехніка»)</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Угоди щодо академічного обміну та проведення навчальних практик з Галацьким університетом «Дунеря де Жос» (Universitatea Dunarea de Jos din Galați, Румунія), Кишинівським педагогічним університетом імені І. Крянге (Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă”, Республіка Молдова)</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.	Комунікативний курс англійської мови	3	залік
ОК 2.	Організація та управління освітньою і виховною діяльністю у закладі освіти	5	екзамен
ОК 3.	Управління проектами та ризиками	4	екзамен
ОК 4.	Психологія управління та самоменеджмент сучасного керівника	4	залік
ОК 5.	Стратегічний менеджмент та маркетинг	5	екзамен
ОК 6.	Економічне управління діяльністю суб'єктів господарювання	5	екзамен
ОК 7.	Техніка управлінської діяльності в закладах освіти та технології впровадження інновацій	4	екзамен
ОК 8.	Цифровий менеджмент у закладах освіти	5	екзамен
ОК 9.	Правові аспекти управлінської діяльності	3	залік
ОК 10.	Курсова робота з менеджменту	1	захист
ОК 11.	Виробнича практика	12	захист практики
ОК 12.	Науково-дослідна практика	6	захист практики
ОК 13.	Підготовка кваліфікаційної роботи	9	захист кваліфікаційної роботи
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66	
Загальний обсяг вибіркового компоненту*:		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

*Перелік дисциплін вільного вибору здобувачів вищої освіти щорічно затверджується рішенням вченої ради університету і розміщуються на офіційному веб-сайті університету. Здобувачі освіти можуть обрати сертифіковану програму, з переліку, що затверджується рішенням вченої ради університету (обсяг – 24 кредити ЄКТС).

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми «Менеджмент. Управління закладом освіти» підготовки здобувачів ОС «магістр» зі спеціальності 073 Менеджмент:

1 семестр		2 семестр		3 семестр	
Комунікативний курс англійської мови	3	Управління проєктами та ризиками	4	Правові аспекти управлінської діяльності	3
Організація та управління освітньою і виховною діяльністю у закладі освіти	5	Цифровий менеджмент у закладах освіти	5		
Стратегічний менеджмент та маркетинг	5	Курсова робота з менеджменту	1		
Економічне управління діяльністю суб'єктів господарювання	5				
Техніка управлінської діяльності в закладах освіти та технології впровадження інновацій	4				
Психологія управління та самоменеджмент сучасного керівника	4				
Дисципліни вільного вибору здобувачів вищої освіти	4	Дисципліни вільного вибору здобувачів вищої освіти	8	Дисципліни вільного вибору здобувачів вищої освіти	12
		Виробнича практика	12	Науково-дослідна практика	6
				Підготовка кваліфікаційної роботи	9
	30		30		30

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників, які навчались за освітньо-професійною програмою «Менеджмент. Управління закладом освіти» зі спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням освітньої кваліфікації: Магістр менеджменту за освітньою програмою «Менеджмент. Управління закладом освіти»

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	
ОК 1.		+						+			+											
ОК 2.		+			+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ОК 3.	+	+	+	+		+	+	+		+		+		+	+		+					
ОК 4.		+		+	+						+		+	+		+						
ОК 5.	+			+		+	+	+	+	+		+					+	+				
ОК 6.	+			+	+	+	+	+	+			+	+	+			+	+				
ОК 7.	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+
ОК 8.		+	+		+	+				+	+	+	+				+	+	+	+	+	+
ОК 9.								+	+	+									+			
ОК 10.	+	+	+		+	+	+		+	+		+			+		+	+	+	+	+	
ОК 11.		+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 12.	+	+	+			+	+		+	+	+	+					+	+	+	+	+	
ОК 13.	+	+	+		+	+	+		+	+		+			+		+	+	+	+	+	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9.	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16.	ПРН 17	ПРН 18
ОК 1.							+		+		+							
ОК 2.	+	+	+		+	+	+			+			+	+	+	+	+	+
ОК 3.	+	+		+	+	+	+			+		+	+	+				
ОК 4.		+		+			+		+	+	+	+		+				
ОК 5.	+	+			+	+				+		+	+					
ОК 6.	+	+	+		+	+	+			+		+	+	+				
ОК 7.	+	+	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 8.		+	+		+	+	+	+			+		+		+	+	+	+
ОК 9.	+	+				+									+	+		
ОК 10.	+	+	+	+	+	+		+	+				+		+	+	+	+
ОК 11.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ОК 12.	+	+	+	+	+	+	+			+	+				+	+	+	
ОК 13.	+	+	+	+	+	+		+	+				+		+	+	+	