



СИЛАБУС навчальної дисципліни

ТРЕНІНГОВІ ТЕХНОЛОГІЇ У СОЦІОНОМІЧНІЙ СФЕРІ

1. Основна інформація про дисципліну

Тип дисципліни: вибіркова **Форма контролю:** залік

Освітній ступінь: бакалавр

Для спеціальності(-тей): для всіх спеціальностей

Обмеження для вибору: відсутні

Кількість кредитів (годин): **денна:** 4 (120 год.: 24 - лекції; 24 - семінарські; 72 – самостійна робота); **заочна:** 4 (120 год.: 6 - лекції; 6 - семінарські; 108 - самостійна робота)

Мова викладання: українська

2. Інформація про викладача

ПІБ: Маніта Вікторія Олександрівна

Науковий ступінь, вчене звання, посада: викладач кафедри права і соціальної роботи

Кафедра: кафедра права і соціальної роботи

Робочий e-mail: vikulya_manita@ukr.net

Години консультацій на кафедрі: вівторок, 16.10

3. Цілі дисципліни та результати навчання

Предмет дисципліни: технології організації та проведення соціально-психологічного тренінгу.

Мета дисципліни: формування у студентів компетенцій і здатностей розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі соціальної роботи або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень, відповідних тренінгів або тренінгових вправ та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог; самостійно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опанувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.

Результати навчання

- Знання:** етичні норми поведінки стосовно інших людей; бути екологічно грамотним; мати базові уявлення про основи філософії, психології, педагогіки, що сприяють розвиткові загальної культури та соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей; теоретичні аспекти методики проведення тренінгу; оволодіння та подальше вільне оперування професійною термінологією, яка використовується в даній сфері практичної діяльності; ознайомлення з внутрішнім середовищем та організаційними аспектами тренінгу; ознайомлення з основними напрямками тренінгової діяльності та технологіями проведення тренінгу; формування у студентів внутрішньої професійної мотивації, навичок професійного спілкування.
- Уміння:** системно і креативно мислити; адаптуватися у будь-якій ситуації, бути комунікабельним, наполегливим у досягненні мети; толерантним; самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опанувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості; організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу; демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності; самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей,

представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок; розробляти, апробувати та втілювати соціальні проекти і технології.

3. *Комунікація*: використовувати набуті знання при веденні наукових дискусій з актуальних проблем тренінгових технологій; здатність генерувати нові ідеї й нестандартні підходи до їх реалізації (креативність); налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.

4. Зміст дисципліни

Тема № 1. Тренінг як технологія ефективної групової роботи.

Тема № 2. Історико-методологічні основи тренінгової роботи.

Тема № 3. Тренінгові групи, ведучі, учасники.

Тема № 4. Комунікативна культура тренера.

Тема № 5. Основні прийоми методи та засоби що використовуються в тренінговому занятті.

Тема № 6. Види та класифікації тренінгів.

Тема № 7. Технологія створення авторських ігор та тренінгових вправ.

Тема № 8. Початкова стадія розвитку тренінгової групи і особливості тренерської роботи.

Тема № 9. Перехідна стадія розвитку тренінгової групи і особливості тренерської роботи.

Тема № 10. Робоча стадія розвитку тренінгової групи і особливості тренерської роботи.

Тема № 11. Завершальна стадія розвитку тренінгової групи і особливості тренерської роботи.

Тема № 12. Технологія створення тренінгу з використанням ігрових форм роботи.

5. Політика курсу.

Політика щодо відвідування навчальних занять Згідно з [«Положенням про порядок оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в умовах ЄКТС»](#) студенти мають обов'язково бути присутніми на семінарських заняттях (під час дистанційної форми навчання – в режимі онлайн). Студенти мають бути оцінені не менше ніж з 70% семінарських занять (у випадку, якщо студент не був оцінений на занятті, він має право виконати індивідуальне завдання). Студент, який з поважних причин, підтверджених документально, був відсутній на семінарському занятті, має право на відпрацювання у двотижневий термін після повернення до навчання. Студент, який не використав надане йому право у встановлений термін або пропустив заняття без поважних причин, отримує за кожне пропущення заняття 0 балів. Студенти, які навчаються за індивідуальним графіком, мають в повному обсязі виконати додаткові індивідуальні завдання, попередньо узгодивши їх з викладачем.

Політика академічної доброчесності Студенти мають дотримуватися правил академічної доброчесності відповідно до [«Кодексу академічної доброчесності та корпоративної етики ІДГУ»](#). Наявність академічного плагіату в студентських доповідях є підставою для виставлення негативної оцінки. Списування студентів під час проведення модульної контрольної роботи є підставою для дострокового припинення її складання та виставлення негативної оцінки.

Використання технологій штучного інтелекту Навчальна дисципліна не передбачає використання здобувачами генеративних моделей штучного інтелекту. Генерація тексту для виконання індивідуальних занять або підготовки до семінарських занять буде кваліфікуватися як порушення академічної доброчесності.

6. Контрольні заходи та критерії оцінювання

Підсумкова оцінка виставляється за результатами поточного та проміжного контролю. Під час поточного контролю оцінюються відповіді студента на семінарських заняттях та результати самостійної роботи. Нарахування балів за поточний контроль відбувається відповідно до [«Положення про порядок оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в умовах ЄКТС»](#).

7. Основна література та інформаційні ресурси

1. Воронкевич О. М., Чопик С. В. Психологічний тренінг як засіб розвитку комунікативної компетентності студентів. Розвиток професійної майстерності педагога в умовах нової соціокультурної реальності : збірник матеріалів II Міжнародної науково-практичної конференції : у 2 ч. (м. Тернопіль, Україна, 11–12 квітня 2019 року). Тернопіль, 2019. Ч. 1. С. 103–106.
2. Воронкевич О. М., Чопик С. В. Психологічний тренінг як засіб розвитку комунікативної компетентності студентів / *Розвиток професійної майстерності педагога в умовах нової соціокультурної реальності* : збірник матеріалів II Міжнародної науково-практичної конференції : у 2 ч. (м. Тернопіль, Україна, 11–12 квітня 2019 року). Тернопіль, 2019. Ч. 1. С. 103–106.
3. Групова динаміка і її роль у процесі тренінгової роботи. https://pidru4niki.com/90428/sotsiologiya/grupova_dinamika_rol_protsezi_treningovoyi_robot
4. Навчання під керівництвом інструктора проти цифрового підходу. Англ <https://www.edgepointlearning.com/blog/Instructor-led-Training-vs-eLearning/>
5. Наукова бібліотека НУВГП (м. Рівне, вул. Олекси Новака. URL: <http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioteka> http://nuwm.edu.ua/MySQL/page_lib.php)
6. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua/>
7. Нежинська О.О. Основи коучингу : навчальний посібник / О. О. Нежинська, В. М. Тименко. – Київ ; Харків: ТОВ «ДІСА ПЛЮС», 2017. 220 с.
8. Рівненська централізована бібліотечна система (м. Рівне, вул. Київська, 44) / URL: <http://cbs.rv.ua/>
9. Стинська В., Карпенко О. Тренінгові технології у практиці підготовки майбутніх викладачів закладу вищої освіти. Людинознавчі студії. Серія «Педагогіка». 2021. № 12 (44). С. 172–177.
10. Управління людськими ресурсами. Англ <https://open.lib.umn.edu/humanresourcemanagement/front-matter/publisher-information/>
11. Шевчук О. М. Тренінгові технології навчання в професійній підготовці майбутніх соціальних працівників. Соціальна робота та соціальна освіта. 2019. Випуск 3. С. 142–148.
12. Шевчук Оксана. Формування комунікативної компетентності майбутніх соціальних працівників засобами тренінгових технологій. Соціальна робота та соціальна освіта. 2020. Випуск 4. С. 113 – 118.
13. Я хочу бути тренером. Укр <https://core.ac.uk/download/pdf/153580487.pdf>

Затверджено на засіданні кафедри права і соціальної роботи протокол № 8 від «16» січня 2024 р.