

Додаток 8

*до Правил прийому до Ізмаїльського
державного
гуманітарного університету у 2023 р.*

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

рішенням вченої ради ІДГУ

19 травня 2022 р., протокол № 9

Голова вченої ради, ректор



Ярослав КІЧУК

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ І
ДОКТОРАНТУРИ
ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА
ДОКТОРА НАУК
ІЗМАЇЛЬСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ
У 2023 РОЦІ**

Правила прийому до аспірантури і докторантури Ізмаїльського державного гуманітарного університету у 2023 році (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році (затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 27.04.2022р. № 392 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400) та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03.05.2022 р. № 487/37823), наказу МОН України від 06.11.2015 р. № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261, наказів МОН України від 21.04.2016 № 443, від 18.03.2016 № 523 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні», Постанови КМУ № 167 від 6 березня 2019 «Про проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії», Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 276 від 15.03.2023 р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії (кандидата наук) на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1.2. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

1.3. Підготовка в аспірантурі здійснюється за рахунок:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

1.4. На навчання в аспірантурі за державним замовленням приймаються вступники з відривом від виробництва; на навчання в аспірантурі на умовах контракту приймаються вступники з відривом і без відриву від виробництва.

1.5. Іноземці та особи без громадянства можуть бути зараховані до аспірантури на підставі договору, що укладається з університетом (протягом усього календарного року).

1.6. Нормативний строк навчання в аспірантурі з відривом і без відриву від виробництва становить **чотири роки**.

1.7. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається наказом ректора, з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва.

1.8. Прийом до аспірантури проводиться на конкурсні пропозиції, що визначені в **Додатку 1** Правил прийому.

1.9. Затвержені Правила прийому до аспірантури діють з 01 липня 2023 року до 30 червня 2023 року.

II. ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ

2.1. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання осіб для здобуття **освітнього ступеня доктора філософії на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)** на місця державного

та регіонального замовлення й за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна (вечірня) та заочна форми навчання
	<i>вступники на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)</i>
Початок прийому від вступників заяв та документів.	28 серпня
Закінчення прийому від вступників заяв та документів.	о 18.00 годині 15 вересня
Проведення вступних випробувань.	з 18 по 21 вересня включно
Оприлюднення рейтингового списку вступників.	до 18.00 години 22 вересня
Виконання вступниками вимог до зарахування.	до 17.00 години 27 вересня
Термін зарахування вступників.	28 вересня
Дозарахування (можливе за наявності вакантних місць) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб.	до 29 грудня

2.1.1. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання осіб для здобуття **освітнього ступеня доктора філософії на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)** за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна (вечірня) та заочна форми навчання
	<i>вступники на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)</i>
	II сесія
Початок прийому від вступників заяв та документів.	30 жовтня
Закінчення прийому від вступників заяв та документів.	о 18.00 годині 10 листопада
Проведення вступних випробувань.	з 13 по 16 листопада включно
Оприлюднення рейтингового списку вступників.	до 18.00 години 17 листопада
Виконання вступниками вимог до зарахування.	до 17.00 години 21 листопада
Термін зарахування вступників.	29 листопада
Дозарахування (можливе за наявності вакантних місць) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб.	до 29 грудня

2.2. Перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури, зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету не пізніше ніж за 2 місяці до початку вступної кампанії.

2.3. Вступники, які не пройшли за конкурсом на місця державного замовлення, мають право на зарахування до аспірантури за кошти фізичних та юридичних осіб, понад обсягу державного замовлення та в межах ліцензованого обсягу.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ

3.1. До вступних випробувань допускаються абітурієнти, які вчасно подали всі необхідні документи для вступу згідно з Правилами прийому.

Приймальна комісія може відмовити абітурієнту у допуску до проходження вступних випробувань в аспірантуру у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, визначених Правилами прийому.

3.2. Вступники до аспірантури подають такі документи:

- заява на ім'я ректора ;
- особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою, завірений за місцем роботи (для непрацюючих випускників – відділом аспірантури і докторантури
- автобіографія;
- оригінал і копію диплома магістра (спеціаліста) державного зразка та додатка до нього із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації);
- оригінал і копію документа, що посвідчує особу та громадянство, ідентифікаційного коду (2 прим.);
- список опублікованих наукових праць, завірений вченим секретарем університету;
- посвідчення про складені кандидатські іспити (за наявності);
- згоду на збір та обробку персональних даних;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- оригінал і копію військового квитка або посвідчення про приписку (для військовозобов'язаних), засвідчені в установленому порядку;
- дослідницьку пропозицію (Додаток 1).

Дослідницька пропозиція – це науковий текст обсягом до 5 сторінок (без урахування титульного аркуша), підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, наукова проблема, можливі шляхи розв'язання поставлених задач тощо.

Паспорт, оригінал диплома магістра (спеціаліста) державного зразка та додатка до нього, а також військовий квиток пред'являються особисто.

3.3. Ізмаїльський державний університет організовує прийом документів від вступників до аспірантури у паперовій формі.

3.4. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими вступниками. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складання ним вступних випробувань та прийняття вченою радою ІДГУ рішення про визнання його диплома або надає обґрунтоване пояснення причин відмови у такому визнанні.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

4.1. Для проведення прийому до аспірантури створюється приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора.

4.2. Вступники до аспірантури складають вступні випробування:

- іспит зі спеціальності – в усній формі (в обсязі навчальної програми для магістра або спеціаліста, яка відповідає обраній ними науковій спеціальності);

- іспит з однієї із іноземних мов на вибір (англійської, німецької, французької) – в тестовій формі (в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти);

- презентація дослідницьких пропозицій – у вигляді співбесіди (передбачається презентація плану-проспекту (реферату) наукової роботи, до якого подається висновок передбачуваного наукового керівника.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної частини чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної частини чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної частини чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

4.4. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої спеціальності, ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), призначається додатковий іспит зі спеціальності в тестовій формі, в рамках якої буде здійснюватися підготовка.

4.5. Рішення про допуск до складання вступних іспитів до аспірантури виноситься Приймальною комісією за умови подання в установлені строки (пункт 2.1 цих Правил) всіх необхідних (пункт 3.2 цих Правил) документів.

4.6. Співбесіда зі вступником проводиться комісією, склад якої затверджується наказом ректора (не менше трьох осіб), і оцінюється за шкалою: «зараховано», «не зараховано». Вступник не допускається до подальших вступних випробувань, якщо:

- за результатами співбесіди отримав «не зараховано»;

- подана дослідницька пропозиція не дає підстав рекомендувати його до вступу в аспірантуру.

4.7. Прийом вступних іспитів до аспірантури з іноземної мови та зі спеціальності проводиться предметними комісіями у кількості 3–5 осіб, склад яких затверджується наказом ректора.

4.8. Конкурсний бал вступників до аспірантури обчислюється в рамках кожної спеціальності як сума результатів вступних іспитів зі спеціальності, іноземної мови за національною шкалою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

4.9. У випадку складання одним зі вступників додаткового іспиту (відповідно до пункту 4.4 Правил прийому), решті вступників на цю спеціальність, до суми балів автоматично додається оцінка за підсумкову атестацію («відмінно», «добре», «задовільно»).

4.10. Результати вступних іспитів до аспірантури дійсні для вступу до Ізмаїльського державного гуманітарного університету впродовж календарного року.

4.11. Вступники, які на час вступу до аспірантури склали всі або декілька кандидатських іспитів, звільняються від відповідних вступних іспитів до аспірантури, їм зараховуються оцінки кандидатських іспитів.

4.12. До складу предметної комісії із спеціальності включаються науково-педагогічні працівники, які мають науковий ступінь і вчене звання.

До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших вищих навчальних закладів (наукових установ).

4.13. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися висококваліфіковані викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

4.14. Головами предметних комісій призначається декан відповідного факультету або проректор.

4.15. На підставі результатів вступних іспитів до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

4.16. У разі одержання однакових оцінок переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які успішно закінчили магістратуру і склали всі або декілька кандидатських іспитів, мають досвід міжнародного стажування.

4.17. Апеляції на результати вступних випробувань подаються не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки та розглядаються апеляційною комісією. Склад та порядок роботи апеляційної комісії затверджуються наказом ректора.

V. ЗАРАХУВАННЯ ДО АСПІРАНТУРИ

5.1. Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора на підставі рішення приймальної комісії.

5.2. Набір до аспірантури здійснюється:

- за рахунок державного замовлення – на підставі доведеного Міністерством освіти і науки України Ізмаїльському державному гуманітарному університету обсягу підготовки науково-педагогічних кадрів через аспірантуру, а також додаткових місць (за наявності), виділених МОН України;

- за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб – за рішенням кафедри за умови забезпечення кваліфікованого наукового керівництва та виконання індивідуального плану роботи аспіранта.

5.3. В п'ятиденний термін після зарахування до аспірантури здобувач зобов'язаний подати до відділу аспірантури Ізмаїльського державного гуманітарного університету такі документи:

- копію трудової книжки (за наявності), завірену за останнім місцем роботи;

- довідку про середньомісячну заробітну плату з останнього місця роботи (за підписами керівника установи та головного бухгалтера) для нарахування стипендії (для аспірантів бюджетної форми навчання).

5.4. Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням наказом ректора призначається науковий керівник, як правило, доктор наук або, за рішенням вченої ради ІДГУ, кандидат наук.

5.5. Взаємозобов'язання університету та аспіранта визначаються в договорі, який аспірант підписує з університетом. В договорі передбачається своєчасне закінчення роботи над дисертацією (захист дисертації в межах терміну навчання); працевлаштування після закінчення аспірантури у вищих навчальних закладах, наукових установах та відповідальність сторін у разі невиконання умов договору.

За порушення правил внутрішнього розпорядку університету, вчинення протиправних дій, невиконання індивідуального плану роботи без поважних причин аспірант може бути відрахований із аспірантури.

5.6. Аспірант, який навчався за державним замовленням і був відрахований через зазначені причини, відшкодовує вартість навчання в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

5.7. Підготовка в аспірантурі завершується захистом наукових досягнень аспіранта у спеціалізованій Вченій раді. Здобувачі мають право на вибір спеціалізованої Вченої ради.

VI. ПРО ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДО ЗАКЛАДІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

6.1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», "Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України", постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року №729 «Питання здобуття вищої освіти деяким категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року №1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року №1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

6.2. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати освітній ступінь доктора філософії за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

6.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до ІДГУ за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися ІДГУ упродовж року для навчання в аспірантурі.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

6.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів вищої освіти України на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

6.5. Для розгляду питання про можливість навчання, іноземний громадянин надсилає електронною поштою або факсом: заяву-анкету, до якої долучає копію паспорта, копію документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) з додатком та коротку автобіографію.

Після з'ясування відповідності наданих документів нормативним вимогам, Приймальна комісія приймає рішення про видачу іноземному громадянину запрошення на навчання, яке є підставою для отримання в'їзної візи в Україну.

6.6. Для вступу до ІДГУ іноземці особисто подають до Приймальної комісії заяву у паперовій формі.

До заяви іноземець додає:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін (у разі відсутності цієї інформації у додатку до документа про освіту), при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти, якщо відсутність цієї інформації унеможливило здійснити визнання кваліфікації за документом;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірених в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою додатково подаються при вступі до аспірантури.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників/аспірантів.

6.7. Відраховання, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців здійснюються в порядку, як для громадян України, на підставі наказу навчального закладу.

6.8. Зарахування до ІДГУ іноземців, що здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на навчання для здобуття ступня доктора філософії здійснюється за результатами двох випробувань-співбесід (фахового випробування та випробування з української мови). Співбесіда з фахового випробування проводиться за Програмами фахових випробувань з відповідних спеціальностей та Програмою випробування-співбесіди з української мови для іноземців та осіб без громадянства, затвердженими головою Приймальної комісії. Результати випробування-співбесіди оцінюються за шкалою визначеною програмою предмету.

Проведення вступних випробувань здійснюється за розкладом, який затверджується та оприлюднюється Приймальною комісією до початку прийому документів. Зарахування проводиться на основі рекомендацій Приймальної комісії за результатами вступних випробувань.

6.9. Документи про освіту зарахованих на навчання іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства.

За результатами процедури визнання навчальний заклад приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця.

У разі прийняття Міністерством освіти і науки або ІДГУ рішення про відмову у визнанні наданого документа про здобутий освітній рівень, у тому числі через його не автентичність, ІДГУ відраховує такого іноземця.

6.10. ІДГУ забезпечує своєчасне подання документів до територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для оформлення зарахованим на навчання іноземцям в установленому законодавством порядку посвідок на тимчасове проживання на період навчання.

Періоди навчання іноземних студентів визначаються окремим наказом ІДГУ відповідно до тривалості освітніх (наукових) програм та включають в себе також строк, необхідний для вступу на наступний рівень освіти та (або) здійснення офіційного засвідчення отриманих після завершення навчання документів.

6.11. ІДГУ інформує уповноважене державне підприємство про іноземців, які прибули на навчання в аспірантурі за програмами академічної мобільності та/або з вивчення державної мови та/або мови навчання, шляхом внесення відповідних відомостей до електронного журналу протягом 15 днів після зарахування іноземця.

6.12. ІДГУ інформує уповноважене державне підприємство про відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців шляхом внесення змін в електронний журнал протягом 15 днів після зміни статусу.

6.13. Про іноземців, яких відраховано з ІДГУ відповідно до пунктів 2 – 6 частини першої статті 46 Закону України «Про вищу освіту», а також про іноземців, які без поважних причин припинили навчання або зникли з місця проживання, ІДГУ, що надає освітні послуги такому іноземцю, протягом 10 днів зобов'язаний повідомити територіальний орган чи підрозділ Державної міграційної служби України за місцем проживання іноземця.

6.14. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

VII. ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ В ДОКТОРАНТУРІ

Докторантура – система організаційно-наукового забезпечення підготовки здобувачів наукового ступеня доктора наук з метою завершення докторських дисертацій, нормативний строк якої триває два роки.

Вступ до закладу вищої освіти (наукової установи) для підготовки в докторантурі здійснюється на конкурсній основі з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною науковою спеціальністю відповідно до вимог Постанови Кабінету Міністрів України № 261 від 23.03.2016 р., Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти та правил прийому до відповідного закладу вищої освіти (наукової установи), якими визначаються, зокрема порядок, перелік і строки подання документів для вступу до закладу вищої освіти (наукової установи) для підготовки в докторантурі.

Право на вступ до закладу вищої освіти (наукової установи) для підготовки в докторантурі мають особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та не менше десяти опублікованих статей у наукових періодичних виданнях за напрямом досліджень, наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації чи наукової доповіді.

Правила прийому до Докторантури Ізмаїльського державного гуманітарного університету (далі – Докторантура) у 2023 році (далі – Правила прийому) розроблені кафедрою загальної педагогіки і спеціальної освіти ІДГУ до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 27.04.2022 № 392 (зі змінами), Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 (зі змінами). Затверджені Правила прийому до Докторантури Ізмаїльського державного гуманітарного університету (далі – Університет) діють протягом календарного року.

7.1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Прийом до Докторантури ІДГУ здійснюється за спеціальностями:

- 011 Освітні, педагогічні науки;
- 051 Економіка

2. Підготовка осіб у Докторантурі ІДГУ здійснюється:

- за рахунок державного замовлення;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах договору.

3. Докторантура функціонує з відривом від виробництва – за очною (денною) формою навчання. Термін перебування здобувачів ступеня доктора наук у Докторантурі – 2 роки.

4. До Докторантури приймаються на конкурсній основі особи, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з теми дисертації і які здійснюють наукові дослідження на високому рівні.

7.2. ПРОЦЕДУРА, ПЕРЕЛІК, СТРОКИ ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ

Вступники до Докторантури особисто подають до університету документи у паперовій формі.

При прийнятті на підготовку осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05.05.2015 р. № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 р. за № 614/27059.

Документи, що подаються для вступу в докторантуру на конкурсній основі:

- заява, підписана завідувачем кафедри, на яку особа вступає за конкурсом;
- анкети;
- розгорнутий план докторської дисертації;
- наукова доповідь (до 50 стор.) з теми докторської дисертації;
- список опублікованих робіт (дивіться додатки);
- відбитки основних наукових праць (монографія, підручник, навчальний посібник, статті, брошури та ін.);
- копія диплома кандидата наук (доктора філософії);
- копія атестата доцента (за наявності);
- витяг із протоколу із зазначенням номеру та дати протоколу засідання кафедри загальної педагогіки і спеціальної освіти ІДГУ, яка приймає особу на навчання в докторантуру;
- довідка з податкової інспекції (копія ідентифікаційного коду);
- фотокартка 3x4;
- перша сторінка паспорта + сторінка з пропискою. Паспорт та диплом про присудження наукового ступеня кандидата наук подаються вступником особисто.

Заяви та документи до докторантури подаються особисто з 28 серпня 2023 року по 29 грудня 2023 року за адресою: 68610, м. Ізмаїл, Одеська область, вул. Рєпіна 12, (к.101)
Телефони: (04841) 9-76-07, (094) 9989607, (068) 0313992; E-mail: vstupidgu@gmail.com
Веб-сайт: <http://idgu.edu.ua>

7.3. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ

1. Вступник, як правило, не менше ніж за два місяці до вступу подає на відповідну кафедру Університету розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

2. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників конкурсна комісія заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до Докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Ізмаїльського державного гуманітарного університету.

3. Вчена рада Ізмаїльського державного гуманітарного університету в місячний термін розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і на черговому засіданні приймає рішення про його зарахування до Докторантури.

4. Рішення Вченої ради Ізмаїльського державного гуманітарного університету вводиться в дію наказом ректора.

5. Після зарахування в докторантуру наказом ректора докторанту призначається науковий консультант, як правило, з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників Університету зі ступенем доктора наук із відповідної спеціальності.

Зразки документів:

- Заява
- Анкета докторанта
- Розгорнута пропозиція докторської дисертації
- Розгорнутий план докторської дисертації
- Список наукових праць

ДОДАТКИ

**Рекомендації
щодо складання дослідницької пропозиції
вступниками до аспірантури
Ізмаїльського державного гуманітарного університету**

1. Загальні положення

Відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Ізмаїльському державному гуманітарному університеті, затвердженого вченою радою Університету (протокол № 7 від 22 березня 2022 р.), при вступі до аспірантури ІДГУ вступники подають дослідницьку пропозицію, в якій відображаються основний задум, орієнтовний план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

Дослідницька пропозиція – це авторський текст босьяком 5 сторінок (не враховуючи титульний аркуш), який є не рефератом, а стислим викладенням науково-дослідних ідей стосовно розуміння та перспектив дослідження обраної наукової проблеми.

Дослідницька пропозиція не може бути авторефератом захищеної магістерської роботи (кандидатської дисертації). Подана дослідницька пропозиція не обов'язково саме у такому формулюванні стане темою дисертаційного дослідження вступника у випадку його зарахування до аспірантури (докторантури). Цим документом вступник повинен продемонструвати своє вміння мислити евристично, раціонально і творчо. Дослідницька пропозиція має доводити наукову обізнаність вступника, розуміння ним змісту дослідження обраної наукової проблеми, володіння методикою проведення науково-дослідницької роботи.

У дослідницькій пропозиції розкривається зміст обраної теми, обґрунтовується актуальність наукової проблеми та методологія її дослідження, викладаються основні завдання та можливі шляхи їх розв'язання, визначаються об'єкт і предмет дослідження, відображається очікувана наукова новизна, пропонується передбачувана структура наукової роботи, наводиться інформація про наукові досягнення вступника, зокрема, опубліковані наукові праці.

Дослідницька пропозиція оцінюватиметься за критеріями наукової новизни, обґрунтованості та актуальності обраної теми дослідження, рівня опрацювання теми.

2. Вимоги до оформлення дослідницької пропозиції

За обсягом дослідницька пропозиція складає 1200 слів українською або англійською мовою (5 сторінок друкованого тексту, формату А4). Дослідницька пропозиція оформлюється як електронний документ у форматі ttf (назва файлу: ДП_прізвище), міжрядковий інтервал – 1,5, абзац – відступ 1,25 см, береги (поля) по периметру – 2 см, нумерація сторінок – зверху праворуч, шрифт Times New Roman, розмір – 14.

Дослідницька пропозиція повинна мати титульний аркуш (Додатки А1 та А2); подається до приймальної комісії ІДГУ у порядку, визначеному Правилами прийому до Ізмаїльського державного гуманітарного університету.

3. Орієнтовна структура дослідницької пропозиції

Рекомендована структура дослідницької пропозиції є такою:

1. Інформація про дослідника. У цьому пункті вказуються ПІБ особи, яка вступає до аспірантури/докторантури, інформація щодо публікацій, досвіду участі у науково-дослідних роботах, контакти (телефон, e-mail) тощо.

2. Тема дослідження. Тема дослідницької пропозиції вступника до аспірантури має відповідати напрямам дисертаційного дослідження, визначених освітньо-науковою програмою аспірантур Університету. Тема дослідницької пропозиції вступника до докторантури ініціюється вступником, зважаючи на її актуальність, відповідність спеціальності, узгодженість з науково-дослідними роботами, що виконуються кафедрами Університету.

3. Вступ. Вступ обов'язково має містити формулювання об'єкта та предмету дослідження, оцінку ступеня вивченості досліджуваної проблеми, стисле обґрунтування актуальності дослідження.

У вступі необхідно переконливо продемонструвати, що дослідження дійсно призведе до отримання принципово нових наукових результатів, а його положення матимуть практичне значення.

4. Мета та завдання дослідження.

У цьому розділі чітко викладають мету та завдання пропонованого наукового дослідження. Тема, мета, об'єкт, предмет та завдання дослідження мають бути логічно пов'язаними.

5. Методологія дослідження.

Окрім загальнонаукових та спеціальних методів, а також інструментів, які планується використати в процесі реалізації дослідження, у цьому пункті, за необхідності, можуть бути обґрунтовані підходи щодо формування вибіркової сукупності дослідження, етичні засади дослідження тощо.

6. *Очікувані наукові результати та їх практичне значення.*

У цій частині необхідно описати очікувані наукові результати пропонованого дослідження, їх можливе практичне застосування, кроки, потрібні для того, щоб результати дослідження були помічені й застосовані тими структурами (установами, господарюючими суб'єктами), де вони можуть бути потенційно корисними.

7. *Список використаних джерел.* Наводиться перелік джерел інформації та даних, які використано під час підготовки авторської дослідницької пропозиції вступника до аспірантури/докторантури.

4. Презентація дослідницької пропозиції

Презентація дослідницької пропозиції складається з таких частин:

- доповідь вступника до аспірантури/докторантури;
- відповіді на поставлені запитання.

Доповідь складається із трьох смислових частин, які відповідають за змістом вступу, основній частині та передбачуваним висновкам наукової роботи.

У вступі доповіді обґрунтовують актуальність досліджуваної теми, формулюють об'єкт, предмет, мету та завдання дослідження.

Основна частина, насамперед, розкриває суть, методикку й особливості організації та проведення наукового дослідження.

У висновках передбачають основні результати дослідження, перспективи їх практичного використання.

Доповідь за поданою дослідницькою пропозицією можна супроводжувати демонстрацією слайдів, виконаних з використанням програмного продукту Microsoft PowerPoint.

Кожен слайд має бути сформований чітко, лаконічно, не містити неоднозначних формулювань.

Ізмаїльський державний гуманітарний університет

Кафедра _____

(назва кафедри)

Дослідницька пропозиція
за програмою
доктора філософії зі спеціальності

(шифр і назва спеціальності)

(тема дослідницької пропозиції)

Вступник до аспірантури: _____
(ініціали, прізвище)

(підпис)

Ізмаїл – 2023 р.

Додаток 3

Ректору ІДГУ

(Посада, місце роботи)

(Прізвище, ім'я, по батькові)

Домашня адреса _____

т. моб. _____

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі в конкурсі для вступу до докторантури за спеціальністю _____
(код та найменування спеціальності)

Науковим консультантом прошу призначити _____
(посада, прізвище, ім'я та по-батькові)

З умовами підготовки в докторантурі за державним замовленням погоджуюсь.

Про себе повідомляю:

Науковий ступінь кандидата _____ наук з _____ року
(№ диплома _____).

Вчене звання _____ з _____ року
(№ атестата _____).

(професора, доцента, старшого наукового співробітника)

Відомості про мої наукові досягнення після захисту кандидатської дисертації (кількість):

1. публікації у фахових виданнях _____
2. публікації у закордонних / виданнях, які включені до наукометричних баз
_____ / _____
3. патенти або авторські свідоцтва _____

“ _____ ”
_____ (підпис)

ПОГОДЖЕНО:

Декан факультету: _____ (підпис) _____ (ім'я, прізвище)

Завідувач кафедри: _____ (підпис) _____ (ім'я, прізвище)

Науковий консультант: _____ (підпис) _____ (ім'я, прізвище)

Анкета

докторанта Ізмаїльського державного гуманітарного університету

Фото 3,5x5 _____

Прізвище, ім'я, по-батькові _____

Стать _____

Дата, місяць, рік народження _____

Домашня адреса, телефон _____

Сімейний стан, склад сім'ї (батьки, чоловік, дружина, діти з зазначеним ПІБ, року народження, місця роботи, посади) _____

Електронна пошта _____

Освіта (який вуз закінчили та коли, спеціальність по освіті) _____

Науковий ступінь № диплома дата _____

Вчене звання № атестата дата _____

Стаж роботи _____

Місце роботи перед вступом до докторантури та посада _____

Якими іноземними мовами володієте, ступінь володіння _____

Код та найменування спеціальності по докторантурі _____

Факультет, кафедра, посада, прізвище, ініціали наукового консультанта _____

Паспортні дані _____

Дата _____

Підпис _____

РОЗГОРНУТА ПРОПОЗИЦІЯ ДОКТОРСЬКОЇ ДИСЕРТАЦІЇ

вступника до докторантури

(прізвище, ім'я та по-батькові вступника)

Тема _____
(назва теми)

Спеціальність _____
(код та найменування спеціальності)

- 1) обґрунтування запропонованої теми дисертації;
- 2) виклад дослідних запитань; актуальність теми;
- 3) мета і завдання дослідження;
- 4) аргументований виклад потенційної наукової новизни результатів дослідження;
- 5) практичне значення очікуваних наукових результатів.

РОЗГОРНУТИЙ ПЛАН ДОКТОРСЬКОЇ ДИСЕРТАЦІЇ

(прізвище, ім'я та по-батькові вступника)

Тема

(назва теми)

Вступ

РОЗДІЛ 1.

1.1

1.2

1.3

1.4

Висновки до розділу 1

РОЗДІЛ 2.

1.1

1.2

1.3

1.4

Висновки до розділу 2

РОЗДІЛ 3.

1.1

1.2

1.3

Висновки до розділу 3

РОЗДІЛ 4.

1.1

1.2

1.3

Висновки до розділу 4

РОЗДІЛ 5.

1.1

1.2

1.3

Висновки до розділу 5

РОЗДІЛ 6.

1.1

1.2

1.3

Висновки до розділу 6

Загальні висновки

Література

Вступник

(підпис)

(ім'я, прізвище)

СПИСОК НАУКОВИХ ПРАЦЬ

наукових праць _____

(прізвище, ім'я, по-батькові автора)

№з/п	Назва праці	Видавництво, журнал (назва, номер, рік) чи номер авторського свідоцтва	Кількість друкованих сторінок	Прізвища співавторів
1	2	3	4	5
Публікації до захисту кандидатської дисертації				
<i>Статті у наукових фахових виданнях України</i>				
<i>Статті у виданнях, які включені до наукометричних баз</i>				
<i>Статті у наукових періодичних виданнях інших держав</i>				
<i>Патенти або авторські свідоцтва</i>				
<i>Доповіді на міжнародних/вітчизняних конференціях</i>				
Публікації після захисту кандидатської дисертації				
<i>Статті у наукових фахових виданнях України</i>				
<i>Статті у виданнях, які включені до наукометричних баз</i>				
<i>Статті у наукових періодичних виданнях інших держав</i>				
<i>Патенти або авторські свідоцтва</i>				
<i>Доповіді на міжнародних/вітчизняних конференціях</i>				
Монографії, навчальні посібники, підручники				
<i>Методичні вказівки (кількість)</i>				

Вступник до докторантури _____

(підпис) (ім'я, прізвище)