

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ, АДМІНІСТРУВАННЯ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ
КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЮ ТА ТУРИСТИЧНОЮ
ДІЯЛЬНІСТЮ**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
АУДИТ І ОЦІНЮВАННЯ В УПРАВЛІНСЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ**

освітній ступінь магістр
(назва освітнього ступеня)

галузь знань 07 Управління та адміністрування
(шифр і назва галузі знань)


спеціальність 073 Менеджмент
(код і назва спеціальності)

освітня програма «Менеджмент. Управління закладом освіти»
(код і назва спеціальності)

тип дисципліни вибіркова
(обов'язкова / вибіркова / факультативна)

ПОГОДЖЕНО:

Голова ради з якості вищої освіти
факультету управління, адміністрування та
інформаційної діяльності


_____ Драгієва Л.В.
(підпис, ініціали, прізвище)

РЕКОМЕНДОВАНО:

кафедрою управління підприємницькою та
туристичною діяльністю
протокол № 9 від 11 січня 2023 р.

Завідувач кафедри  Метіль Т.К.
(підпис, ініціали, прізвище)

Розробники програми:

к.пед.н., доцент кафедри управління підприємницькою та
туристичною діяльністю Яковенко О.І.

Рецензенти програми:

доктор економічних наук, професор, професор кафедри
бухгалтерського обліку та оподаткування Одеського
національного економічного університету Артюх О.В.

1. ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна	Заочна
Кількість кредитів:4	Лекції:	
	16	4
Модуль:1	Практичні заняття:	
Загальна кількість годин: 120	-	-
Рік вивчення дисципліни за навчальним планом: 1	Лабораторні заняття:	
	-	-
Семестр: 1-2	Семінарські заняття:	
	16	4
Тижневе навантаження (год.):	Консультації:	
- аудиторне: 3	-	-
- самостійна робота: 6	Індивідуальні заняття:	
Форма підсумкового контролю: залік	-	-
Мова навчання: українська	Самостійна робота:	
	88	112

2. МЕТА ДИСЦИПЛІНИ

Предметом вивчення навчальної дисципліни методи і процеси аудиторських перевірок на підприємствах і в закладах освіти.

Метою вивчення дисципліни є: формування у студентів базових теоретичних знань та практичних навичок організації і методики проведення аудиту, організації роботи аудиторської фірми і праці аудиторів.

Передумовою для вивчення дисципліни є опанування таких предметів: «Економіка підприємства», «Мікроекономіка та макроекономіка».

Міждисциплінарні зв'язки. Засвоєння дисципліни сприяє вивченню: «Мікроекономіка та макроекономіка», «Економічне управління діяльністю суб'єктів господарювання».

3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути такі результати навчання:

1. Знання:

- суть і призначення аудиту управлінської діяльності;
- поняття економічності, ефективності та результативності, які становлять основу аудиту управлінської діяльності; основи планування аудиторського дослідження;
- етапів проведення аудиту управлінської діяльності; стандарти проведення аудиторської оцінки;
- правових та організаційних основ аудиту в Україні та за кордоном;
- організаційних та методичних аспектів аудиту фінансової звітності та надання супутніх послуг;
- міжнародного досвіду організації та методики фінансового аудиту;
- методики здійснення зовнішнього і внутрішнього аудиту фінансової та податкової звітності підприємств;
- специфіки аудиторської перевірки акціонерних товариств, малих підприємств, підприємств з іноземними інвестиціями.

2. Уміння:

- вирізняти аудит управлінської діяльності з інших видів аудиту; визначати проблему аудиту управлінської діяльності;
- збирати та опрацьовувати дані аудиторського дослідження;
- складати та оформлювати основні види аудиторських документів

- організувати аудиторську фірму, скласти її засновницькі документи, реєструвати її для здобуття права здійснення аудиторських послуг;
- планувати роботу аудиторської фірми, розробляти стратегію та загальний план аудиту, програму аудиту, посадові інструкції працівників аудиторської фірми;
- організувати нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці аудиторів;
- обирати оптимальні методи, способи та прийоми здійснення аудиторських процедур і організувати їх виконання;
- скласти поточні та підсумкові робочі документи аудитора;
- аналізувати отриману під час аудиторської перевірки інформацію, готувати звітність аудитора та аудиторської фірми перед замовником та Аудиторською палатою України;
- організувати систему внутрішнього аудиту;
- організувати співпрацю аудиторів і працівників підприємства-замовника під час підготовки та проведення аудиторських послуг;
- об'єктивно оцінювати інформацію, отриману в процесі аналізу аудиторських доказів і фактів, готувати висновки і рекомендації та представляти звіти за результатами проведення аудиту ефективності;
- скласти звіт незалежного аудитора.

3. Комунікація:

- зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються;
- використання державної мови у професійній діяльності;
- практикувати дотримання етичних принципів ведення дискусій та оприлюднення результатів наукової праці;

4. Автономність та відповідальність:

- прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування;
- відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди;
- здатність до подальшого навчання.

4. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛІНИ

№ з/п	Назви модулів / тем	Кількість годин (денна форма навчання)						Кількість годин (заочна форма навчання)							
		Аудиторні	Лекції	Семінарські (практичні)	Лабораторні	Консультації	Індивідуальні заняття	Самостійна робота	Аудиторні	Лекції	Семінарські (практичні)	Лабораторні	Консультації	Індивідуальні заняття	Самостійна робота
1	Предмет, метод і об'єкти організації та методики аудиту.	4	2	2				12							14
2	Методика аудиту необоротних активів і капітальних та фінансових інвестицій.	4	2	2				12							18
3	Методика аудиту установчих документів та облікової політики	4	2	2				12	4	2	2				14

	підприємства.													
4	Методика аудиту розрахунків та дебіторської заборгованості.	4	2	2			14							14
5	Методика аудиту доходів підприємства.	6	2	2			10							14
6	Аудит витрат діяльності підприємства.	4	2	2			10	4	2	2				14
7	Аудит фінансових результатів, розрахунків податку на прибуток.	6	4	4			14							20
Проміжний контроль							4							4
Разом:		32	16	16			88	8	4	4				112

5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

5.1. Зміст навчальної дисципліни за темами

Тема 1. Предмет, метод і об'єкти організації та методики аудиту

Предмет та об'єкти аудиторської перевірки. Стандарти аудиторської діяльності. Нормативно-правове забезпечення аудиторської діяльності. Суб'єкти аудиторської діяльності. Принципи аудиторської діяльності. Професійна етика та правовий статус аудиторів і аудиторських фірм.

Тема 2. Методика аудиту необоротних активів і капітальних та фінансових інвестицій.

Методика аудиту основних засобів. Предмет та завдання аудиту основних засобів. Джерела інформації для аудиту основних засобів. Етапи проведення аудиту основних засобів. Методика аудиту фінансових інвестицій. Цілі і завдання аудиту фінансових інвестицій. Етапи аудиту фінансових інвестицій. Помилки у відображенні фінансових операцій з інвестування. Законодавча та нормативна база аудиту основних засобів та інвестицій

Тема 3. Методика аудиту установчих документів та облікової політики підприємства.

Методика аудиту установчих документів. Мета, завдання аудиту установчих документів. Методичні прийоми аудиту установчих документів. джерельна база аудиту установчих документів. Напрями проведення аудиту установчих документів. Етапи проведення аудиту установчих документів. Основні елементи методики аудиту правових основ функціонування підприємства. Мета аудиту облікової політики підприємства. Інформаційні джерела аудиту облікової політики підприємства. Завдання аудиту облікової політики підприємства. Етапи аудиту облікової політики підприємства. Напрями аудиту облікової політики підприємства. Законодавча та нормативна база аудиту установчих документів та облікової політики підприємства.

Тема 4. Методика аудиту розрахунків та дебіторської заборгованості

Мета аудиту розрахункових операцій. Прийоми перевірки розрахункових операцій. Задачі аудиту розрахунків з дебіторами і кредиторами. Джерела інформації аудиту розрахункових операцій. Етапи проведення аудиту розрахункових операцій. Типові помилки при здійсненні розрахункових операцій. Законодавча та нормативна база аудиту розрахунків з покупцями та різними дебіторами.

Тема 5. Методика аудиту доходів підприємства.

Мета аудиту доходів підприємства. Об'єкти аудиту доходів підприємства. Прийоми перевірки доходів підприємства. Задачі аудиту доходів підприємства. Джерела інформації аудиту доходів підприємства. Етапи проведення аудиту доходів підприємства. Типові помилки при здійсненні бухгалтерського обліку доходів. Законодавча та нормативна база аудиту розрахунків доходів підприємства.

Тема 6. Аудит витрат діяльності підприємства.

Мета аудиту витрат діяльності підприємства. Об'єкти аудиту витрат діяльності підприємства. Прийоми перевірки витрат діяльності підприємства. Задачі аудиту витрат діяльності підприємства. Джерела інформації аудиту витрат діяльності підприємства. Етапи проведення аудиту витрат діяльності підприємства. Типові помилки при здійсненні бухгалтерського обліку витрат діяльності підприємства. Законодавча та нормативна база аудиту розрахунків витрат діяльності підприємства.

Тема 7. Аудит фінансових результатів, розрахунків податку на прибуток.

Мета аудиту фінансових результатів. Об'єкти аудиту фінансових результатів. Прийоми перевірки фінансових результатів. Задачі аудиту фінансових результатів. Джерела інформації аудиту фінансових результатів. Етапи проведення аудиту фінансових результатів. Типові помилки при здійсненні бухгалтерського обліку фінансових результатів. Законодавча та нормативна база аудиту розрахунків фінансових результатів.

Мета аудиту розрахунків податку на прибуток. Прийоми перевірки розрахунків податку на прибуток. Задачі аудиту розрахунків податку на прибуток. Джерела інформації аудиту розрахунків податку на прибуток. Етапи проведення аудиту розрахунків податку на прибуток. Типові помилки при здійсненні розрахунків податку на прибуток.

5.2. Тематика семінарських (практичних, лабораторних) занять.

Тема 1. Предмет, метод і об'єкти організації та методики аудиту

Тема 2. Методика аудиту необоротних активів і капітальних та фінансових інвестицій.

Тема 3. Методика аудиту установчих документів та облікової політики підприємства.

Тема 4. Методика аудиту розрахунків та дебіторської заборгованості

Тема 5. Методика аудиту доходів підприємства.

Тема 6. Аудит витрат діяльності підприємства.

Тема 7. Аудит фінансових результатів, розрахунків податку на прибуток.

5.3. Організація самостійної роботи студентів.

Загальний обсяг СРС з дисципліни «Аудит і оцінювання в управлінській діяльності» становить 88 год. для студентів денної форми навчання та 112 годин для студентів заочної форми навчання.

Основні види самостійної роботи, які запропоновані студентам для засвоєння теоретичних знань з дисципліни «Аудит і оцінювання в управлінській діяльності»:

- опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу з використанням конспекту лекцій, підручника, довідкової літератури;
- підготовка до семінарських занять;
- вивчення окремих питань, що винесені на самостійне опрацювання;
- вирішення управлінських ситуацій;
- підготовка студентів до проведення поміжного (модульного) контролю.

Розподіл годин на виконання СРС

№з/п	Вид самостійної роботи	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1.	Опрацювання лекційного матеріалу	5	2

2.	Підготовка до семінарських занять	15	4
3.	Підготовка до модульного (проміжного) контролю	4	4
4.	Опрацювання тем, винесених на самостійну підготовку, в тому числі конспектування за заданим планом	50	72
5.	Підготовка рефератів (доповідей)	4	10
6.	Вирішення управлінських ситуацій та виконання тестових завдань	10	20
Разом		88	112

Завдання для індивідуальної самостійної роботи студентів, що навчаються на денній та заочній формі подано у силабусі дисципліни

Індивідуальне завдання є обов'язковим для виконання та окрім завдання визначених до кожної теми передбачає написання реферату на одну із запропонованих тем. Разом з тим у здобувач освіти може запропонувати свою тему у відповідності до особистих науково-дослідних інтересів та погодити її з викладачем. Також за бажанням студент може написати декілька рефератів протягом семестру для підвищення загальної оцінки за курс.

Окрім цього замість написання реферату можуть бути зараховано прослуховування курсів і у відповідності до тема навчальної дисципліни на платформах EdEra, Prometheus та інших. Зарахування відбувається за наявності сертифікату про успішне проходження курсу.

6. ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

- 6.1. *Форми поточного контролю: семінарські заняття, індивідуальні завдання*
- 6.2. *Форми проміжного контролю: модульна контрольна робота*
- 6.3. *Форми підсумкового контролю: залік*
- 6.4. *Засоби діагностики результатів навчання: подано у силабусі навчальної дисципліни*
- 6.5. *Критерії оцінювання результатів навчання: подано у силабусі навчальної дисципліни*

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

Ноутбук, проєктор

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні:

1. Податковий кодекс України. № 2755-VI від 2 грудня 2010 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
2. Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність в Україні» № 2258-VIII від 21 грудня 2017р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>
3. Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів. 2018 р. URL: https://mof.gov.ua/storage/files/kodex_et.pdf
4. Міжнародні стандарти аудиту. URL: <https://mof.gov.ua/uk/mizhnarodni-standarti-audit>
5. Аудит : навчальний посібник / Л. І. Жидєєва, О. П. Колісник, К. Д. Селямон-Міхеєва. Ірпінь : Університет ДФС України, 2019. 312 с.
6. Аудит. Практикум : навч. посібник / С. А. Бурлан, Н. В. Каткова, О. С. Циганова, І. С. Мурашко; за заг. ред. С. А. Бурлан. Миколаїв : НУК, 2021. 264 с.
7. Аудит: підручник (у двох частинах) / Брадул О.М., Шепелюк В.А, Ільїна С.Б., Юнацький М.О., Хорошенко А.П., Брадул Т.В.; за ред. Грушко В.І. Київ: Видавництво Ліра-К, 2019. 324 с.

8. Аудит: Теоретичні засади аудиторської діяльності та її регулювання. Навч. посібник. Частина I / В.Д. Зелікман, І.М. Бондарчук, О.Л. Єр'оміна, Т.В. Кравченко. Дніпро: НМетАУ, 2019. 107 с.
9. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / Н.С. Акімова, О.О. Говоруха, Л.О. Кирильєва, Т. О. Євлаш. Х. : ХДУХТ, 2019. 182 с.
10. Облік і аудит: навч. посібник / Т.М. Ковальчук, І.І. Никифорак; за ред. Т.М. Ковальчук. Вид. 2-ге, доп. та перероб. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. 520 с.
11. Облік і аудит у питаннях та відповідях: навч.-метод.посіб./ Є.В. Калюга та ін. Київ, 2019. 374 с.
12. Облік. Оподаткування. Аудит / упоряд. О. В. Олабоді. Нац. ун-т харч. технол., Наук.-техн. б-ка. Київ, 2021. 234 с.
13. Огійчук М.Ф., Рагуліна І.І., Новіков І.Т. Аудит : Навч. посібник. Вид. 4-те, перероб. і допов. Київ: Алерта, 2020. 852 с.
14. Плаксієнко В. Я., Верига Ю.А. Облік, оподаткування та аудит: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2019. 509 с.

Додаткові джерела:

1. Плиса З. П., Плиса В.Й. Облік і аудит : навчальний посібник, третє видання, виправлене й доповнене. Львів: Видавництво ННБК „АТБ”, 2020. 688 с.
2. Сіренко Н.М., Баришевська І.В. Управлінський облік у схемах і таблицях. Миколаїв: Миколаївський національний аграрний університет, 2018. 69 с.
3. Ткаченко Н.М. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. 2-ге вид., доповн. і перероб. К.: Алерта, 2020. 192 с.
4. Фінансовий контроль, ревізія, аудит : рек. покажч. літ. / уклад. І. А. Фисенко; за ред. О. Г. Пустова, Д. В. Ткаченко. Миколаїв: МНАУ, 2018. 72 с.
5. Алгоритм проведення внутрішнього аудиту кадрової документації. URL: <https://www.kadrovik.ua/>

Інформаційні ресурси:

1. Господарський кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>
2. Податковий кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
3. Бюджетний кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#Text>
4. Веб-сайт Державної аудиторської служби України. URL: <http://www.dkrs.gov.ua>
5. Веб-сайт Інституту бюджету та соціально-економічних досліджень. URL: <http://www.ibser.org.ua>
6. Веб-сайт газети «Все про бухгалтерський облік». URL: <http://www.vobu.com.ua>
7. Національні (положення) стандарти бухгалтерського обліку. URL: <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja1>