



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

СИЛАБУС
навчальної дисципліни

Планування і контроль діяльності суб'єктів господарювання

1. Основна інформація про дисципліну

Тип дисципліни: обов'язкова
Форма навчання: заочна
Освітній ступінь: бакалавр
Галузь знань: 07 Управління та адміністрування
Спеціальність: 073 Менеджмент
Освітня програма: Менеджмент: бізнес-адміністрування
Рік навчання: 2 Семестр: 4
Кількість кредитів (годин): 4 (120 год.: 6 - лекції; 6- семінарські; 108 - самостійна робота)
Мова викладання: українська

2. Інформація про викладача (викладачів)

ПІБ: Степанова Надія Опанасівна
Науковий ступінь, вчене звання, посада: викладач кафедри управління підприємницькою та туристичною діяльністю
Кафедра: кафедра управління підприємницькою та туристичною діяльністю
Робочий e-mail: snadezda723@gmail.com
Години консультацій на кафедрі: четвер, 14.40-16.00

3. Опис та мета дисципліни

Дисципліна «Планування і контроль діяльності суб'єктів господарювання» є обов'язковим компонентом підготовки студентів освітнього ступеня бакалавр зі спеціальності 073 Менеджмент освітньої програми Менеджмент: бізнес-адміністрування.

Метою вивчення дисципліни «Планування та контроль діяльності суб'єктів господарювання» є оволодіння ґрунтовними знаннями механізму планування, що дозволить майбутнім фахівцям найкраще планувати та моделювати майбутнє підприємств різних форм господарювання та власності, знайти оптимальні співвідношення ефективного виробництва, зберігання та реалізації продукції, раціонально використати виробничий потенціал, забезпечити високу економічну ефективність виробництва та фінансового стану господарства.

Завданням курсу є опанування принципами і методами планування, децентралізація планування зверху до низу та підвищення ролі внутрішньогосподарських планів, їх оптимізація і збалансованість на рівні підприємства та його підрозділів.

Передумовами для вивчення дисципліни «Планування та контроль діяльності суб'єктів господарювання» є поглиблення та конкретизація знань студентів, здобутих в процесі вивчення дисциплін «Економіка підприємства», «Фінанси, податки та податкова

система», «Мікроекономіка та макроекономіка», «Теорія та менеджмент організацій», «Маркетинг», «Основи логістики».

Міждисциплінарні зв'язки навчальної дисципліни «Планування та контроль діяльності суб'єктів господарювання» поглиблює та конкретизує знання студентів, здобуті в процесі вивчення дисциплін та тісно пов'язана з навчальними дисциплінами «Облік і аудит», «Контролінг», «Стратегічне управління», «Аналіз господарської діяльності».

4. Результати навчання

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів компетентностей та програмних результатів навчання відповідно до освітньо-професійної програми: «Менеджмент: бізнес-адміністрування», державного стандарту підготовки бакалаврів зі спеціальності 073 Менеджмент:

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 19. Вміти визначати ризики та зменшувати їх вплив щодо досягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.

5. Структура дисципліни

Тема 1. Теоретико-методологічні основи планування.

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|--|---|
| Лекція (- год.): не передбачено робочою програмою | |
| Семінарське заняття (- год.) не передбачено робочою програмою | |
| Завдання для самостійної роботи: 1. Сутність планування. 2. Формальне планування, його суть, передумови, сфера використання 3. Інкрементальне планування як антитеза формального 4. Планування як безперервний процес Рациональний вибір в плануванні. 5. Методи планування, їх коротка характеристика. | <ol style="list-style-type: none"> Швайка Л. А. Планування діяльності підприємства : навч. посіб. Л. : Новий світ-2010, 2018. 268 с. Корпоративне управління в системі економічної безпеки: навч. посібник / З.Б. Живко, О.Р. Сватюк, М.І. Копитко; за заг. ред. З.Б. Живко. Львів: ЛьвДУВС, 2018. 456 с. Єрмаков О.Ю., Жибак М.М., Динька П.К., Христенко Г.М., Гурська І.С. Організація виробництва: Навч. посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2019. 414 с. |

| | |
|--|---|
| <p>- підготувати доповіді відповідно до теми заняття.</p> <p>Орієнтована тематика:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планування як наука. Предмет, об'єкти і методи дослідження. 2. Планування як функція управління підприємством. 3. Методи та інструменти планових розрахунків. 4. Функціонування системи планування на підприємстві. | <ol style="list-style-type: none"> 4. Єрмаков О. Ю., Жибак М. М. , Шост І. М. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Тернопіль: Астон, 2018. 272 с. |
|--|---|

Тема 2. Система планів підприємства.

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|---|---|
| <p>Лекція (2год.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система планів підприємства: зміст, особливості, взаємозв'язки 2. Стратегічне і поточне планування 3. Зміст і структура поточного планування 4. Поняття та інструментарій розробки планів. 5. Загальна процедура планування, її етапи. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с. 2. Економіка підприємства: навчальний посібник / О. М.Бандурка, Є. В. Ковальов, М. А.Садиков, О. С. Маковоз; за заг. ред. О. М. Бандурки. Харків: ХНУВС, 2017. 192 с. 3. Єрмаков О. Ю., Жибак М. М. , Шост І. М. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Тернопіль: Астон, 2018. 272 с. |
| <p>Семінарське заняття (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зміст і особливості системи планів. 2. Сутність, особливості, взаємозв'язок і відмінності стратегічного і поточного планування. 3. Загальна характеристика розділів поточного плану. Його функції. 4. Методи і інструменти розробки планів. 5. Інформація як основа обґрунтування планових рішень. 6. Етапи розробки планів <ul style="list-style-type: none"> - огляду основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; | <ol style="list-style-type: none"> 1. Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с. 2. Економіка підприємства: навчальний посібник / О. М.Бандурка, Є. В. Ковальов, М. А.Садиков, О. С. Маковоз; за заг. ред. О. М. Бандурки. Харків: ХНУВС, 2017. 192 с. 3. Єрмаков О. Ю., Жибак М. М. , Шост І. М. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Тернопіль: Астон, 2018. 272 с. 4. Захарченко В.І. Економіка підприємства. Теорія : навчальний посібник / В.І. Захарченко, М.М. Меркулов, О.В. Балахонова ; Міністерство освіти і науки України, Одеський національний політехнічний університет імені І. Мечникова, Одеський національний |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування - підготувати доповіді відповідно до теми заняття. Орієнтована тематика: <ol style="list-style-type: none"> 1. Функціонування системи планування па підприємстві. 2. Різновиди планів та їх комплекси. 3. Зміст поточних планів та організація їх розробки. | <p>політехнічний університет, Вінницький торговельно-економічний інститут КНТЕУ. Львів: Видавництво «Магнолія 2016», 2019. 323 с.</p> |
|--|---|

Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|--|---|
| <p>Лекція (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Семінарське заняття (2 год.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особливості плану збуту продукції промислового призначення. 2. Система показників плану збуту, їх характеристика. 3. Вартісні показники збуту, методика їх розрахунку. 4. Методи розрахунку витрат на рекламу | <ol style="list-style-type: none"> 1. Планування діяльності підприємства : навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. / М. А. Белов, Н. М. Євдокимова, В. Є. Москалюк та ін.; за заг. ред. В. Є. Москалюка. Київ : КНЕУ, 2017. 252 с. 2. Швайка Л. А. Планування діяльності підприємства : навч. посіб. Л. : Новий світ-2010, 2018. 268 с. 3. Єрмаков О.Ю., Жибак М.М., Динька П.К., Христенко Г.М., Гурська І.С. Організація виробництва: Навч. посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2019. 414 с |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зміст та призначення плану збуту 2. Система показників плану збуту, їх характеристика 3. Планування реклами 4. Комунікаційна політика у здійсненні планів збуту продукції. 5. Планування обсягів робіт і розподіл коштів рекламного бюджету. <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування - підготувати доповіді відповідно до теми заняття. Орієнтована тематика: <ol style="list-style-type: none"> 1. Формування плану збуту з урахуванням | <ol style="list-style-type: none"> 1. Планування діяльності підприємства : навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. / М. А. Белов, Н. М. Євдокимова, В. Є. Москалюк та ін.; за заг. ред. В. Є. Москалюка. Київ : КНЕУ, 2017. 252 с. 2. Швайка Л. А. Планування діяльності підприємства : навч. посіб. Л. : Новий світ-2010, 2018. 268 с. 3. Єрмаков О.Ю., Жибак М.М., Динька П.К., Христенко Г.М., Гурська І.С. Організація виробництва: Навч. посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2019. 414 с. 4. Економіка підприємства: навчальний посібник / О. М.Бандурка, Є. В. Ковальов, М. А.Садиков, О. С. Маковоз; за заг. ред. О. М. Бандурки. Харків: ХНУВС, 2017. 192 с. 5. Економіка підприємства: Навчальний посібник / С.М. Рогач, Н.М. Суліма, Л.М. Степасюк та ін. – 2-ге вид. К. : «ЦП «КОМПРИНТ»». 2018. 392 с. URL: |

| | |
|--|--|
| <p>досліджень ринку, життєвого циклу продукції і детермінантів попиту.</p> <p>2. Особливості планування рекламної діяльності стосовно товарів широкого вжитку і стосовно промислових товарів.</p> <p>3. Особливості планування збуту продукції промислового призначення.</p> <p>4. Обґрунтування рішень про стимулювання (селекцію) та обмеження (елімінацію) збуту.</p> | <p>http://dglib.nubip.edu.ua:8080/jspui/bitstream/123456789/5804/1/Rogach_Ek_pidp_2018_2_vid.pdf</p> |
|--|--|

Тема 4. Планування виробничої програми

| Перелік питань/завдань, що вноситься на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|---|--|
| <p>Лекція (2 год.)</p> <p>1. Виробнича програма підприємства, її зміст та основні завдання</p> <p>2. Основні завдання плану виробництва продукції, зв'язок з іншими розділами поточного плану</p> <p>3. Особливості розробки виробничої програми як етапу стратегічного та довгострокового планів.</p> <p>4. Методика розрахунку товарної та валової продукції. Визначення оптимальних розмірів незавершеного виробництва</p> <p>5. Календарний розподіл виробничої програми у плановому періоді</p> | <p>1. Єрмаков О. Ю., Жибак М. М., Шост І. М. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Тернопіль: Астон, 2018. 272 с.</p> <p>2. Планування і контроль на підприємстві: Навчальний посібник./ За ред. М.О. Данилюка. Львів: «Магнолія 2006», 2017. 328с.</p> <p>3. Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с.</p> |
| <p>Семінарське заняття (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <p>1. Зміст і основні завдання виробничої програми.</p> <p>2. Показники плану, його види.</p> <p>3. Особливості розробки виробничої програми як етапу стратегічного довгострокового планів.</p> <p>4. Державний контракт і державне замовлення, їх роль в формуванні виробництва продукції.</p> <p>5. Календарний розподіл виробничої програми в плановому періоді.</p> <p>- огляд основної та додаткової</p> | <p>1. Єрмаков О. Ю., Жибак М. М., Шост І. М. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Тернопіль: Астон, 2018. 272 с.</p> <p>2. Планування і контроль на підприємстві: Навчальний посібник./ За ред. М.О. Данилюка. Львів: «Магнолія 2006», 2017. 328с.</p> <p>3. Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с.</p> <p>4. Економіка підприємства : Навч. посіб. / Н. М. Яркіна. – Вид. 2-ге перероб. і доп. – К. : Видавництво Ліра-К, 2017. 600 с. URL: https://cul.com.ua/preview/12271.pdf 14</p> |

| | |
|---|---|
| <p>літератури;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування - підготувати доповіді відповідно до теми заняття. Орієнтована тематика: <ol style="list-style-type: none"> 1. Виробнича програма підприємства, її зміст, календарний розподіл та оптимізація. 2. Планування обсягів виробництва продукції у вартісному виразі. 3. Зміст і завдання оперативно-календарного планування. 4. Ритмічність виробництва. Методи розрахунку рівномірності та ритмічності. | <p>5. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. / А.Ф. Бурик та ін. Київ : ЦУЛ, 2017. 260 с.</p> |
|---|---|

Тема. 5. Оперативно-календарне планування і контроль

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|--|--|
| <p>Лекція (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Семінарське заняття (2 год.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сутність оперативного-календарного планування, його мета і завдання. 2. Різні види календарних планів. 3. Календарно-планові нормативи. 4. Форми доведення планового завдання і здача звіту при його виконанні. 5. Системи ОКП на підприємстві. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Артамонова Н.С., Акулюшина М.О. Контролінг: навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2018. 116 с. 2. Березін О.В., Міценко Н.Г., Дуда С.Т. Управління потенціалом підприємства: навч. посіб. Київ : Кондор 2019. 308 с. 3. Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с. 4. Мулик Т.О., Материнська О.А., Пльонсак О.Л. Аналіз господарської діяльності: навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2017. 287 с. |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зміст, мета і завдання оперативно-календарного планування (ОКП) 2. Зв'язок оперативно-календарного і техніко-економічного планування. 3. Основні терміни оперативно-календарного планування 4. Календарно-планові нормативи в оперативному плануванні | <ol style="list-style-type: none"> 1. Артамонова Н.С., Акулюшина М.О. Контролінг: навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2018. 116 с. 2. Березін О.В., Міценко Н.Г., Дуда С.Т. Управління потенціалом підприємства: навч. посіб. Київ : Кондор 2019. 308 с. 3. Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с. |

| | |
|--|---|
| <p>5. Форми доведення планового завдання і подання звіту про його виконання.</p> <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування <p>1. Визначте запаси готової продукції на складі за місяцями та їх середньорічну величину за умови рівномірного виробництва продукції та реалізації з урахуванням сезонних коливань попиту та початкового запасу продукції А на складі на 01.01 у розмірі 71 тис. шт. і запасу продукції В у розмірі 5 тис. шт. Зробіть висновки.</p> <p>2. Планом виробництва дільниці на місяць, в якому 22 робочі дні, передбачено щоденно виготовляти продукції на 2 000 н.-год. Фактично виготовлено за перші 5 днів по 1 560 н.-год, а в останні 5 днів по 2 500 н.-год. Протягом решти днів фактичне виробництво відповідало плановому завданню. Визначте коефіцієнт ритмічності виробництва за місяць.</p> | <p>4. Мулик Т.О., Материнська О.А., Пльонсак О.Л. Аналіз господарської діяльності: навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2017. 287 с.</p> <p>5. Григораш І.О. Контролінг як сучасна система управління підприємством. Актуальні проблеми економіки. 2017. № 11(113). С. 96-107.</p> <p>6. Варналій З. С. Бізнес-планування підприємницької діяльності : навч. посіб. / З. С. Варналій, Т. Г. Васильців, Р. Л. Лупак, Р. Р. Білик. Чернівці : Технодрук, 2019. 264 с.</p> <p>7. Економіка підприємства : навч. посіб. / Н. Б. Юрченко, Р. С. Кравчук, І. Б. Запихляк, І. І. Василик. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2018. 377 с.</p> |
|--|---|

Тема 6. Матеріально-технічне забезпечення виробництва

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|---|---|
| <p>Лекція (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Семінарське заняття (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зміст і основні завдання плану 2. Основні показники плану, порядок його розробки. 3. Планування потреби в сировині і матеріальних ресурсах 4. Планування потреби в матеріалах для допоміжних і обслуговуючих процесах. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Березін О.В., Міценко Н.Г., Дуда С.Т. Управління потенціалом підприємства: навч. посіб. Київ : Кондор 2019. 308 с. 2. Єрмаков О.Ю., Жибак М.М., Динька П.К., Христенко Г.М., Гурська І.С. Організація виробництва: Навч. посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2019. 414 с. 3. Фаріон І. Д., Писаренко Т. М. Управлінський облік : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 792 с. |

| | |
|--|--|
| <p>5. Запаси та їх регулювання</p> <p>6. Визначення обсягів замовлень і планування зовнішніх перевезень</p> <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування - виконати розрахункові завдання: <p>1. Наступного року підприємство повинно закупити та використати 20 000 кг певного виду сировини. Ціна франко-склад покупця цієї сировини складає 10 грн за 1 кг. Витрати щодо зберігання складають 20 % вартості середньорічного виробничого запасу, а витрати щодо виконання закупок – 1 250 грн за кожну партію.</p> <p>Визначте показники річних витрат щодо зберігання та виконання закупок при різній кількості партій, що закупаються щорічно, і, відповідно, різних розмірів партій. Визначте оптимальну величину закупленої партії і оптимальну кількість закупівель.</p> <p>2. Підприємство спеціалізується на виробництві окулярів. Виробнича потужність – 500 000 окулярів у рік використовується на 90 %. Для виробництва окулярів необхідні лінзи. Витрати на оформлення і постачання однієї партії лінз (оформлення документації, транспортні витрати, відрядження агентів з поставки тощо) – 3 500 грн. Витрати на зберігання запасу лінз складають 15 % їх вартості. Ціна однієї лінзи – 100 грн. Визначте оптимальну партію поставки лінз на підприємство. Установіть періодичність поставок протягом року.</p> | <p>4. Петухова О.М. Інвестування: навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2018. 336 с.</p> <p>5. Партин Г.О., Загородній А.Г., Ясінська А.І., Воскресенська Т.І. Управлінський облік : підручник. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2017. 340 с.</p> <p>6. Економіка підприємства : навч. посіб. / Н. Б. Юрченко, Р. С. Кравчук, І. Б. Запужляк, І. І. Василик. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2018. 377 с.</p> |
|--|--|

Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|--|---|
| <p>Лекція (- год) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Семінарське заняття (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <p>1. Виробнича потужність підприємства і фактори, що її визначають</p> <p>2. Різновиди виробничої потужності – вхідна, вихідна, середньорічна – методи їх обчислення.</p> <p>3. Методика обчислення виробничої потужності</p> <p>4. Методика визначення виробничої потужності для умов багато номенклатурного одиничного або дрібносерійного виробництва.</p> <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування - підготувати доповіді відповідно до теми заняття. - виконати розрахункові завдання: <p>Потужність підприємства на початок планового періоду становить 55 300 т готового виробу. Заплановано введення потужностей протягом року: в липні – 6 240 т, у вересні – 1 200 т, у листопаді – 1 920 т.</p> <p>Також планується виведення виробничих потужностей: у лютому – 3 120 т, у квітні – 1 650 т, у серпні – 4 800 т.</p> <p>Фактично на підприємстві вироблено продукції 48 700 т. У наступному році випуск планується збільшити на 6 %.</p> <p>Визначте величину середньорічної виробничої потужності підприємства в плановому році, потужність підприємства на кінець планового року, ступінь</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Березін О.В., Міценко Н.Г., Дуда С.Т. Управління потенціалом підприємства: навч. посіб. Київ : Кондор 2019. 308 с. 2. Економіка підприємства: Навчальний посібник / С.М. Рогач, Н.М. Суліма, Л.М. Степасюк та ін. – 2-ге вид. К. : «ЦП «КОМПРИНТ»». 2018. 392 с. URL: http://dglib.nubip.edu.ua:8080/jspui/bitstream/123456789/5804/1/Rogach_Ek_pidp_2018_2_vid.pdf 3. Єрмаков О.Ю., Жибак М.М., Динька П.К., Христенко Г.М., Гурська І.С. Організація виробництва: Навч. посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2019. 414 с. 4. Колот А. М. Створення власного бізнесу: навч. посібник/ А.М. Швиданенко, та ін. Київ: КНЕУ, 2017. 311 с. 5. Корпоративне управління в системі економічної безпеки: навч. посібник / З.Б. Живко, О.Р. Сватюк, М.І. Копитко; за заг. ред. З.Б. Живко. Львів: ЛьвДУВС, 2018. 456 с. 6. Фаріон І. Д., Писаренко Т. М. Управлінський облік : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 792 с. |

| | |
|--|--|
| використання виробничої потужності. Зробіть висновки. | |
|--|--|

Тема 8. Планування трудових ресурсів підприємства і оплати праці

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|---|---|
| Лекція (- год.) не передбачено робочою програмою | |
| Семінарське заняття (- год.) не передбачено робочою програмою | |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> Потреба підприємства у трудових ресурсах, основи її планування Основні показники плану, порядок його розробки. Планування чисельності і складу працюючих Планування продуктивності праці Методи обчислення фондів оплати праці для різних категорій працюючих Матеріальне стимулювання працівників. <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування - виконати розрахункові завдання: <ol style="list-style-type: none"> Визначте чисельність основних робітників, якщо у наступному періоді виробнича програма складе 18 000 виробів; планова норма виробітку на 1 годину складе 2 вироби, плановий фонд робочого часу – 1 760 годин, плановий коефіцієнт виконання норм – 1,1. Розрахуйте чисельність основних робітників, які працюють на дільниці й обслуговують 12 верстатів. Дільниця працює у дві зміни, норма обслуговування устаткування – 3 верстати. У плановому періоді передбачається 8 % планових | <ol style="list-style-type: none"> Бурик А. Ф. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. / Бурик А. Ф., Світовий О. М., Мачушенко О. І та інші. Київ : Центр навчальної літератури, 2017. 260 с. Планування і контроль на підприємстві: Навчальний посібник./ За ред. М.О. Данилюка. Львів: «Магнолія 2006», 2017. 328с. Останкова Л., Літвінов Ю., Літвінова Т. Ціноутворення в умовах ринку: підручник. Центр навчальної літератури, 2019. 400 с. Фаріон І. Д., Писаренко Т. М. Управлінський облік : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 792 с. Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с. |

| | |
|----------------------|--|
| невиходів на роботу. | |
|----------------------|--|

Тема 9. Планування виробничої інфраструктури

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|--|--|
| <p>Лекція (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Семінарське заняття (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> Сутнісна характеристика інфраструктури підприємства Ремонтне і інструментальне господарства Транспортне і енергетичне господарства Складське господарство <p>Соціальна діяльність підприємства</p> <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування - виконати розрахункові завдання: <ol style="list-style-type: none"> Визначити виробничу потужність складальної дільниці. Корисна площа складальної дільниці становить 200 м², виріб займає площу 3,5 м², робоча зона – 30% його площі. Тривалість виробничого циклу складання виробу – 12 змін. Режимний фонд часу роботи дільниці: кількість робочих днів на рік – 270 дн., кількість змін у робочий день – 2 зм. <ul style="list-style-type: none"> - підготувати доповіді відповідно до теми заняття. Орієнтована тематика: <ol style="list-style-type: none"> Особливості здійснення контролю накладних витрат в рамках чистого розрахунку на базі повних планових витрат. Особливості здійснення контролю накладних витрат в рамках гнучкого розрахунку на базі маржинальних витрат. | <ol style="list-style-type: none"> Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с. Шубіна С.В., Мірошник О.Ю., Швадченко В.О. Фінансовий аналіз: практикум : навч. посіб., Київ : Центр учбової літератури, 2019. 296 с. Фаріон І. Д., Писаренко Т. М. Управлінський облік : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 792 с. Бедринець М. Д., Довгань Л. П. Фінанси підприємств навч. посіб. / М. Д. 165 Бедринець, Л. П. Довгань. К. : Центр учбової літератури, 2018. 292 с. URL: http://ir.nusta.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/2515/1/2349_IR.pdf Бізнес-планування та управління проектами: навч. посіб. / за ред. П. Г. Ільчука. - Львів: «Новий Світ-2000» 2018. 216 с. Економіка підприємства : Навч. посіб. / Н. М. Яркіна. – Вид. 2-ге перероб. і доп. – К. : Видавництво Ліра-К, 2017. 600 с. URL: https://cul.com.ua/preview/12271.pdf Єрмаков О. Ю., Жибак М. М., Шост І. М. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. Тернопіль: Астон, 2018. 272 с. |

Тема 10. Планування витрат виробництва

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|--|---|
| <p>Лекція (2 год.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зміст плану та порядок його розробки. 2. Послідовність розробки плану. 3. Калькулювання собівартості продукції. 4. Методика калькулювання собівартості продукції. 5. Планування та розподіл непрямих витрат 6. Обчислення собівартості валової, товарної та реалізованої продукції. 7. Методика обчислення зниження собівартості продукції за факторами. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Березін О.В., Міценко Н.Г., Дуда С.Т. Управління потенціалом підприємства: навч. посіб. Київ : Кондор 2019. 308 с. 2. Єрмаков О.Ю., Жибак М.М., Динька П.К., Христенко Г.М., Гурська І.С. Організація виробництва: Навч. посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2019. 414 с. <p style="text-align: center;">Планування діяльності підприємства :</p> <p>навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. / М. А. Белов, Н. М. Євдокимова, В. Є. Москалюк та ін.; за заг. ред. В. Є. Москалюка. Київ : КНЕУ, 2017. 252 с.</p> |
| <p>Семінарське заняття (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планова калькуляція, її зміст і завдання. 2. Розрахунок собівартості продукції. 3. Методика складання кошторису непрямих витрат. 4. Розрахунок собівартості валової, товарної і реалізованої продукції. <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування; - виконати розрахункові завдання: <ol style="list-style-type: none"> 1. Визначте планову величину собівартості товарної продукції виходячи з таких даних: у звітному періоді собівартість товарної продукції склала 450 тис. грн, витрати на 1 грн товарної продукції – 0,9 грн. <p>У плановому періоді витрати на 1 грн</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Березін О.В., Міценко Н.Г., Дуда С.Т. Управління потенціалом підприємства: навч. посіб. Київ : Кондор 2019. 308 с. 2. Єрмаков О.Ю., Жибак М.М., Динька П.К., Христенко Г.М., Гурська І.С. Організація виробництва: Навч. посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2019. 414 с. 3. Планування діяльності підприємства : навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. / М. А. Белов, Н. М. Євдокимова, В. Є. Москалюк та ін.; за заг. ред. В. Є. Москалюка. Київ : КНЕУ, 2017. 252 с. 4. Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с. 5. Фаріон І. Д., Писаренко Т. М. Управлінський облік : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 792 с 6. Партин Г.О., Загородній А.Г., Ясінська А.І., Воскресенська Т.І. Управлінський облік : підручник. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2017. 340 с. 7. Фінанси підприємств: Навч. посіб. / Аранчій В.І., Чумак В.Д., Бражник Л.В. – 2-ге вид., розшир. та доповн. Полтава: РВ ПДАА, |

| | |
|--|--|
| <p>товарної продукції повинні складати 0,85 грн. Обсяг виробництва буде збільшено на 7 %.</p> <p>2. Результати діяльності підприємства за поточний рік характеризуються такими показниками: виручка від реалізації становила 7 500 тис. грн, покриття витрат – 1 875 тис. грн, постійні витрати – 950 тис. грн. 1. Визначте значення показників поточного та наступного років: змінні витрати, частку покриття витрат, чинник ціни та точку беззбитковості за умови досягнення у наступному році тієї ж величини покриття; зі збереженням постійних витрат на тому ж рівні; зі зниженням частки покриття витрат на 20 %.</p> <p>Зіставте значення показників за два роки та зробіть висновки</p> | <p>2018. 250 с. URL: http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/bitstream/123456789/</p> |
|--|--|

Тема 11 Фінансове планування і контроль на підприємстві

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|--|---|
| <p>Лекція (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Семінарське заняття (2год.)</p> <ol style="list-style-type: none"> Порядок розробки фінансового плану. Визначення потреби в оборотних коштах. Забезпечення ліквідності і платоспроможності підприємства. Прибуток від реалізації і балансовий прибуток, методика їх розрахунку. Оцінка фінансового стану підприємства на основі балансу прибутків і витрат. Розрахунок основних показників балансу | <ol style="list-style-type: none"> Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с. Шубіна С.В., Мірошник О.Ю., Швадченко В.О. Фінансовий аналіз: практикум : навч. посіб., Київ : Центр учбової літератури, 2019. 296 с. Фаріон І. Д., Писаренко Т. М. Управлінський облік : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 792 с. |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> Зміст і завдання фінансового плану Основна мета і завдання фінансового | <ol style="list-style-type: none"> Прохорова В. В. Д13 Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Х. : Вид-во |

| | |
|--|--|
| <p>плану, його структура.</p> <p>3. Планування потреби у фінансових засобах.</p> <p>4. Визначення потреби в основних та оборотних коштах.</p> <p>5. Планування прибутковості підприємства.</p> <p>6. Оцінка фінансового стану підприємства на основі балансу доходів і видатків.</p> <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування; - підготувати доповіді відповідно до теми заняття. <p>1. Планування фінансових показників діяльності підприємства.</p> <p>2. Планування потреби у зовнішніх джерелах фінансування.</p> <p>3. Планування забезпечення фінансової стійкості та платоспроможності підприємства в ринкових умовах.</p> <p>4. Особливості фінансового планування на підприємствах торгівлі.</p> <p>5. Роль бюджетування у діяльності підприємства.</p> | <p>Іванченка І.С., 2018. 275 с.</p> <p>2. Шубіна С.В., Мірошник О.Ю., Швадченко В.О. Фінансовий аналіз: практикум : навч. посіб., Київ : Центр учбової літератури, 2019. 296 с.</p> <p>3. Фаріон І. Д., Писаренко Т. М. Управлінський облік : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 792 с.</p> <p>4. Бедринець М. Д., Довгань Л. П. Фінанси підприємств навч. посіб. / М. Д. 165 Бедринець, Л. П. Довгань. К. : Центр учбової літератури, 2018. 292 с. URL: http://ir.nusta.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/2515/1/2349_IR.pdf</p> <p>5. Бізнес-планування та управління проектами: навч. посіб. / за ред. П. Г. Ільчука. - Львів: «Новий Світ-2000» 2018. 216 с.</p> <p>6. Економіка підприємства : Навч. посіб. / Н. М. Яркіна. – Вид. 2-ге перероб. і доп. – К. : Видавництво Ліра-К, 2017. 600 с. URL: https://cul.com.ua/preview/12271.pdf 14</p> |
|--|--|

Тема 12. Планування і контроль оновлення продукції

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|--|---|
| <p>Лекція (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Семінарське заняття (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <p>1. Цілі та задачі планування оновлення продукції.</p> <p>2. Маркетингові та стратегічні концепції.</p> | <p>1. Колот А. М. Створення власного бізнесу: навч. посібник/ А.М. Швиданенко, та ін. Київ: КНЕУ, 2017. 311 с.</p> <p>2. Планування діяльності підприємства : навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. /</p> |

| | |
|--|--|
| <p>3. Альтернативи в продуктивній програмі. Життєвий цикл продукту та вибір стратегії</p> <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування; - виконати розрахункові завдання: <p>1. На підприємстві заплановано придбання нової технологічної лінії. Завдяки їй використанню валові витрати на виробництво одиниці продукції (собівартість) зменшаться з 4680 до 4520 грн. Оптова ціна одиниці продукції становить 5100 грн. Автоматичну лінію розраховано на випуск 220 тис. одиниць продукції щорічно. На придбання і введення в дію нової лінії потрібно 85280 тис. грн. інвестицій. Визначити рівень рентабельності продукції за базовим варіантом і з урахуванням змін, та обчислити термін окупності інвестицій. Коефіцієнт освоєння виробу становить 0,95. Виготовлення першої одиниці виробу займає 2 години. Визначити тривалість виготовлення партії виробів із 70 одиниць на момент освоєння.</p> | <p>М. А. Белов, Н. М. Євдокимова, В. Є. Москалюк та ін.; за заг. ред. В. Є. Москалюка. Київ : КНЕУ, 2017. 252 с.</p> <p>3. Планування і контроль на підприємстві: Навчальний посібник./ За ред. М.О. Данилюка. Львів: «Магнолія 2006», 2017. 328с.</p> <p>4. Ворона Т. Старт на мільйон. Харків : Vivat, 2017. 224 с.</p> <p>5. Економіка підприємства : навч. посіб. / Н. Б. Юрченко, Р. С. Кравчук, І. Б. Запужляк, І. І. Василик. - Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2018. 377 с.</p> <p>6. Лаговська О.А., Легенчук С.Ф., Кузь В.І., Кучер С.В. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: навчальний посібник. Житомир: Вид. О.О. Євенок, 2017. 416 с.</p> |
|--|--|

Тема 13. Планування організаційно-технічного розвитку підприємства

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|--|--|
| <p>Лекція (-год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Семінарське заняття (- год.) не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Завдання для самостійної роботи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачі плану підвищення ефективності виробництва. 2. Нормативна база розробки організаційно-технічних заходів. 3. Визначення цільової суми балансового прибутку і цільової суми прибутку від реалізації продукції. 4. Зв'язок між планом підвищення | <ol style="list-style-type: none"> 1. Єрмаков О.Ю., Жибак М.М., Динька П.К., Христенко Г.М., Гурська І.С. Організація виробництва: Навч. посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2019. 414 с. 2. Колот А. М. Створення власного бізнесу: навч. посібник/ А.М. Швиданенко, та ін. Київ: КНЕУ, 2017. 311 с. 3. Шубіна С.В., Мірошник О.Ю., Швадченко В.О. Фінансовий аналіз: |

| | |
|---|--|
| <p>ефективності виробництва і показниками інших розділів поточного плану</p> <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування; | <p>практикум : навч. посіб., Київ : Центр учбової літератури, 2019. 296 с.</p> <p>4. Бізнес-планування та управління проектами: навч. посіб. / за ред. П. Г. Ільчука. - Львів: «Новий Світ-2000» 2018. 216 с.</p> <p>5. Варналій З. С. Бізнес-планування підприємницької діяльності : навч. посіб. / З. С. Варналій, Т. Г. Васильців, Р. Л. Лупак, Р. Р. Білик. Чернівці : Технодрук, 2019. 264 с.</p> <p>Гільбо К. Стартап на \$100. Як перетворити хобі на бізнес / пер. з англ. А.Ящук. Київ : Наш формат, 2017. 264 с.</p> |
|---|--|

Тема 14. Бізнес- планування

| Перелік питань/завдань, що виносяться на обговорення/опрацювання | Рекомендовані джерела, допоміжні матеріали та ресурси |
|--|---|
| <p>Лекція (-год.) Не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Семінарське заняття (2год.) Не передбачено робочою програмою</p> | |
| <p>Завдання для самостійної роботи: Актуальність бізнес-планування на сучасному етапі.</p> <p>2. Сутність, призначення та механізм розробки бізнес-плану.</p> <p>3. Зміст і структура бізнес-плану.</p> <p>4. Характеристика основних розділів та процедура складання бізнес-плану.</p> <p>5. Роль цінової політики підприємства у бізнес-плануванні.</p> <ul style="list-style-type: none"> - огляд основної та додаткової літератури; - ведення термінологічного словника; - розгляд контрольних запитань; - підготовка до поточного тестування; - підготувати доповіді відповідно до теми заняття. <ol style="list-style-type: none"> 1. Бізнес-план та його функції. 2. Структура і зміст бізнес-плану. 3. Актуальність бізнес-планування на сучасному етапі. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Єрмаков О.Ю., Жибак М.М., Динька П.К., Христенко Г.М., Гурська І.С. Організація виробництва: Навч. посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2019. 414 с. 2. Колот А. М. Створення власного бізнесу: навч. посібник/ А.М. Швиданенко, та ін. Київ: КНЕУ, 2017. 311 с. 3. Шубіна С.В., Мірошник О.Ю., Швадченко В.О. Фінансовий аналіз: практикум : навч. посіб., Київ : Центр учбової літератури, 2019. 296 с. 4. Бізнес-планування та управління проектами: навч. посіб. / за ред. П. Г. Ільчука. - Львів: «Новий Світ-2000» 2018. 216 с. 5. Варналій З. С. Бізнес-планування підприємницької діяльності : навч. посіб. / З. С. Варналій, Т. Г. Васильців, Р. Л. Лупак, Р. Р. Білик. Чернівці : Технодрук, 2019. 264 с. 6. Гільбо К. Стартап на \$100. Як перетворити хобі на бізнес / пер. з англ. А.Ящук. Київ : Наш формат, 2017. 264 с. |

Приклади задач

Задача 1. Обчисліть план збуту продукції підприємства на основі таких даних: у минулому році підприємство випустило 500 виробів А та 1500 виробів Б; у плановому періоді збільшиться виробництво цих виробів на 5%; ціна виробів складає, відповідно, 2,5 та 3 тис. грн. Крім того, буде виготовлено комплектуючих виробів на суму 1250 тис. грн., з них - на 750 тис. грн. - для сторонніх замовників. Залишки нереалізованої продукції на складі становитимуть на початок планового періоду 1 млн. грн., на кінець - 0,25 млн. грн.

Задача 2. Відповідно до укладених угод підприємство у плановому році повинно відвантажити споживачам 10 тис. виробів А, направити у роздрібну торгівлю 2 тис. цих виробів і створити 5-ти денний запас готової продукції до кінця року. Неминучі втрати від браку - 0,5 %. Розрахувати план виробництва виробів А на плановий рік, в тому числі у кварталному розрізі.

Задача 3. Виробнича програма підприємства характеризується такими даними: готові вироби 30570 тис. грн., товари культурно-побутового призначення і господарського вжитку - 294 тис. грн., роботи промислового характеру і послуги, виконані на сторону - 380 тис. грн., вартість запчастин, відпущених на сторону - 182 тис. грн. Незавершене виробництво на початок року становило 115 тис. грн., на кінець року - 122 тис. грн. Визначити обсяг валової продукції.

Задача 4. Визначити тривалість виробничого процесу в днях за умови:

- плановий обсяг виробництва продукції – 220 тис. од.;
- норма часу на виготовлення одиниці продукції – 0,6 хв.;
- роботу виконує бригада у складі – 4 робітників;
- коефіцієнт виконання норм – 1,12;
- тривалість зміни – 8 год.;
- режим роботи підприємства – 2 зміни.

Задача 5. У звітному році підприємство запланувало виготовити товарної продукції на суму 110 тис. грн. Залишки нереалізованої продукції на складах на початку року склали 20 тис. грн. Фактично обсяг реалізації за рік зріс в порі віянні з плановим рівнем на 3,2%. середньорічні залишки нормованих оборотних засобів заплановані в розмірі 2 тис. грн., а фактично склали 1,7 тис. грн. Встановити суму абсолютного і відносного вивільнення оборотних засобів в результаті прискорення їх оборотності.

Приклад тестових завдань:

1. Планування – це:

- А. сукупність систематизованих знань про закономірності формування і функціонування різних господарських систем;
- Б. розрахунок майбутньої величини прибутків;
- В. аналізування показників господарської діяльності підприємства;
- Г. контроль відхилень показників господарської діяльності підприємства.

2. До недоліків планування відноситься:

- А. обдуманна підготовка до використання майбутніх переваг середовища
- Б. стабільність прийнятого рішення;
- В. поліпшення координації дій виконавців;
- Г. можливість контролю за подіями і визначення проблем у діяльності.

3. До переваг планування відноситься:

- А. прагнення вирішити завдання раціонально і з меншими витратами;
 - Б. стабільність прийнятого рішення;
 - В. необхідність ресурсів (часу і коштів) для розробки плану;
 - Г. неможливість відбити в плані все різноманіття життєвих умов.
4. Основним результатом планування діяльності підприємства є:
- А. отримання прибутку;
 - Б. підвищення ефективності використання усіх видів ресурсів;
 - В. поліпшення фінансового стану підприємства;
 - Г. всі відповіді є правильними.
5. Сукупність головних ідей і основних способів досягнення заданих параметрів розвитку і ефективності – це:
- А. місія підприємства;
 - Б. стратегія підприємства;
 - В. концепція діяльності підприємства;
 - Г. бізнес-план.
6. Планування, що передбачає вироблення рішення про оптимальний розподіл ресурсів підприємства (організації) для досягнення стратегічних цілей, називається:
- А. оперативне;
 - Б. довгострокове;
 - В. тактичне;
 - Г. короткострокове.
7. Забезпечення методичної, інформаційної та інструментальної підтримкою менеджерів підприємства для досягнення запланованого рівня прибутку та інших показників діяльності підприємства у короткостроковому періоді є завданням:
- А. оперативного планування;
 - Б. тактичного планування;
 - В. стратегічного планування;
 - Г. бізнес планування.
8. Планування тривалістю до 1 року характерне для:
- А. оперативного планування;
 - Б. тактичного планування;
 - В. стратегічного планування;
 - Г. бізнес планування.
9. Процес функціонування складної системи «людина-машина» характеризує:
- А. екологічний процес;
 - Б. управлінський процес;
 - В. економічний процес;
 - Г. виробничий процес.
10. Інформація є одночасно і предметом, і продуктом праці:
- А. в екологічних процесах;
 - Б. в управлінських процесах;
 - В. в економічних процесах;
 - Г. у виробничих процесах.

Тематика рефератів:

1. Планування як наука. Предмет, об'єкти і методи дослідження.
2. Планування як функція управління підприємством.
3. Методи та інструменти планових розрахунків.

4. Функціонування системи планування па підприємстві.
5. Різновиди планів та їх комплекси.
6. Зміст поточних планів та організація їх розробки.
7. Формування плану збуту з урахуванням досліджень ринку, життєвого циклу продукції і детермінантів попиту.
8. Планування реклами.
9. Планування збуту продукції.
10. Виробнича програма підприємства, її зміст, календарний розподіл та оптимізація.
11. Планування обсягів виробництва продукції у вартісному виразі.
12. Зміст і завдання оперативного–календарного планування.
13. Ритмічність виробництва. Методи розрахунку рівномірності та ритмічності.
14. Особливості оперативного–календарного планування на підприємствах одиничного, серійного та масового типів виробництва.
15. Зміст планування матеріально–технічного забезпечення та послідовність його розробки.
16. Планування потреби в матеріальних ресурсах.
17. Запаси і регулювання їх розмірів. Управління запасами.
18. Види виробничої потужності, чинники, що їх визначають, послідовність розрахунків.
19. Методи розрахунку виробничої потужності.
20. Визначення максимально можливого випуску продукції за наявної потужності.
21. Система показників виробничої потужності.
22. Планування персоналу. Кадрова політика. Планування чисельності працівників.
23. Планування продуктивності праці.
24. Планування фонду оплати праці. Номінальна та реальна заробітна плата.
25. Особливості функціонування та планування підрозділів виробничої інфраструктури.
26. Планування забезпечення підприємства технологічним оснащенням.
27. Мета та завдання розробки плану собівартості продукції.
28. Класифікація та групування витрат за економічними елементами.
29. Складання зведеного кошторису витрат на виробництво та планової (нормативної) калькуляції.
30. Зміст і завдання фінансового плану.
31. Планування потреби у фінансових ресурсах.
32. Планування прибутковості підприємства. Точка беззбитковості підприємства.
33. Формування планів оновлення продукції, їх склад і завдання.
34. Оптимізаційні планові розрахунки нововведень продукції та планування витрат на підготовку і освоєння виробництва нової продукції.
35. Об'ємно–календарне планування виробництва нової продукції. Мережні методи планування.

6. Політика курсу

Політика щодо відвідування навчальних занять.

Згідно з «Положенням про порядок оцінювання рівня навчальних досягнень студентів в умовах ЄКТС в ІДГУ» студенти мають обов'язково бути присутніми на семінарських заняттях. Студент, який пропустив заняття без поважних причин, отримує за кожне пропущення заняття 0 балів.

Політика академічної доброчесності.

Студенти мають дотримуватись правил академічної доброчесності відповідно до «Кодексу академічної доброчесності ІДГУ». Наявність академічного плагіату в студентських роботах є підставою для виставлення негативної оцінки.

7. Підсумковий контроль

Форма підсумкового контролю - екзамен.

Перелік питань для екзамену:

1. Сутність поняття "планування" і "контроль".
2. Об'єкти і предмет планування на підприємстві.
3. Роль і місце планування в управлінні підприємством.
4. Організація планування на підприємстві.
5. Характеристика структури планових органів підприємства.
6. Завдання курсу «Планування і контроль на підприємстві».
7. Основні завдання планування діяльності підприємства.
8. Управління підприємством (сутність, завдання, принципи, методи, структура).
9. Планування діяльності підприємства як функція управління.
10. Документування управлінської діяльності різноманітних економічних сфер підприємства.
11. Прогнозування, як елемент внутрішньо фірмового планування.
12. Основні принципи і методи планування діяльності підприємства
13. Система планів підприємства.
14. Етапи складання плану підприємства.
15. Обґрунтування необхідності планування у ринкових умовах господарювання (8 аспектів).
16. Принципи планування.
17. Методи планування
18. Форми планування.
19. Стратегія розвитку підприємства.
20. Особливості тактичного планування.
21. Зміст і структура тактичного плану. Характеристика його розділів.
22. Норми і нормативи та їх призначення в поточному плануванні.
23. Завдання та технологія планування обсягів продажу.
24. Аналіз ринкового середовища.
25. Планування асортименту та оцінка конкурентоспроможності продукції.
26. Планування ціни.
27. Планування обсягу продажу та контролю продукції.
28. Зміст і завдання плану виробництва і реалізації продукції.
29. Методи формування виробничої програми підприємства.
30. Характеристика системи вимірників обсягів виробництва і реалізації продукції.
31. Планування виробничої потужності підприємства.
32. Сутність, значення і завдання тактичного планування.
33. Зміст і структура поточного плану діяльності підприємства.
34. Система планових норм і нормативів.
35. Система планових показників.
36. Інструментарій обґрунтування тактичних планових рішень.
37. Суть, завдання і зміст оперативно-календарного планування та регулювання роботи підприємства.
38. Види і системи оперативно-календарного планування.

- 39.Складання оперативно-календарних планів на підприємствах різного типу виробництва.
- 40.Оперативне регулювання та контроль роботи підприємства.
- 41.Сучасні завдання і зміст планування матеріально-технічного забезпечення виробництва.
- 42.Планування потреби в матеріально-енергетичних ресурсах.
- 43.Розрахунок запасів.
- 44.Матеріальні баланси.
- 45.Види виробничої потужності, чинники, що її визначають, і послідовність розрахунків.
- 46.Методики розрахунку виробничої потужності.
- 47.Система показників виробничої потужності.
- 48.Завдання, зміст, вихідні дані, показники плану з персоналу та оплати праці.
- 49.Планування кадрової структури підприємства і чисельності персоналу.
- 50.Планування продуктивності праці.
- 51.Планування фонду оплати праці.
- 52.Планування розвитку соціально-трудоких відносин.
- 53.Особливості функціонування та планування підрозділів виробничої інфраструктури.
- 54.Планування забезпечення підприємства технологічним оснащенням.
- 55.Планування діяльності ремонтного виробництва.
- 56.Планування енергозабезпечення підприємства.
- 57.Планування транспортного обслуговування виробництва.
- 58.Собівартість продукції та принципи її формування.
- 59.Класифікація витрат на виробництво.
- 60.Номенклатура і склад економічних елементів.
- 61.Номенклатура і склад статей витрат.
- 62.Планування витрат на виробництво продукції.
- 63.Сучасні підходи до формування фінансової політики підприємства.
- 64.Зміст фінансового планування на підприємстві.
- 65.Планування розподілу прибутку і потреби у зовнішньому фінансуванні.
- 66.Формування планів оновлення продукції, їх склад і завдання.
- 67.Оптимізаційні планові розрахунки оновлення продукції
- 68.Планування витрат на підготовку й освоєння виробництва нової продукції.
- 69.Об'ємно-календарне планування підготовки виробництва нової продукції.
- 70.Сітьові методи планування підготовки виробництва та освоєння нових виробів.
- 71.Планування організаційно-технічного розвитку підприємства.
- 72.Порядок формування програми освоєння нових видів продукції (робіт, послуг).
- 73.Планування підвищення ефективності виробництва.
- 74.Джерела фінансування заходів плану організаційно-технічного розвитку підприємства.
- 75.Суть і значення бізнес-планування.
- 76.Технологія формування бізнес-плану.
- 77.Обґрунтування концепції бізнесу.
- 78.Обговорення бізнес-плану, внесення змін.
- 79.Розробка організаційно-виробничого плану.
- 80.Планування ресурсного забезпечення бізнесу.
- 81.Фінансове планування.
- 82.Зміст, види, принципи та процес здійснення контролю на підприємстві.

83. Система контролю на підприємстві.
84. Організація контролю на підприємстві.
85. Планування контролю на підприємстві.
86. Диспетчерський контроль і регулювання виробництва.
87. Планування якості і конкурентоспроможності продукції.
88. Розкрийте принципи здійснення державного нагляду на підприємстві за додержанням вимог стандартів, норм і правил.
89. Планування технічної підготовки виробництва.
90. План інновацій (технічного і організаційного розвитку підприємства).
91. Управління якістю продукції. Поняття терміну «петля якості».
92. План підприємства з охорони праці і раціонального використання природних ресурсів.
93. План соціального розвитку колективу.
94. Контроль техніко-економічних показників виробничо-фінансової діяльності підприємства.
95. Поняття та види контролю якості.

8. Критерії оцінювання результатів навчання

Шкала та схема формування підсумкової оцінки

Результати навчання з освітніх компонентів оцінюються за 100-бальною шкалою (від 1 до 100) з переведенням в оцінку за традиційною шкалою «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно». Переведення підсумкового балу за 100-бальною шкалою оцінювання в підсумкову оцінку за традиційною шкалою згідно табл. 1.

Таблиця 1.

Переведення підсумкового балу за 100-бальною шкалою оцінювання в підсумкову оцінку за традиційною шкалою

| Підсумковий бал | Оцінка за традиційною шкалою |
|-----------------|------------------------------|
| 90-100 | відмінно |
| 89-70 | добре |
| 51-69 | задовільно |
| 1-50 | незадовільно |

Загальна оцінка за курс виставляється за результатами поточного та підсумкового контролю згідно табл. 2.

Таблиця 2.

Формування загальної оцінки за курс

| | | |
|------------------------------------|---|---|
| Максимальна кількість балів | 50 балів (поточний контроль) – середньозважений бал оцінок за відповіді на семінарських заняттях та виконання індивідуальних завдань, який переводиться у 100-бальну шкалу з ваговим коефіцієнтом 0,5 | 50 балів (підсумковий контроль) середньозважений бал оцінок за теоретичні питання та/або практичні завдання, який переводиться у 100-бальну шкалу з ваговим коефіцієнтом 0,5 |
| Мінімальний | 26 балів (поточний контроль) | 25 балів (підсумковий контроль) |

| | | |
|-----------------------------|--|--|
| пороговий рівень | | |
|-----------------------------|--|--|

Критерії оцінювання під час поточного контролю

Під час поточного контролю оцінюються відповіді студента на семінарських заняттях, а також результати самостійної та індивідуальної роботи. Нарахування балів за поточний контроль відбувається відповідно до «Положення про порядок оцінювання рівня навчальних досягнень студентів в умовах ЄКТС в ІДГУ».

Оцінювання роботи на семінарських заняттях, індивідуальної та самостійної роботи здійснюється за шкалою від «0» до «5». Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти на семінарських заняттях приведені у табл. 3.

Таблиця 3.

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти на семінарських (практичних) і лабораторних заняттях

| Оцінка | Критерії оцінювання навчальних досягнень |
|----------------|---|
| 5 балів | Оцінюється робота студента, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно й аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, розв'язує задачі стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки. |
| 4 бали | Оцінюється робота студента, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, розв'язує задачі стандартним способом, послуговується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки. |
| 3 бали | Оцінюється робота студента, який відтворює значну частину навчального матеріалу, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень, записує основні формули, рівняння, закони. Однак не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки. |
| 2 бали | Оцінюється робота студента, який достатньо не володіє навчальним матеріалом, однак фрагментарно, поверхово (без аргументації й обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань. |
| 1 бал | Оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на |

| | |
|----------------|--|
| | рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді. |
| 0 балів | Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань. |

Критерії оцінювання розв'язання задач представлено у табл. 4.

Таблиця 4.

Критерії оцінювання розв'язання задач

| Оцінка | Критерії оцінювання навчальних досягнень |
|----------------|---|
| 5 балів | Розв'язання задачі є абсолютно вірним. Студент володіє знаннями методики здійснення розрахунків, вміє нестандартно підходити до розв'язання задач (вирішення ситуацій) та робити обґрунтовані висновки. |
| 4 бали | Задача розв'язана вірно, але обґрунтування висновків є недостатнім |
| 3 бали | Задача розв'язана вірно, але немає висновків та хід розв'язання задачі (вправи, ситуації) не подано. |
| 2 бали | При розв'язанні задачі виявлені неточності, помилки в розрахунках. |
| 1 бал | Практичне завдання розв'язане невірно. |
| 0 балів | Не було спроби розв'язати задачу. |

Здобувач вищої освіти має бути оцінений не менш як з 70% семінарських занять, передбачених навчальним планом. У випадку, якщо здобувач вищої освіти не був оцінений з відповідної кількості занять, він отримує 0 балів за кожне заняття, з якого мав бути оцінений. При цьому здобувачу вищої освіти може бути зараховано виконання індивідуальних завдань за певне заняття якщо він не був оцінений за результатами проведення семінарського заняття.

Основними видами індивідуальних завдань є: підготовка доповідей, рефератів; розв'язування задач, вирішення ситуаційних завдань тощо.

Оцінювання доповіді (реферату) здійснюється за такими критеріями: самостійність та оригінальність дослідження, виконання поставлених автором завдань, здатність здійснювати узагальнення на основі опрацювання теоретичного матеріалу та відсутність помилок при оформленні цитування й посилань на джерела, якісна презентація результатів власного дослідження.

Критеріями розв'язання задач (ситуацій) знання методики здійснення розрахунків, вміння нестандартно підходити до розв'язання задач (вирішення ситуацій) та робити обґрунтовані висновки.

Індивідуальне завдання є обов'язковим для виконання. Разом з тим здобувач освіти може запропонувати свою тему доповіді (реферату) у відповідності до особистих науково-дослідних інтересів та погодити її з викладачем. Окрім цього у якості виконання індивідуального завдання здобувачу вищої освіти може бути зараховано проходження онлайн-курсів (у відповідності до змісту навчальної дисципліни) на платформах EdEra, Coursera, Prometheus та інших. Зарахування відбувається за наявності сертифікату про успішне проходження курсу.

Критерії оцінювання під час підсумкового контролю

Семестрові екзамени в усній формі проводяться за білетами. Екзаменаційний білет містить два теоретичних питання і одну задачу. Критерії оцінювання теоретичних та практичних завдань, які входять до підсумкового контролю, наведено у табл. 3-4.

Результат екзаменаційного контролю визначається як середнє арифметичне оцінок (середньозважений бал) студента, що він отримав за кожне з питань (завдань) екзаменаційного білета. Цей бал переводиться за 100-бальною шкалою, а визначений показник множиться на ваговий коефіцієнт 0,5 та округлюється до цілого. Якщо здобувач вищої освіти отримав недостатню кількість балів з поточного контролю (менше 26 балів), він не допускається до складання семестрового екзамену, а у відомості обліку успішності виставляється оцінка «незадовільно».

У разі, якщо здобувач вищої освіти за екзамен отримав середньозважений бал менше, ніж 2,75, то він вважається таким, що не склав екзамен. У графі «підсумковий контроль» виставляється 0 балів.

Здобувачі, які не з'явилися на контрольні заходи, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку (0 балів за 100-бальною шкалою).

Критерії оцінювання при організації освітнього процесу із застосуванням технологій дистанційного навчання

У разі проведення освітнього процесу у дистанційному режимі, дистанційна комунікація учасників освітнього процесу під час синхронного режиму навчання може здійснюватися через онлайн-платформи проведення відео конференцій Google Meet або Zoom.


Поточний контроль результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється під час проведення дистанційних занять, а також шляхом оцінювання самостійних індивідуальних і групових завдань, що виконуються здобувачами освіти в електронній формі та надсилаються до системи підтримки дистанційного навчання (LMS Moodle або Google Classroom).

Підсумковий екзаменаційний контроль під час дистанційного формату навчання проводиться у комбінованій формі у синхронному режимі у формі співбесіди. Під час співбесіди студенту пропонується надати відповідь на три питання та розв'язати одне практичне завдання. Орієнтовний перелік питань до співбесіди наводиться у електронному курсі дисципліни, що розміщено на платформах LMS Moodle або Google Classroom. Прикладами практичних завдань можуть слугувати подані у силабусі типові завдання для розв'язання на семінарських (практичних, лабораторних заняттях) та самостійної роботи. З метою дотримання принципів академічної доброчесності та прозорості під час визначення певних питань та завдань у ході співбесіди застосовується ІТ технології, зокрема, генератор випадкових чисел (<https://generator-online.com/numbers>).

Під час співбесіди здобувач вищої освіти має надати відповіді на поставлені питання та пояснити розв'язання практичного завдання, які обираються рандомно охоплюють різну тематику навчальної дисципліни й спрямовані на оцінювання запланованих результатів навчання.

Підсумковий бал за екзаменаційну відповідь здобувача вищої освіти є середнім арифметичним оцінок за кожне питання (завдання), переведеним за 100-бальною шкалою з коефіцієнтом 0,5.

Викладач




(підпис)

Степанова Н.О.
(ПІБ)

Затверджено на засіданні кафедри управління підприємницькою та туристичною діяльністю протокол № 1 від « 08 » вересня 2021 р.

Завідувач кафедри



(підпис)

Метіль Т.К.
(ПІБ)