МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ, АДМІНІСТРУВАННЯ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЮ ТА ТУРИСТИЧНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОБЛІК ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

(назва навчальної дисципліни)

освітній ступінь молодший бакалавр
(назва освітнього ступеня)

галузь знань 07 Управління та адміністрування
(шифр і назва галузі знань)

спеціальність 071 Облік і оподаткування
(код і назва спеціальності)

освітня програма / Облік і оподаткування: облік, аналіз і аудит господарської діяльності
(код і назва спеціальності)

тип дисципліни вибіркова
(обов'язкова / вибіркова / факультативна)

Ізмаїл - 2019

ПОГОДЖЕНО:
Голова ради з якості вищої освіти факультету
_____
_____
(підпис, ініціали, прізвище)

РЕКОМЕНДОВАНО:
кафедрою управління підприємницькою та туристичною діяльністю
протокол № 7 від 24.12.19
Завідувач кафедри _____ П.М. Сорока
(підпис, ініціали, прізвище)

Розробники програми: Степанова Н.О. викладач кафедри управління підприємницькою та туристичною діяльності ІДГУ

Рецензенти програми: д.е.н., проф. Меркулов М.М.

© Степанова Н.О., 2019
© ІДГУ, 2019

1. ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	денна	заочна
Кількість кредитів: 4	Лекції:	
	24	
Модулів:	Практичні заняття:	
Загальна кількість годин: 120		
Рік вивчення дисципліни за навчальним планом: 2	Лабораторні заняття:	
Семестр: 3, 4	Семінарські заняття:	
	24	
Тижневе навантаження (год.): - аудиторне: 2 - самостійна робота: 3	Консультації:	
	Індивідуальні заняття:	
Форма підсумкового контролю: залік		
Мова навчання: українська	Самостійна робота:	
	72	

2. МЕТА ДИСЦИПЛІНИ

Предметом навчальної дисципліни «Облік зовнішньоекономічної діяльності є фінансово-господарські операції в зовнішньоекономічних відносинах.

Мета вивчення дисципліни «Облік зовнішньоекономічної діяльності» - здобути вміння і навички організації та ведення бухгалтерського обліку господарської діяльності, пов'язаної із зовнішньоекономічною діяльністю, засвоїти комплекс теоретичних знань; ознайомитися з основними нормативними актами, інструктивними документами з питань бухгалтерського обліку основних зовнішньоторговельних та інших операцій.

Передумовами для вивчення дисципліни «Облік зовнішньоекономічної діяльності» є поглиблення та конкретизація знань студентів, здобуті в процесі вивчення дисциплін «Економіка підприємства», «Макроекономіка», «Мікроекономіка» , «Бухгалтерський облік».

Міждисциплінарні зв'язки : навчальна дисципліна «Облік у малому бізнесі» поглиблює та конкретизує знання студентів, здобуті в процесі вивчення дисциплін «Економіка підприємства», «Мікроекономіка» «Бухгалтерський облік» і тісно пов'язана з навчальною дисципліною «Бухгалтерський облік».

3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути такі результати навчання**:**

1. Знання

- сутність зовнішньоекономічної діяльності;
- принципи зовнішньоекономічної діяльності;
- основні форми зв'язків у зовнішньоекономічній діяльності;
- документацію, що підтверджує право суб'єкта підприємницької
- діяльності здійснювати зовнішньоекономічні операції; основні задачі бухгалтерського обліку зовнішньоекономічних операцій;
- визначення монетарних та немонетарних статей;
- операції з продажу іноземної валюти;
- сутність управління контрактною діяльністю;

- правила «ІНКОТЕРМС»;
- сутність розрахунків в міжнародній торгівлі;
- загальні засади експортно-імпортних операцій;
- операції з давальницькою сировиною;
- товарообмінні (бартерні) операції.

2. Уміння.

- чітко формулювати мету й завдання обліку зовнішньоекономічної діяльності на підприємстві;
- складати зовнішньоекономічні контракти;
- відображати в обліку експортно-імпортні операції;
- визначати послідовність етапів здійснення операцій з давальницькою сировиною;
- розрізняти функціональні обов'язки агента, брокера, маклера, дистриб'ютера, дилера;
- здійснювати аналітичний та синтетичний облік валютних засобів на розрахунковому рахунку; розрізняти форвардний, опціонний, ф'ючерсний контракти;
- розрізняти розрахунки акредитивом, документарним акредитивом, чеком, векселями, готівкою;
- здійснювати облік імпорту;
- здійснювати облік експорту;

здійснювати облік операцій з давальницькою сировиною.

3. Комунікації :

- показувати уміння працювати автономно та в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей;
- використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
- оволодіти навичками письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.

4. Автономність та відповідальність:

- відповідальність за прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування;
- управління комплексними діями або проектами;
- відповідальність професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб;
- здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності

4. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛІНИ

№ з/п	Назви модулів / тем	Кількість годин (денна форма навчання)						Кількість годин (заочна форма навчання)					
		Аудиторні	Лекції	Семінарські (практичні)	Лабораторні	Консультації	Самостійна робота	Аудиторні	Лекції	Семінарські (практичні)	Лабораторні	Консультації	Самостійна робота
1	Тема 1. Теоретичні і правові основи зовнішньоекономічної діяльності та обліку	4	2	2			6						

2	Тема 2. Зовнішньоекономічні контракти й особливості відображення інформації в системі бухгалтерського обліку	4	2	2			7						
3	Тема 3. Міжнародні розрахунки та їх облік у зовнішньоекономічній діяльності підприємств України	8	4	4			7						
4	Тема 4. Загальні засади експортно-імпортних операцій	4	2	2			7						
5	Тема 5. Облік валютних операцій у зовнішньоекономічній діяльності	4	2	2			7						
6	Тема 6. Облік експортних операцій	4	2	2			7						
7	Тема 7. Облік імпортних операцій	4	2	2			7						
8	Тема 8. Облік бартерних (товарообмінних) операцій та операцій з давальницькою сировиною	4	2	2			6						
9	Тема 9. Особливості обліку інших зовнішньоекономічних операцій	8	4	4			7						
10	Тема 10. Облік операцій на підприємствах з іноземними інвестиціями	4	2	2			7						
	Підготовка до МКР						4						
Разом:		48	24	24			72						

5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

5.1. Зміст навчальної дисципліни за темами

Тема 1. Теоретичні і правові основи зовнішньоекономічної діяльності та обліку

Основні причини розвитку зовнішньоекономічних зв’язків країни. Структура зовнішньоекономічних зв’язків. Поняття, види та об’єкти обліку зовнішньоекономічної діяльності. Методи здійснення експортно-імпортних операцій. Торгово-посередницькі операції. Переваги і недоліки при збуті продукції через торгівельних посередників. Види посередників залежно від характеру взаємовідносин підприємства і торгівельного посередника. Способи винагороди посередників. Завдання бухгалтерського обліку зовнішньоекономічної діяльності (ЗЕД). Принципи, на яких базується система ЗЕД в Україні. Суб'єкти ЗЕД та порядок їх реєстрації. Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку ЗЕД. Особливості організації бухгалтерського обліку на підприємствах – суб’єктах ЗЕД. Особливості організації бухгалтерського обліку у розрізі відкриття окремих рахунків аналітичного обліку. Принципи оподаткування суб'єктів ЗЕД. Державне регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Органи держа-

вного регулювання ЗЕД. Правові режими. Національний режим, режим найбільшого сприяння, спеціальний режим. Валютне регулювання і валютний контроль. Мито. Нетарифне регулювання. Ліцензування та квотування ЗЕД.

Тема 2. Зовнішньоекономічні контракти й особливості відображення інформації в системі бухгалтерського обліку

Зовнішньоекономічний договір (контракт). Функції, що повинен виконувати ЗЕД-договір. Контракт міжнародної купівлі-продажу. Контракт разового постачання. Контракт на постачання комплектного устаткування. Контракти з періодичною поставкою. Контракт з оплатою у грошовій і в товарній формі. Попередній контракт. Термінові контракти. Етапи підготовки до укладання контракту. Фактори, що вивчаються під час підготовки зовнішньоторговельного контракту. Порядок укладання та виконання договорів купівлі-продажу. Погодження умов ЗЕД-договору сторонами з функціональними підрозділами своєї організації.

Законодавчі та нормативні акти України, що регулюють питання форми, порядку складання і виконання зовнішньоекономічних договорів (контрактів). Зміст і структура зовнішньоекономічного договору (контракту): преамбула; предмет договору; кількість та якість товару, обсяги виконання робіт, надання послуг; базисні умови поставки товарів; ціна та загальна вартість договору (контракту); умови платежів; умови здавання (приймання) товару (робіт, послуг); пакування та маркування товару; форс-мажорні обставини; санкції та рекламації; урегулювання спорів.

Вибір і відображення в контракті базисних умов поставки. “Міжнародні правила інтерпретації комерційних термінів”, або правила “Інкотермс”. Тлумачення умов поставок за правилами “Інкотермс-2010”. Порядок реєстрації зовнішньоекономічного контракту.

Тема 3. Міжнародні розрахунки та їх облік у зовнішньоекономічній діяльності підприємств України

Сутність і способи розрахунків у зовнішньоекономічній діяльності. Форми міжнародних розрахунків та їх облік:

1. Розрахунки банківським переказом.
2. Акредитивна форма розрахунків.
3. Інкасова форма розрахунків.
4. Розрахунки у формі відкритого рахунка.
5. Розрахунки за допомогою чеків.
6. Розрахунки за допомогою векселів.
7. Факторингові операції.

Тема 4. Загальні засади експортно-імпортних операцій

Світові ціни та їх класифікація. Довідкові ціни. Розрахункові ціни. Ціни статистики зовнішньої торгівлі. Біржові котирування. Ціни фактичних угод і контрактів. Способи фіксації цін. Знижки на ціни: бонусні знижки, тимчасові знижки, дилерські знижки, кількісні знижки, «сконто», спеціальні знижки.

Контрактна, фактурна, митна та облікова вартість у експортно-імпортних операціях. Методи ціноутворення. Види митних платежів – порядок нарахування та сплати: митні збори; мито; єдиний збір, що стягується в пунктах перетину митного кордону України; акцизний податок; ПДВ. Митне оформлення та митний контроль при здійсненні експортно-імпортних операцій.

Тема 5. Облік валютних операцій у зовнішньоекономічній діяльності

Нормативно-правові документи, що регулюють валютні операції учасників ЗЕД. Визначення операцій з валютними цінностями та операцій в іноземній валюті. Склад валютних цінностей у відповідності до Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність». Умови виконання операцій в іноземній валюті.

Вільноконвертована валюта та валюта з обмеженою конвертованістю. Побудова класифікатора іноземних валют. Рахунки в банках в іноземній валюті: види та

порядок відкриття. Операції, які здійснюються з поточного рахунку в іноземній валюті юридичних осіб-резидентів. Відображення валютних засобів і операцій з ними у бухгалтерському обліку. Порядок ведення аналітичного і синтетичного обліку іноземної валюти. Облік іноземної валюти в касі. Визначення курсової різниці, об'єкти визначення курсових різниць. Монетарні та немонетарні статті балансу відповідно до П(С)БО 21 «Вплив змін валютних курсів». Облік курсових різниць. Рахунки, що використовують для відображення позитивної чи негативної курсової різниці.

Тема 6. Облік експортних операцій

Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку експортних операцій. Вимоги, що висуваються до здійснення експортних операцій. Генеральні, разові і відкриті ліцензії для здійснення експортної діяльності. Вимоги, що висуваються до поміщення товарів у митний режим експорту. Терміни проведення розрахунків за експортними операціями. Штрафні санкції за порушення термінів. Контроль банку за експортними операціями. Особливості документального забезпечення митного оформлення експорту. Декларування експортних операцій. Характеристика товаросупровідних документів. Визначення митної вартості в залежності від умов поставки експортних товарів. Перелік супутніх послуг, які прямо пов'язані з експортом товарів.

Підходи до оподаткування ПДВ в залежності від змісту експортної операції. Операції з експорту товарів та супутніх послуг з вивозом за кордон. Операції з експорту робіт, послуг з вивозом за кордон. Митний збір в експортних товарних операціях. Способи платежу податків, зборів і обов'язкових платежів. Бухгалтерський облік митних платежів. Відвантаження товарів іноземному покупцю за правилом першої події. Визнання та визначення суми доходу за експортними операціями. Облік операцій, якщо першою подією є одержання авансу в іноземній валюті; якщо першою подією є відвантаження продукції (товарів, робіт, послуг).

Тема 7. Облік імпортних операцій

Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку імпортних операцій.

Загальна характеристика імпортних операцій. Термін здійснення імпортних операцій. Порядок здійснення контролю за імпортними операціями: попереднє декларування та попереднє повідомлення. Основні завдання бухгалтерського обліку імпортних операцій. Первісна вартість імпортних товарів відповідно до вимог стандарту 9 "Запаси".

Облік розрахунків за податковими платежами і зборами в операціях імпорту товарів. Об'єкти оподаткування ввезених на територію України товарів для акцизного збору та податку на додану вартість. Методика обчислення акцизного збору по товарах, що підлягають та не підлягають обкладенню митом. Порядок нарахування ПДВ при імпорті товарів. Відстрочка оплати ПДВ шляхом видачі податкового векселя. Процедура оформлення векселя. Бухгалтерські записи операцій з податковими векселями.

Операції з обліку імпортних товарів на умовах оплати за фактом поставки. Облік імпортних товарів на умовах перерахування авансу в іноземній валюті.

Особливості податкового обліку операцій з імпорту товарів. Особливості документального забезпечення імпорту робіт, послуг. Особливості оподатковування імпортованих робіт, послуг. База оподатковування ПДВ імпорту робіт, послуг. Дата виникнення податкових зобов'язань та податкового кредиту.

Тема 8. Облік бартерних (товарообмінних) операцій та операцій з давальницькою сировиною

Поняття міжнародної товарообмінної операції. Товарообмінний (бартерний) договір як різновид обміну. Зміст бартерного договору. Бухгалтерський облік бартерних операцій. Визначення доходів від реалізації товарів, робіт за товарообмінними операціями. Визначення балансової вартості одержаних активів або витрат (по роботам, послугам). Особливості оподаткування бартерних операцій.

Визначення давальницької сировини та операцій з нею у зовнішньоекономічної діяльності. Перелік операцій з переробки давальницької сировини відповідно до законодавства. Договір на переробку давальницької сировини у зовнішньоекономічної діяльності, його зміст. Документальне оформлення операцій з давальницькою сировиною. Особливості заповнення вантажної митної декларації. Особливості оподаткування операцій з давальницькою сировиною в залежності від виду операцій. Загальні принципи бухгалтерського обліку операцій з давальницькою сировиною. Облік у резидента-виконавця в залежності від способу оплати послуг з переробки.

Тема 9. Особливості обліку інших зовнішньоекономічних операцій

Поняття консигнаційних та комісійних операцій. Митний склад: поняття та види. Розміщення товарів на митному складі. Поміщення товарів у митний режим митного складу. Зберігання товарів у митному режимі митного складу.

Завершення митного режиму митного складу. Порядок відкриття та експлуатації

митних складів. Відображення консигнаційних операцій в обліку у консигнанта-експортера. Відображення господарських операцій в обліку у консигнатора-резидента. Облік комісійних операцій у зовнішньоекономічній діяльності.

Оподаткування посередницьких операцій: податок на прибуток, ПДВ. Комісія на купівлю у сфері ЗЕД. Облік реекспортних операцій. Підстави для повернення у ЗЕД. Митне операцій: мито, податок на прибуток, ПДВ.

Облік реімпортних операцій. Правові наслідки повернення товару. Документальне оформлення. Митний режим повернення товарів. Митний режим «Імпорт». Митний режим "Реімпорт». Митний режим «знищення або руйнування». Валютний контроль. Повернення: облік з податку на прибуток, ПДВ. Бухгалтерський облік.

Порядок документального оформлення операцій службового відрядження за кордон. Тривалість відрядження за кордон. Складання попереднього кошторису витрат. Обов'язковість видачі авансу на відрядження. Готівкова та безготівкова форми видачі авансу. Норми видачі готівкової іноземної валюти на відрядження.

Тема 10. Облік операцій на підприємствах з іноземними інвестиціями

Класифікація інвестицій за видами вкладень; за ступенем впливу інвестора на об'єкт інвестування; за ступенем впливу на діяльність. Система регулювання іноземної інвестиційної діяльності. Форми іноземного інвестування.

Підприємство з іноземними інвестиціями. Спільні підприємства. Облік надходження іноземних інвестицій у статутний капітал. Види внесків до статутного капіталу іноземними інвестиціями. Загальні методологічні засади оцінки фінансових інвестицій та відображення їх в обліку відповідно до П(С)БО 12 «Фінансові інвестиції». Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про фінансові інвестиції, які обліковуються методом участі в капіталі. Облік фінансових інвестицій в залежності від мети придбання.

Облік інвестицій, які засвідчують право власності. Облік інвестицій, які засвідчують боргові зобов'язання. Оцінка інвестицій на дату балансу. Звітність суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності.

5.2. Тематика семінарських (практичних, лабораторних) занять

Тема 1. Теоретичні і правові основи зовнішньоекономічної діяльності та обліку

Тема 2. Зовнішньоекономічні контракти й особливості відображення інформації в системі бухгалтерського обліку

Тема 3. Міжнародні розрахунки та їх облік у зовнішньоекономічній діяльності підприємств України

Тема 4. Загальні засади експортно-імпортних операцій

Тема 5. Облік валютних операцій у зовнішньоекономічній діяльності

Тема 6. Облік експортних операцій

Тема 7. Облік імпортних операцій
Тема 8. Облік бартерних (товарообмінних) операцій та операцій з давальницькою сировиною
Тема 9. Особливості обліку інших зовнішньоекономічних операцій
Тема 10. Облік операцій на підприємствах з іноземними інвестиціями

5.3. Організація самостійної роботи студентів.

Самостійна робота студента (далі – СРС) як невід'ємна складова освітнього процесу у вищому навчальному закладі є однією з форм оволодіння навчальним матеріалом поза межами аудиторної роботи, в час, вільний від обов'язкових навчальних занять. Кожен вид самостійної роботи фіксується в академічному журналі окремою графою. Результативність виконання конкретних завдань для СРС оцінюється в балах від «0» до «5» і фіксується в академічному журналі.

Основні види самостійної роботи, які запропоновані студентам для засвоєння теоретичних знань з дисципліни «Облік у малому бізнесі»:

Обов'язкові:

- підготовка до семінарських занять: обробка лекційного матеріалу та вивчення окремих питань, що винесені на самостійне опрацювання;
- систематизація вивченого матеріалу дисципліни перед написанням МКР та іспитом;

Вибіркові:

- підготовка повідомлень

Розподіл годин на виконання СРС

№з/п	Вид самостійної роботи	Кількість годин
		Денна форма навчання
1.	Опрацювання лекційного матеріалу	7
2.	Підготовка до семінарських занять;	24
3.	Підготовка до модульного (проміжного) контролю	4
4.	Опрацювання тем, винесених на самостійну підготовку, в т.ч. конспектування за заданим планом:	27
5.	Підготовка і написания рефератів	10
	Разом	72

Завдання для самостійної роботи студентів

Назва теми	Зміст самостійної роботи студентів	Кількість годин	Форми звітності	Література
		Денна форма навчання (заочна форма)		
Тема 1. Теоретичні і	Перелік питань: 1. Нормативні докуме-	6	Конспект,усне опитуван-	[1,2,5,7,10,12,15]

правові основи зовнішньоекономічної діяльності та обліку	нти, які регулюють зовніш-ньоекономічну діяльність підприємств. 2 Режим ліцензування і квотування окремихвидів товарів. 3. Реєстрація і акредитація суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності.		ня,тести	
Тема 2. Зовнішньоекономічні контракти й особливості відображення інформації в системі бухгалтерського обліку	Перелік питань: 1. Порядок реєстрації зовнішньоекономічного контракту. 2. Особливості застосування Правил Інкотермс 2010. 3. Відображення в обліку зобов'язань за зовнішньоекономічними контрактами.	7	Конспект,усне опитувння,тести	[1,2,5,7,10,12,15].
Тема 3. Міжнародні розрахунки та їх облік у зовнішньоекономічній діяльності підприємств України	Перелік питань: 1. Поняття валютних цінностей та операцій з ними. 2. Поняття та види валютного курсу. 3. Види валютних рахунків та порядок їх відкриття. 4. Облік купівлі й продажу іноземної валюти	7	Конспект,усне опитування,тести	[1,2,5,7,10,12,15].
Тема 4. Загальні засади експортно-імпортних операцій	Перелік питань: 1. Світові ціни та їх класифікація. 2. Ціни фактичних угод і контрактів. 3. Способи фіксації цін. 4. Контрактна, фактурна, митна та облікова вартість у експортно-імпортних операціях.	7	Конспект,усне опитування,тести	[1,2,5,7,10,12,15].
	Перелік питань: 1. Визначення опера-	7	Конспект,усне опитуван-	[1,2,5,7,10,12,15].

Тема 5. Облік валютних операцій у зовнішньоекономічній діяльності	цій з валютними цінностями та операцій в іноземній валюті. 2. Умови виконання операцій в іноземній валюті. 3. Порядок ведення аналітичного і синтетичного обліку іноземної валюти. 4. Облік курсових різниць.		ня,тести	
Тема 6. Облік експортних операцій	Перелік питань: 1. Вимоги, що висуваються до здійснення експортних операцій. 2. Контроль банку за експортними операціями. 3. Особливості документального забезпечення митного оформлення експорту. 4. Визнання та визначення суми доходу за експортними операціями.	7	Конспект,усне опитування,тести	[1,2,5,7,10,12,15].
Тема 7. Облік імпортних операцій	Перелік питань: 1. Порядок здійснення контролю за імпортними операціями: попереднє декларування та попереднє повідомлення. 2. Основні завдання бухгалтерського обліку імпортних операцій. 3. Облік розрахунків за податковими платежами і зборами в операціях імпорту товарів.	7	Конспект,усне опитування,тести	[1,2,5,7,10,12,15].
Тема 8. Облік бартерних (товарообмінних) операцій та операцій з давальницькою сировиною	Перелік питань 1. Поняття міжнародної товарообмінної операції. 2. Товарообмінний (бартерний) договір як різновид обміну. 3. Зміст бартерного договору. 4. Бухгалтерський облік бартерних операцій.	7	Конспект,усне опитування,тести	[1,2,5,7,10,12,15].

Тема 9. Особливості обліку інших зовнішньоекономічних операцій	Перелік питань: 1. Митний склад: поняття та види. 2. Облік реекспортних операцій. 3. Облік реімпортних операцій. Бухгалтерський облік та порядок оподаткування транспортно-експедиторських послуг.	7	Конспект,усне опитування,тести	[1,2,5,7,10,12,15].
Тема 10. Облік операцій на підприємствах з іноземними інвестиціями	Перелік питань: 1 Система регулювання іноземної інвестиційної діяльності 2. Форми іноземного інвестування. 3. Облік надходження іноземних інвестицій у статутний капітал. 4. Облік фінансових інвестицій в залежності від мети придбання.	6	Конспект,усне опитування,тести	[1,2,5,7,10,12,15].
Підготовка до МКР		4		
Разом		72		

Тематика індивідуальних (групових) завдань

Тематика рефератів

1. Валютний контроль.
2. Значення, зміст та структура зовнішньоекономічного договору.
3. Страхування у зовнішньоекономічній діяльності.
4. Бухгалтерський облік і контроль зобов'язань за зовнішньоекономічними договорами.
5. Ціна у зовнішньоекономічному договорі (контракті).
6. Поняття валютних цінностей та операцій з ними.
7. Поняття та облік курсових різниць.
8. Облік операцій на валютних рахунках.
9. Облік купівлі іноземної валюти.
10. Облік продажу іноземної валюти.
12. Аналітичний облік та облікові регістри з операцій в іноземній валюті.
13. Поняття міжнародних розрахунків, їх види.
14. Бухгалтерський облік та оподаткування кредитних операцій в іноземній валюті.
15. Облік операцій з придбання іноземної валюти для розрахунків з іноземними постачальниками.
16. Бухгалтерський облік та оподаткування експортних операцій.
17. Бухгалтерський облік імпортних операцій.
18. Особливості обліку операцій з імпорту робіт, послуг.
19. Облік та оподаткування витрат за відрядженнями за кордон.
20. Фінансові інвестиції та основні принципи їх оцінки і обліку.
21. Облік інвестицій, які засвідчують відносини позики.
22. Облік інвестицій, які засвідчують право власності на частку в майні

підприємства.
23. Облік комісійних операцій у зовнішньоекономічній діяльності.
24. Облік операцій з оренди активів у зовнішньоекономічній діяльності.
25. Облік операцій з зовнішньоекономічного бартеру.
26. Поняття і форми зустрічної торгівлі.
27. Бухгалтерський облік та оподаткування бартерних операцій.
28. Облік та оподаткування операцій з давальницькою сировиною.
29. Бухгалтерський облік іноземних інвестицій.
30. Бухгалтерський облік операцій з інвестування за кордон.

6. ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

6.1. Форми і методи поточного контролю

Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських занять (включає, в тому числі, перевірку якості підготовки завдань, які винесені на самостійне вивчення та виконання) і має на меті перевірку рівня підготовленості студента. Формами проведення поточного контролю з дисципліни є:

1) усні опитування на семінарських заняттях;
2) заслуховування повідомлень, які підготували студенти;
3) виконання тестових завдань тощо.

7. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання: Відповіді на питання (усні та письмові),доповіді; тести; реферати,есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; виступи на наукових заходах тощо.

Приклади тестових завдань

1. В Україні здійснюються наступні види зовнішньоекономічної діяльності:
а) тільки ті види, на які суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності отримана ліцензія;
б) всі види зовнішньоекономічної діяльності, не заборонені прямо і у винятковій формі законами України;
в) всі види зовнішньоекономічної діяльності;
г) виключно імпорт та експорт товарів.

2. Зовнішньоекономічну діяльність мають право здійснювати:
а) виключно юридичні особи;
б) фізичні особи-підприємці та юридичні особи, установчі документи яких передбачають здійснення зовнішньоекономічної діяльності;
в) виключно фізичні особи;
г) всі фізичні та юридичні особи.

3. Рішення про застосування режиму ліцензування експорту (імпорту) товарів, у тому числі встановлення квот (кількісних або інших обмежень), приймається:
а) Президентом України;
б) митними органами;
в) Кабінетом Міністрів України;
г) податковими органами.

4. Ліцензування експорту товарів запроваджується в Україні:
а) при необхідності забезпечення захисту життя, здоров'я людини, тварин або рослин, навколишнього природного середовища, громадської моралі,

національного багатства художнього, історичного чи археологічного значення або захисту прав інтелектуальної власності, а також відповідно до вимог державної безпеки;
б) для усіх груп товарів;
в) на виконання вимог країн-імпортерів;
г) для підприємств певної категорії.

5. Система безпосередньої передачі або продажу ліцензії на технологія або товарний знак це:
а) франчайзер;
б) франчайзинг;
в) інжиніринг;
г) реінжиніринг.

6. Комплекс технічних знань і комерційних таємниць:
а) франчайзер;
б) ноу-хау;
в) інжиніринг;
г) реінжиніринг.

7. Дозволено вивозити іноземну валюту за межі України юридичним особам за умови відображення підзвітною особою в митній декларації повної назви юридичної особи, його місця розташування і номера доручення на вивезення валюти:
а) 1000$;
б) 100 000$;
в) 2000$;
г) всі відповіді правильні.

8. Виторг в іноземній валюті з експорту товару має бути перерахований на валютний рахунок протягом:
а) 30 днів;
б) 60 днів;
в) 90 днів;
г) 180 днів.

9. Контроль за зовнішньоекономічною діяльністю здійснює:
а) Верховна Рада;
б) НБУ;
в) Державний митний комітет;
г) всі відповіді правильні.

10.Має право підписувати угоду з третіми особами від свого імені та за рахунок довірителя:
а) ділер;
б) маклер;
в) торговий агент;
г) дистриб'ютор.

Приклади варіантів модульних робіт

Варіант1

Тести:

1. Сума авансу (попередньої оплати) в іноземній валюті при включенні у вартість придбаних активів перераховується із застосуванням валютного курсу:
а) на дату виплати авансу;
б) на дату отримання товарів;
в) на кінець кварталу.

2. Якщо термін сплати зобов'язань по податковому векселю виникає після

закінчення терміну подачі декларації до податкового органу за звітний (податковий) період, то:
а) вексель вважається погашеним;
б) платник податку не включає суму зобов'язань по векселю до складу податкових зобов'язань і погашає вексель шляхом перерахування коштів до бюджету;
в) сума зобов'язань по такому податковому векселю включається до складу податкових зобов'язань платника у звітному (податковому) періоді;
г) сума векселя не сплачується.

3. Підприємство придбало імпортний товар вартістю 2 000 дол. США на умовах 50 % передоплати. Курс НБУ на момент передоплати – 8,1 грн за дол. США, курс НБУ на дату митного оформлення – 8,2 грн за дол. США, на дату остаточної оплати – 8,4 грн за дол. США. Вартість імпортованого товару в бухгалтерському обліку складатиме:
а) 16 200;
б) 16 300;
в) 16 400;
г) 16 500.

4. Якщо платник податку на дату поставки податкового векселя органу митного контролю має підтверджену податковим органом суму бюджетного відшкодування, яка дорівнює або більша ніж сума зобов'язання по такому векселю, то:
а) вексель вважається погашеним;
б) платник податку не включає суму зобов'язань по векселю до складу податкових зобов'язань і погашає вексель шляхом перерахування коштів до бюджету;
в) сума зобов'язань по такому податковому векселю включається до складу податкових зобов'язань платника у звітному (податковому) періоді;
г) сума векселя не сплачується.

5. При виявленні недостачі або дефекту товарів складається:
а) акт приймання і акт експертизи Торговельно-промислової палати;
б) акт інвентаризаційної комісії;
в) рекламаційний акт;
г) акт про списання товарів.

6. Податок на додану вартість, сплачений при імпортуванні товарів, у разі, якщо такі товари використовуються частково в оподатковуваних, частково в неоподатковуваних операціях, відображається наступним чином:
а) включається в податковий кредит;
б) включається у вартість товарів;
в) відшкодовується за рахунок відповідних джерел;
г) сума сплаченого податку включається в податковий кредит в частині використання таких товарів в оподатковуваних операціях звітного періоду.

7. Облікова ціна імпортних товарів не включає:
а) контрактну вартість;
б) транспортно-заготівельні витрати, сплачені в інвалюті;
в) мито і митний збір;
г) курсову різницю

8. Чи є правильним наступне твердження: вартість імпортованих товарів, робіт, послуг може бути віднесена до валових витрат тільки за умови фактичного імпортування таких товарів (робіт, послуг):
а) так;
б) ні.

9. Видача податкового векселя відображається:
а) дебет 644 кредит 621;
б) дебет 643 кредит 621;
в) дебет 641 кредит 621;
г) інший варіант.

10. Податок на додану вартість визначається, виходячи з митної вартості товару, визначеної:
а) за курсом НБУ на дату передплати;
б) за курсом НБУ на дату ввезення товарів;
в) за курсом НБУ, що діяв на кінець операційного дня, що передує дню, в якому товар (товарна партія) вперше підпадає під режим митного контролю;
г) за курсом НБУ на дату оприбуткування товарів

Завдання 1.

Відповідно до контракту № 13/10 від 11.09 п. р. ТОВ «Оріон» одержало від фірми «Юнайтез» товари на суму 1 438 000 дол. США. На дату оформлення ВМД 11.01 п. р. курс НБУ – 9,2 грн за 1 дол. США, 12,8 грн за 1 €. Мито – 10 %, митний збір – ? Оплата ПДВ проведена векселем. Вексель погашено 24.01 п. р. із розрахункового рахунку.

Вкажіть кореспонденцію рахунків, проведіть записи в регістрах бухгалтерського обліку, визначте суму митного збору, ПДВ, суму, оплачену з розрахункового рахунку.

Завдання 2.

Підприємство перераховує постачальнику матеріалів аванс у сумі 1 500 дол. США по курсу НБУ – 9,2 грн за дол. США, матеріали одержані в наступному кварталі на суму 1 500 дол. по курсу НБУ 9,3 грн за дол. США. Курс НБУ на кінець кварталу склав 9,4 грн за дол. США.

На митниці були сплачені:
- ПДВ – 20 %;
- мито – 3 %;
- митний збір – 0,3 %.

Відобразити ці дії в бухгалтерському обліку.

Варіант 2

Тести:

1. Факт передачі давальницької сировини виконавцю відображається записом:
а) дебет 23 кредит 201;
б) дебет 26 кредит 201;
в) дебет 28 кредит 201;
г) дебет 206 кредит 201.

2. Готова продукція, виготовлена в Україні з давальницької сировини іноземного замовника, при вивозі:
а) оподатковується ПДВ;
б) оподатковується митом, іншими податками і зборами;
в) не оподатковується митом, іншими податками і зборами (окрім митних зборів);
г) інший варіант.

3. Вартість давальницької сировини повинна складати:
а) не більше 20 % вартості виготовленої продукції;
б) вартість не має значення;
в) не менше 10 % вартості виготовленої продукції;
г) не менше 20 % вартості виготовленої продукції.

4. У виконавця давальницька сировина відображається:
а) на рахунку 20;
б) на рахунку 23;
в) на забалансовому рахунку 022 «Матеріали, прийняті для переробки»;
г) на рахунку 26.

5. Термін здійснення операції з давальницькою сировиною повинен бути не більше:
а) 30 календарних днів з моменту оформлення вантажної митної декларації на сировину;
б) 180 календарних днів з моменту оформлення вантажної митної декларації на сировину;
в) 90 календарних днів з моменту оформлення вантажної митної декларації на сировину;
г) 60 календарних днів з моменту оформлення вантажної митної декларації на сировину.

6. При ввезенні давальницької сировини іноземного замовника на митну територію України сплата ввізного мита, податків і зборів проводиться:
а) шляхом видачі простого векселя з терміном платежу, рівним терміну здійснення операції з давальницькою сировиною;
б) шляхом сплати грошових коштів;
в) не проводиться;
г) інший варіант.

7. У разі вивезення з митної території України готової продукції з давальницької сировини не в повному обсязі:
а) вексель, виданий при ввезенні давальницької сировини на сплату податків та зборів, погашається;
б) вексель, виданий при ввезенні давальницької сировини на сплату податків та зборів, погашається частково – відповідно до обсягу ввезеної готової продукції;
в) вексель погашається шляхом сплати грошових коштів;
г) інший варіант.

8. Витрати з оплати послуг інших організацій з переробки давальницької сировини у замовника відображаються:
а) дебет 26 кредит 63;
б) дебет 23 кредит 63;
в) дебет 20 кредит 63;
г) інший варіант.

9. При експорті матеріальних цінностей шляхом бартерних операцій сума ПДВ, сплачена під час придбання матеріальних цінностей, відображається:
а) по дебету відповідних рахунків обліку запасів і не відноситься до складу податкового кредиту;
б) відноситься до податкового кредиту;
в) відшкодовується за рахунок відповідних джерел;
г) інший варіант.

10. Заборгованість по бартерних операціях:
а) підлягає перерахунку у зв’язку із зміною валютних курсів;
б) не підлягає перерахунку у зв’язку із зміною валютних курсів;
в) підлягає перерахунку у зв’язку із зміною валютних курсів тільки на кінець звітного періоду;
г) інший варіант.

Завдання 1.

Іноземна фірма 10.09 увезла на територію України давальницьку сировину вартістю 15 000 дол. США для переробки на ТОВ «Карат» з умовою сплати послуг по переробці грошовими коштами в сумі 4 000 дол. США. Курс НБУ на 10.09 п. р. – 9,2 грн за дол. США. При ввезенні сировини на суму мита в сумі 300 грн та ПДВ було видано простий вексель. Митний збір склав 150 грн. Фактична собівартість переробки – 14 300 грн. Готова продукція була відвантажена замовнику 20.11 п. р. Курс НБУ – 8,3 грн за дол. США. Кошти від замовника надійшли на валютний рахунок ТОВ «Карат» 02.12 п. р. Курс НБУ – 9,32 грн за дол. США.

Відобразити ці події у бухгалтерському обліку.

Завдання 2.

10 жовтня засновники підприємства підписали установчий договір, відповідно до якого розмір статутного капіталу підприємства склав 155 тис. грн. Внесок українського засновника – 27 500 грн, внесок іноземного засновника – 15 тис. дол. США. Іноземний засновник вніс кошти на валютний рахунок підприємства в сумі 10 000 дол. США та верстат, вартість якого оцінена в 5 000 дол. США.

Курси НБУ на дати здійснення операцій:

10.10 – 9,12 грн за дол. США;

20.10 – 9,1 грн за дол. США.

Необхідно: відобразити операції на рахунках бухгалтерського обліку.

8. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

8.1. Шкала та критерії оцінювання знань студентів.

Результати навчання з освітніх компонентів оцінюються за 100-бальною шкалою (від 1 до 100) з переведенням в оцінку за традиційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» – для семестрових екзаменів, курсових робіт (проектів) і виробничих практик; «зараховано», «не зараховано» – для заліків і навчальних практик). Шкала переведення балів подана в таблиці 1.

Таблиця 1

Переведення підсумкового балу за 100-бальною шкалою оцінювання в підсумкову оцінку за традиційною шкалою

Підсумковий бал	Оцінка за традиційною шкалою
	залік
90-100	зараховано
89-70	
51-69	
26-50	не зараховано
1-25	

Підсумковий бал з навчальної дисципліни є сумою балів, одержаних за поточний та проміжний контроль.

Критерії оцінювання поточного та проміжного контролю визначаються Положенням про порядок оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в умовах ЄКТС, яке прийнято в університеті із урахуванням вагових коефіцієнтів:

– поточного контролю:

для дисциплін, що завершуються заліком – 0,7;

– проміжного контролю:

для дисциплін, що завершуються заліком – 0,3.

Для визначення ступеня оволодіння навчальним матеріалом з подальшим його оцінюванням рекомендується застосовувати наступні рівні навчальних досягнень студентів (табл. 2):

Таблиця 2.

Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів

Рівні навчальних досягнень	**100-бальна шкала**	**Критерії оцінювання навчальних досягнень**	
		Теоретична підготовка	**Практична підготовка**
		Студент	
Відмінний	**100…90**	вільно володіє навчальним матеріалом, висловлює свої думки, робить аргументовані висновки, рецензує відповіді інших студентів, творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань	може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв’язання поставлених перед ним завдань
Достатній	**89….70**	вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні огріхи у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці	за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання
Задовільний	**69…51**	володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, на рівні запам’ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв’язків, знає основні поняття навчального матеріалу	має елементарні, нестійкі навички виконання завдання
Незадовільний	**50…26**	має фрагментарні знання (менше половини) при незначному загальному обсязі навчального матеріалу; відсутні сформовані уміння та навички; під час відповіді допускаються суттєві помилки	планує та виконує частину завдання за допомогою викладача
Неприйнятний	**25...1**	студент не володіє навчальним матеріалом	виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача

8. 2. Критерії оцінювання під час аудиторних занять.

Досягнення студентів на семінарських заняттях, а також виконані ними індивідуальної та самостійної роботи оцінюються за шкалою від «0» до «5». Критерії оцінювання наводяться у таблиці 3.

Таблиця 3.

Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів на семінарських заняттях

Оцінка	Критерії оцінювання навчальних досягнень
5 балів	Оцінюється робота студента, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, розв'язує задачі стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки.
4 бали	Оцінюється робота студента, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, розв'язує задачі стандартним способом, послуговується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки.
3 бали	Оцінюється робота студента, який відтворює значну частину навчального матеріалу, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень, записує основні формули, рівняння, закони. Не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки.
2 бали	Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом у достатньому обсязі, проте фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань.
1 бал	Оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді.
0 балів	Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Кожен вид роботи фіксується у відповідній графі журналу академічної групи є обов'язковим позначенням виду роботи та дати проведення.

Після завершення вивчення дисципліни викладач виводить середньозважений бал, що переводиться у 100-бальну шкалу (див. таблицю 4) з відповідним ваговим коефіцієнтом

Таблиця 4

Таблиця переведення середньозваженого балу у 100-бальну шкалу

100-бальна	*сер. бал*	*100-бальна*	*сер. бал*	*100-бальна*	*сер. бал*	*100-бальна*	*сер. бал*	*100-бальна*	*сер. бал*
100	4,97–5,00	**80**	4,10–4,14	**60**	3,10–3,14	**40**	2,25–2,29	**20**	1,15–1,20
99	4,94-4,96	**79**	4,05–4,09	**59**	3,05–3,09	**39**	2,20–2,24	**19**	1,09–1,14
98	4,91–4,93	**78**	4,00–4,04	**58**	3,00–3,04	**38**	2,15–2,19	**18**	1,03–1,08
97	4,87–4,90	**77**	3,95–3,99	**57**	2,95–2,99	**37**	2,10–2,14	**17**	0,97–1,02
96	4,84–4,86	**76**	3,90–3,94	**56**	2,90–2,94	**36**	2,05–2,09	**16**	0,91–0,96
95	4,80–4,83	**75**	3,85–3,89	**55**	2,85–2,89	**35**	2,00–2,04	**15**	0,85–0,90
94	4,76–4,79	**74**	3,80–3,84	**54**	2,81–2,84	**34**	1,95–1,99	**14**	0,79–0,84
93	4,72–4,75	**73**	3,75–3,79	**53**	2,97–2,80	**33**	1,90–1,94	**13**	0,73–0,78
92	4,68–4,71	**72**	3,70–3,74	**52**	2,93–2,96	**32**	1,85–1,89	**12**	0,67–0,72
91	4,64–4,67	**71**	3,65-3,70	**51**	2,89–2,92	**31**	1,80–1,84	**11**	0,61–0,66
90	4,60–4,63	**70**	3,60–3,64	**50**	2,75–2,88	**30**	1,75–1,79	**10**	0,55–0,60
89	4,55–4,59	**69**	3,55–3,59	**49**	2,70–2,74	**29**	1,69–1,74	**9**	0,49–0,54
88	4,50–4,54	**68**	3,50–3,54	**48**	2,65–2,69	**28**	1,63–1,68	**8**	0,43–0,48
87	4,45–4,49	**67**	3,45–3,49	**47**	2,60–2,64	**27**	1,57–1,62	**7**	0,37–0,42
86	4,40–4,44	**66**	3,40–3,44	**46**	2,55–2,59	**26**	1,51–1,56	**6**	0,31–0,36
85	4,35–4,39	**65**	3,35–3,39	**45**	2,50–2,54	**25**	1,45–1,50	**5**	0,25–0,30
84	4,30–4,34	**64**	3,30–3,34	**44**	2,45–2,49	**24**	1,39–1,44	**4**	0,19–0,24
83	4,25–4,29	**63**	3,25–3,29	**43**	2,40–2,44	**23**	1,33–1,38	**3**	0,13–0,18
82	4,20–4,24	**62**	3,20–3,24	**42**	2,35–2,39	**22**	1,27–1,32	**2**	0,07–0,12
81	4,15–4,19	**61**	3,15–3,19	**41**	2,30–2,34	**21**	1,21–1,26	**1**	0,01–0,06

Підрахунки середньозваженого балу здійснюють з точністю до другого знака після коми. За таблицею 4 визначають кількість балів за 100-бальною шкалою, яку множать на ваговий коефіцієнт – 0,7 і отримують кількість балів за поточний контроль. Кількість балів за поточний контроль округлюють до цілих.

Кількість балів, отриманих студентом за поточний контроль, виставляється викладачем у відповідній графі академічного журналу до проведення проміжного контролю.

7.3. Критерії оцінювання модульної контрольної роботи.

Оцінювання проміжного контролю здійснюється за шкалою від «0» до «30» – для дисциплін, викладання яких завершується заліком.

Загальна оцінка за модульну контрольну роботу є середнім арифметичним оцінок за кожне питання/завдання, яка переводиться за 100 бальною шкалою (табл. 4.) та множиться на коефіцієнт 0,3.

9. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІ

9.1 Основні джерела

1. Бутинець Ф.Ф. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності: Підручник для студентів вищих навчальних закладів . Житомир: ПП “Рута”, 2001. 544 с.
2. Гасенко Л. В. Облік зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. Дніпродзержинськ : ДДТУ, 2012. 294 с

3. Дахно І.І. Регулювання зовнішньоекономічної діяльності підприємств : навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2009. 454 с.
4. Дахно І. І. Управління зовнішньоекономічної діяльності підприємствм : навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2007. 328 с.
5. Дідківський М. І. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства : навч. посіб. К., 2006. 462 с.
6. Зосимова Ж. Експертиза зовнішньоекономічної діяльності підприємства : навч. посіб. Харків : Лідер, 2014. 234 с.
7. Карп'як Я. С. Облік зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2012. 297 с.
8. Козак Ю. Г. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств: кредитно-модульний курс : навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2010. 288 с.
9. Лубенченко О. Аудит зовнішньоекономічної діяльності : моногр. Київ : Кондор, 2015. 305 с.
10. Лучко М. Облік зовнішньоекономічної діяльності : навч. посібн. Тернопіль : ТНЕУ, 2015. 355 с.
11. Мазуренко В. І. Облік зовнішньоекономічної діяльності підприємств : навчальний посібник Київ : КНУ ім. Т. Шевченка, 2011. 188 с.
12. Небильцова В. М. Облік ЗЕД : навч. посіб. К.: «Хай-Тек Прес», 2007. 256 с.
13. Пазуха М. Д. Зовнішньоекономічна діяльність : навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2008. 230 с.
14. Софіщенко І. Я. Фінансування зовнішньоекономічної діяльності підприємств : навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2006. 140 с.
15. Стрєльніков Р. М. Облік зовнішньоекономічної діяльності на підприємствах України : навч. посіб. Краматорськ : ДДМА, 2012. 143

9.2 Допоміжна

1. Митний кодекс України від 13.03.12 р. №4495-VI . URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua
2. Цивільний кодекс України від 16.01.03 р. № 435-IV. . URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua
3. Господарський кодекс України від 16.01.03 р. № 436-IV. . URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua
4. Податковий кодекс України від 02.12.2010р. № 2755-IV. . URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua
5. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.84 р. № 8073-X. . URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua
6. Кримінальний кодекс України від 05.04.01 р. № 2341-111. . URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua
7. Кодекс адміністративного судочинства України від 06.07.05 р. № 2747-IV.
8. Декрет КМУ "Про систему валютного регулювання та валютного контролю" від 19.02.93 р. № 15-93. . URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua
9. Закон України "Про зовнішньоекономічну діяльність" від 16.04.91 р. № 959-XII (із змінами і доповненнями). . URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua
10. Закон України "Про порядок здійснення розрахунків в іноземній валюті" від 23.09.94 р. № 185/94-ВР (із змінами і доповненнями). . URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua
11. Закон України „Про регулювання товарообмінних (бартерних) операцій в сфері зовнішньоекономічної діяльності" від 21.01.98 № 41/98. . URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua
12. Закон України Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні»

від 16.07.1999 р. За № 996-XIV . URL: http:// www. zakon .rada.gov.ua
13. “Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті”, затверджена постановою Правління НБУ від 21.01.04 р. № 22. URL: http://www.bank.gov.ua
14. “Інструкція про порядок реєстрації представництв іноземних суб’єктів господарської діяльності в Україні”, затверджена наказом МЗЕЗторгу України від 18.01.96 р. № 30. URL: http://www.kmu.gov.ua
15. Інструкція про службові відрядження у межах України та за кордон. Затверджена наказом МФУ від 10.06.1999 р. URL: http://www.minfin.gov.ua
16. “Інструкція про переміщення валюти України, іноземної валюти, банківських металів, платіжних документів, інших банківських металів і платіжних карток через митний кордон України”, затверджена постановою Правління НБУ від 12.07.2000 р. № 283. URL: http://www.bank.gov.ua
17. “Інструкція про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземній валютах”, затверджена постановою Правління НБУ від 12.11.03 р. № 492. URL: http://www.bank.gov.ua
18. Конвенція про позовну давність у міжнародній купівлі-продажу товарів від 14.06.74 р., що набула чинності для України 01.04.94 р. URL: http://www.kmu.gov.ua
19. Конвенція про договір міжнародної купівлі-продажу товарів від 11.04.80 р., що набула чинності для України 01.02.91 р. URL: http://www.kmu.gov.ua
20. Конституція України, прийнята Законом України від 28.06.96 р. № 254/96-ВР.
21. План рахунків та Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Затверджений наказом МФУ від 30.11.99р. №291 . URL: http://www.minfin.gov.ua
22. Положення про валютний контроль, затверджене постановою Правління НБУ від 08.02.2000 р. № 49. URL: http://www.bank.gov.ua
23. Положення про форму зовнішньоекономічних договорів (контрактів), затверджене наказом Мінекономіки та з питань європейської інтеграції України від 06.09.01 р. № 201. URL: http://www.kmu.gov.ua
24. Положення про порядок реєстрації та обліку постійних представництв нерезидентів в Україні як платників податку на прибуток, затверджене наказом ДПАУ від 12.08.97 р. № 293. . URL: http://www.minfin.gov.ua
25. Положення про порядок здійснення уповноваженими банками операцій за документарними акредитивами у розрахунках за зовнішньоекономічними договорами, затверджене постановою Правління НБУ від 03.12.03 р. № 514. URL: http://www.bank.gov.ua
26. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затверджене постановою Правління НБУ від 15.12.04 р. № 637с. bank.gov.ua. URL: http://www.bank.gov.ua
27. Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями у національній та іноземній валютах, затверджене постановою Правління НБУ від 15.12.04 р. № 639. URL: http://www.bank.gov.ua
28. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку в Україні . URL: http://www.Ligazakon/gov/ua

Інформаційні ресурси

1. URL: http:// www.zakon.rada.gov.ua – офіційний сайт Верховної Ради України
2. URL: http://www.minfin.gov.ua – офіційний сайт Міністерства фінансів України
3. URL: http://www.kmu.gov.ua – офіційний сайт Міністерства економічного

розвитку і торгівлі України
4. URL: http://www.minjust.gov.ua – офіційний сайт Міністерства юстиції України
5. URL: http:// www.apu.com.ua – офіційний сайт Аудиторської палати України
6. URL: http://sfs.gov.ua – офіційний сайт Державної фіскальної служби України
7. URL: http://www.pfu.ua – офіційний сайт Пенсійного фонду України
8. URL: http://www.dkrs.gov.ua – офіційний сайт Державної фінансової інспекції України
9. URL: http://www.ck.ukrstat.gov.ua – офіційний сайт Держаного комітету статистики
10. URL: http://www.bank.gov.ua – офіційний сайт Національного банку України
11. URL: http://www.ukr.buhgalter.com.ua - спеціалізований інформаційно-аналітичний ресурс для бухгалтерів, аудиторів
12. URL: http://www.mon.gov.ua - офіційний сайт Міністерства освіти і науки України.
13. URL: http://www.nau.ua - інформаційно-пошукова правова система «Нормативні акти України (НАУ)».
14. http://www.balance.ua - електронна версія газети «Баланс»
15. http://www.vobu.com.ua – електронна версія газети «Все про бухгалтерський облік»
16. http://www.uacaa.org – офіційний сайт асоціації бухгалтерів і аудиторів