



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю «029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» освітньої програми «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа: документознавство» за початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти в Ізмаїльському державному гуманітарному університеті у період з 02 по 04 лютого 2021 року

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Ізмаїльському державному гуманітарному університеті (далі – ІДГУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ІДГУ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ІДГУ.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні зустрічі віддаленому (дистанційному) режимі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ІДГУ та інші особи.

2.2. ІДГУ забезпечує дистанційну присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної дистанційної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу роботи експертної групи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ІДГУ у розумні строки; ІДГУ має вжити розумних заходів, аби забезпечити віддалену участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.4. У розкладу роботи експертної групи передбачено відкриту зустріч. ІДГУ зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої віддаленої зустрічі, а також ID чи лінк за яким до цієї зустрічі можна приєднатись.

2.5. ІДГУ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від ІДГУ з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооціювання.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням платформи ZOOM.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 02.02.2021		
08:40–09:00	Налаштування on-line роботи експертної групи та ІДГУ	Члени експертної групи
09:00–09:40	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП – Кожухар Жанна Вікторівна.
09:40–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10:00–10:40	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ІДГУ	Члени експертної групи; гарант ОП – Кожухар Жанна Вікторівна; ректор – Кічук Ярослав Валерійович; перший проректор – Кольцун Наталія Михайлівна; проректор з науково-педагогічної роботи – Циганенко Лілія Федорівна; декан факультету управління, адміністрування та інформаційної діяльності – Мізюк Вікторія Анатоліївна.
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11:00–12:00	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП – Кожухар Жанна Вікторівна; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі: 1. Башли Маргарита Іванівна – кандидат історичних наук, викладач кафедри української і всесвітньої історії та культури, член проєктної групи з розробки ОП; 2. Берестецька Олена Петрівна – викладач кафедри загального мовознавства, слов'янських мов та світової літератури; 3. Глущук Світлана Василівна – доцент кафедри загального мовознавства, слов'янських мов та світової літератури; 4. Дмитрієва Марина Вікторівна – викладач кафедри математики, інформатики та інформаційної діяльності;

		<p>5. Запорожченко Олексій Володимирович – доцент кафедри права та соціальної роботи;</p> <p>6. Метіль Анастасія Сергіївна – доцент кафедри права та соціальної роботи;</p> <p>7. Метіль Тетяна Костянтинівна – доцент кафедри управління підприємницькою та туристичною діяльністю;</p> <p>8. Топчій Олеся Юріївна – викладач кафедри англійської філології;</p> <p>9. Циганок Ірина Борисівна – доцент кафедри української мови і літератури;</p> <p>10. Щетиніна Світлана Володимирівна – завідувача бібліотеки, викладач кафедри математики, інформатики та інформаційної діяльності, член проєктної групи з розробки ОП.</p> <p>11. Яковенко Олена Іванівна – доцент кафедри управління підприємницькою та туристичною діяльністю;</p> <p>12. Івлієва Ольга Михайлівна – доцент кафедри математики, інформатики та інформаційної діяльності.</p>
12:00–12:30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
12:30–13:30	Обідня перерва	
13:30–14:00	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14:00–15:00	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	<p>Члени експертної групи;</p> <p>здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП денної форми навчання:</p> <p>1. Буюклі Настасія Іванівна – здобувач вищої освіти 2 курсу;</p> <p>2. Ковач Марія Михайлівна – здобувач вищої освіти 2 курсу;</p> <p>3. Павлухіна Катерина Вікторівна – здобувач вищої освіти 2 курсу;</p> <p>4. Полюганіч Марія Василівна – здобувач вищої освіти 1 курсу;</p> <p>5. Гетьман Катерина Олексіївна – здобувач вищої освіти 1 курсу.</p>

15:00–15:30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15:30–16:30	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ІДГУ, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти): 1. Фортуна Ангеліна Олегівна – голова студентської ради університету, член ради з якості вищої освіти університету; 2. Нягу Валерія Валеріївна – перший заступник голови студентської ради університету; 3. Бондаренко Кароліна – голова відділу з якості вищої освіти університету. 4. Герасимов Євген Сергійович – голова студентської ради факультету управління, адміністрування та інформаційної діяльності, член ради з якості освіти університету; 5. Барбан Катерина Сергіївна – член студентської ради факультету управління, адміністрування та інформаційної діяльності, голова відділу з якості вищої освіти факультету; 6. Бабаян Антон Сергійович – член студентської ради факультету управління, адміністрування та інформаційної діяльності, голова інформаційного відділу факультету.
16:30–17:00	Підведення підсумків зустрічі 4	
17:00–17:40	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ІДГУ)
17:40–18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи

18:00–18:40	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: Єрмоленко Наталія Борисівна – архіваріус Комунальної установи «Ізмаїльський архів»; Ненова Ірина Іванівна – начальник відділу діловодства, контролю та організації роботи виконавчого комітету Ізмаїльської міської ради; Шморг Сергій Васильович – директор комунальної установи «Ізмаїльський архів».
18:40–19:00	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
День 2 – 03.02.2021		
08:40–09:00	Налаштування on-line роботи експертної групи та ІДГУ	Члени експертної групи
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (фотозвіт, відеозвіт, відео трансляція)	Члени експертної групи; гарант ОП – Кожухар Жанна Вікторівна; декан факультету управління, адміністрування та інформаційної діяльності – Мізюк Вікторія Анатоліївна; викладач кафедри математики, інформатики та інформаційної діяльності – Абросімов Євгеній Олександрович.
10:00–10:20	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10:20–11:00	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; начальник навчально-методичного відділу – Дроздов Віктор Володимирович; фахівець відділу ліцензування та акредитації – Свищ Наталя Михайлівна; головний бухгалтер – Максименко Ольга Олександрівна; директор відділу міжнародного співробітництва та розвитку інфраструктури – Каплієнко Микола Вікторович; начальник відділу кадрів – Омельченко Ганна Михайлівна.

11:00–11:20	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11:20–12:00	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; директор Центру кар'єрного зростання – Стойкова Валентина Пилипівна; директор центру Інноваційних технологій - Арнаут Віктор Якимович; завідувач бібліотеки – Щетиніна Світлана Володимирівна; керівник студентської служби – Маніта Вікторія Олександрівна.
12:00–12:30	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
12:30–13:30	Обідня перерва	
13:30–14:00	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14:00–15:00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:00–16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16:00–16:30	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; гарант ОП – Кожухар Жанна Вікторівна; ректор – Кічук Ярослав Валерійович; перший проректор – Кольцун Наталія Михайлівна; проректор з науково-педагогічної роботи – Циганенко Лілія Федорівна; декан факультету управління, адміністрування та інформаційної діяльності – Мізюк Вікторія Анатоліївна.
16:30–17:00	Внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи
День 3 – 04.02.2021		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи