

ПРОГРАМА

проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за акредитаційною справою 1250/АС-20 (наказ про призначення експертної групи №1706-Е від 29.10.2020 р.)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи за спеціальністю «073 Менеджмент» освітньої програми (далі – ОП) «Менеджмент: адміністрування діяльності суб'єктів господарювання» (ID у ЄДЕБО – 32659) у віддаленому (дистанційному) режимі у закладі вищої освіти Ізмаїльський державний гуманітарний університет (далі – ЗВО), а також умови її роботи.

Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування та підключення до відеозустрічей комп'ютерів (мобільних пристроїв) всіх учасників акредитаційної експертизи.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі роботи експертної групи для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу роботи експертної групи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, які не запрошені на неї відповідно до розкладу. Спостерігач від Національного агентства може доєднатися до всіх зустрічей при необхідності.

2.4. У розкладі роботи експертної групи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні терміни; ЗВО має вжити заходи, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладі роботи експертної групи передбачено відкриту зустріч. ЗВО публікує на офіційному сайті та інших інформаційних майданчиках інформацію про заплановану відкриту зустріч з експертною групою, зазначаючи лінк на таку зустріч із вказанням дати, часу та мету такої зустрічі для всіх бажаючих приєднатися.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться на платформі для відеоконференцій Zoom.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
Підготовчий день (4 листопада 2020 р.)		
12:00-12:50	Технічно-організаційний інструктаж	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; члени Національного агентства / співробітники секретаріату; гарант ОП
День 1 (11 листопада 2020 р.)		
08:30-08:45	Організаційна зустріч з гарантом ОП	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; гарант ОП - Яковенко Олена Іванівна
08:45-09:00	Підготовка до зустрічі 1	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
09:00-09:40	Зустріч 1 із керівником та менеджментом ЗВО	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; ректор – Кічук Ярослав Валерійович; перший проректор – Кольцун Наталія Михайлівна; проректор з науково-педагогічної роботи – Циганенко Лілія Федорівна; декан факультету управління, адміністрування та інформаційної діяльності – Мізюк Вікторія Анатоліївна; гарант ОП – Яковенко Олена Іванівна
09:40-10:00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
10:00-11:00	Зустріч 2 з академічним персоналом	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; гарант ОП - Яковенко Олена Іванівна; науково-педагогічні працівники, які відповідають за зміст ОП та безпосередньо викладають на ОП: <ol style="list-style-type: none"> Макарчук Наталія Олексіївна; Меркулов Микола Миколайович; Захарченко Віталій Іванович; Шевченко-Перепьолкіна Радислава Іванівна; Слободяк Світлана Іванівна; Запорожченко Олексій Володимирович
11:00-11:30	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи.
11:30-12:30	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на різних курсах ОП за денною та заочною формою
12:30-13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи.
13:00-14:00	Обідня перерва	
14:00-14:30	Підготовка до зустрічі 4	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи.

14:30-15:20	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • представники органів студентського самоврядування університету та факультету управління, адміністрування та інформаційної діяльності
15:20-16:00	Підведення підсумків зустрічі 4	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
16:00-16:40	Відкрита зустріч	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
16:40-17:10	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
17:10-17:50	Зустріч 5 зі стейкхолдерами	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • зовнішні стейкхолдери, які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: <ol style="list-style-type: none"> 1. директор Новонекрасівської ЗОШ І-ІІІ ступенів, випускник спеціальності 073 Менеджмент ОПП «Менеджмент. Управління навчальним закладом» – Арешкіна Оксана Сергіївна; 2. директор Ізмаїльського міськрайонного центру зайнятості – Довгаль Володимир Олександрович; 3. керівник Комунальної установи Ізмаїльської міської ради «Ізмаїльське бюро сприяння інвестиціям» – Строя Валентин Іванович; 4. завідувач кафедри менеджменту Полтавської державної академії, д.е.н., професор – Маркіна Ірина Анатоліївна
17:50-18:30	Підведення підсумків зустрічі 5. Робота з документами	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
День 2 (12 листопада 2020 р.)		
08:30-09:00	Робота з документами. Ознайомлення з інформацією, наданою ЗВО на запит	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
09:00-10:30	Ознайомлення з матеріально-технічною базою, що використовується під час реалізації ОП (фотозвіт, відеозвіт, віртуальний тур, відеотрансляція)	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • гарант ОП - Яковенко Олена Іванівна; 1. Мізюк Вікторія Анатоліївна; 2. Євсєєва Діна Вікторівна; 3. Бабаян Антон Сергійович
10:30-11:00	Підготовка до зустрічі 6	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
11:00-11:30	Зустріч 6 із розробниками ОП та представниками структурного підрозділу, відповідального за реалізацію ОП	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • гарант ОП - Яковенко Олена Іванівна; • професор кафедри управління підприємницькою та туристичною діяльністю – Меркулов Микола Миколайович; • завідувач кафедри управління підприємницькою та туристичною діяльністю – Сорока Лариса Миколаївна; • викладач кафедри управління підприємницькою та туристичною діяльністю – Євсєєва Діна Вікторівна

11:30-12:00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
12:00-13:00	Зустріч 7 із адміністративним персоналом та керівниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; начальник навчально-методичного відділу – Дроздов Віктор Володимирович; директор відділу міжнародного співробітництва та розвитку інфраструктури – Каплієнко Микола Вікторович; завідувач бібліотеки – Щетиніна Світлана Володимирівна; директор Центру неперервної освіти – Глушук Світлана Василівна; начальник відділу кадрів – Омельченко Ганна Михайлівна; керівник Центру інноваційних технологій – Арнаут Віктор Акимович; директор Центру кар'єрного зростання – Стойкова Валентина Пилипівна; керівник соціально-психологічної служби університету – Жоха Світлана Петрівна
13:00-13:30	Підведення підсумків зустрічі 7	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
13:30-14:30	Обідня перерва	
14:30-15:00	Підготовка до резервної зустрічі	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
15:00-15:30	Резервна зустріч	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:30-16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
16:00-16:40	Фінальна зустріч	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; ректор – Кічук Ярослав Валерійович; перший проректор – Кольцун Наталія Михайлівна; проректор з науково-педагогічної роботи – Циганенко Лілія Федорівна; декан факультету управління, адміністрування та інформаційної діяльності – Мізюк Вікторія Анатоліївна; гарант ОП – Яковенко Олена Іванівна
16:40-18:00	Робота з документами	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
День 3 (13 листопада 2020 р.)		
09:00-16:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи