

Форма № 09/18

Затверджена рішенням вченої ради ІДГУ
від 30.08.2018 р., протокол № 1

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ, АДМІНІСТРУВАННЯ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ
КАФЕДРА МАТЕМАТИКИ, ІНФОРМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Навчально-методичною радою ІДГУ
Протокол № 4 від 13.01 2019 р.

Голова НМР  Н. М. Кольшун

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Комп'ютерне забезпечення реклами та PR-діяльності

(назва навчальної дисципліни)

освітній ступінь бакалавр
(назва освітнього ступеня)

галузь знань 24 Сфера обслуговування
(шифр і назва галузі знань)

спеціальність 242 Туризм
(код і назва спеціальності)

освітня програма Туризм: туристична діяльність
(код і назва спеціальності)

тип дисципліни вибіркова
(обов'язкова / вибіркова / факультативна)

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньо-професійної програми

Григорів В.У. Гіж
(підпис, ініціали, прізвище)

РЕКОМЕНДОВАНО:

кафедрою математики, інформатики
та інформаційної діяльності

протокол № 11 від 27.06.18

Завідувач кафедри Івлієва О.М
(підпис, ініціали, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Голова науково-методичної ради факультету
управління, адміністрування та інформаційної діяльності

Григорів В.У. Григорів О.В.
(підпис, ініціали, прізвище)

Розробники програми:

Грендач Т.І. – викладач кафедри математики,
інформатики та інформаційної діяльності

Рецензенти програми:

Сорока Л.М. – викладач кафедри управління
підприємницькою та туристичною діяльністю

1. ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна	Заочна
Кількість кредитів: 4	Лекції:	
	24	4
Модулів: 1	Практичні заняття:	
Загальна кількість годин: 120	–	–
Рік вивчення дисципліни за навчальним планом: 4	Лабораторні заняття:	
	24	6
Семестр: 7	Семінарські заняття:	
	–	–
Тижневе навантаження (год.):	Консультації:	
	–	–
- аудиторне: 4	Індивідуальні заняття:	
- самостійна робота: 7	–	–
Форма підсумкового контролю: залік	–	–
Мова навчання: українська	Самостійна робота:	
	72	108

2. МЕТА ДИСЦИПЛІНИ

Предмет вивчення навчальної дисципліни є сучасні комп'ютерні технології та їх використання в подальшій професійній діяльності.

Метою вивчення дисципліни є: оволодіння інформаційними технологіями для використання їх у своїй професійній діяльності.

Передумови «Інформаційні системи і технології»

Міждисциплінарні зв'язки: «Сучасні інформаційні технології», «Інформаційні системи і технології», «Маркетинг туризму», «Організація туризму».

3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Для вибірових навчальних дисциплін

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути такі результати навчання:

1. **Знання:**

- сутність поняття «комп'ютерні технології» та характеристику сучасного етапу розвитку комп'ютерної справи;
- новітні рекламні технології;
- правила коректної роботи зі стандартними текстовими і графічними редакторами;

- сучасні підходи до розуміння поняття «дизайн», загальні критерії ефективності дизайну у рекламі;
- специфіку роботи в мережі Інтернет з метою пошуку необхідної інформації;
- особливості сприйняття Інтернет-повідомлень, специфіку організації веб-простору;

2. Уміння

- вільно володіти технікою, що допомагає здійснювати аудіо - та відеозапис рекламних роликів та рекламної продукції для преси та Інтернету;
- редагувати тексти в сучасних текстових редакторах;
- працювати із графічними об'єктами у спеціальних програмах;
- макетувати та верстати рекламні повідомлення;
- використовувати мережу Інтернет як одну із основних інформаційних систем та засіб глобальної комунікації;
- створювати Інтернет-повідомлення з урахуванням особливостей веб-простору.

3. Комунікація

- Культура мовлення, комунікабельність, толерантність, артистичність.

4. Автономність та відповідальність

- управляти своїм навчанням з метою самореалізації в професійній туристичній сфері;
- приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності;
- демонструвати виконання професійних завдань у стандартних та невизначених ситуаціях.

4. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛІНИ

№ з/п	Назви модулів / тем	Кількість годин (денна форма навчання)							Кількість годин (заочна форма навчання)						
		Аудиторні	Лекції	Семінарські (практичні)	Лабораторні	Консультації	Індивідуальні заняття	Самостійна робота	Аудиторні	Лекції	Семінарські (практичні)	Лабораторні	Консультації	Індивідуальні заняття	Самостійна робота
1.	Інформаційне забезпечення реклами.	2	2	–	–	–	–	4	–	–	–	–	–	–	8
2.	Застосування комп'ютерних технологій у рекламі та PR-діяльності.	2	2	–	–	–	–	6	–	–	–	–	–	–	8
3.	Текстовий редактор Microsoft Word.	4	2	–	2	–	–	6	–	–	–	–	–	–	8
4.	Табличний редактор Microsoft Excel.	4	2	–	2	–	–	6	–	–	–	–	–	–	10
5.	Робота по виготовленню реклами в системі презентацій	4	2	–	2	–	–	6	2	–	–	2	–	–	10
6.	Пресова і журнальна реклама. Оформлення її засобами програм комп'ютерної верстки	4	2	–	2	–	–	6	1	1	–	–	–	–	10
7.	Виготовлення рекламної поліграфічної продукції. Розробка фірмового стилю. Робота у сучасних графічних редакторах	4	2	–	2	–	–	6	3	1	–	2	–	–	10
8.	Створення аудіореклами. Сучасне програмне забезпечення для запису та відтворення аудіо-роликів	4	2	–	2	–	–	6	1	1	–	–	–	–	10
9.	Відеопрезентації та кліпова реклама. Робота по виготовленню реклами за допомогою Movie Maker	6	2	–	4	–	–	6	3	1	–	2	–	–	10
10.	Сучасні методи та засоби рекламної діяльності в мережі Internet. Використання Веб-технологій в процесі створення реклами та PR - діяльності	8	4	–	4	–	–	8	–	–	–	–	–	–	10
11.	Створення рекламних Веб-сайтів засобами спеціалізованого програмного забезпечення.	6	2	–	4	–	–	8	2	–	–	2	–	–	10
Проміжний контроль		–	–	–	–	–	–	4	–	–	–	–	–	–	4
Разом:		48	24	–	24	–	–	72	12	4	–	8	–	–	108

5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

5.1. Зміст навчальної дисципліни за темами

Тема 1. Інформаційне забезпечення реклами.

Загальні відомості про застосування комп'ютерних та інформаційних технологій в рекламній діяльності. Поняття, види і функції інформації в рекламі. Зовнішня і внутрішня інформація. Первинна і вторинна інформація. Способи класифікації рекламної інформації. Види інформації, що містяться в рекламі. Інформаційна база рекламних досліджень.

Тема 2. Застосування комп'ютерних технологій у рекламі та PR-діяльності.

Особливості застосування комп'ютерних технологій у рекламі та PR-діяльності. Інноваційні технології в індустрії реклами та PR-діяльності. Нові підходи до підготовки змісту і форми подачі рекламної діяльності.

Тема 3. Текстовий редактор Microsoft Word.

Текстовий редактор Microsoft Word як одна із складових роботи рекламіста зі слоганами. Опції і розширення функціонального використання Microsoft Word для роботи з текстами й ілюстраціями.

Тема 4. Табличний редактор Microsoft Excel.

Можливості табличного редактору Microsoft Excel. Створення звітної документації. Підсумовування, з'єднання і консолідація даних. Зведені таблиці. Використання графічного представлення інформації в звітних документах, доповідях, презентаціях. Оцінка ефективності PR-проектів, проведення статистичних досліджень, прогнозування перспектив розвитку (тенденції).

Тема 5. Робота по виготовленню реклами в системі презентацій

Основні поняття при застосуванні системи Microsoft Power Point, Open Office Presentation. Microsoft Power Point як система мультимедійних можливостей сучасного світу. Основи психології сприйняття: як створити ефектну та ефективну презентацію.

Тема 6. Пресова і журнальна реклама. Оформлення її засобами програм комп'ютерної верстки.

Знайомство із програмами комп'ютерної верстки: основні можливості та обмеження у роботі. Створення поліграфічної продукції у Microsoft Publisher. Робота з ілюстративним та текстовим матеріалом у програмі Adobe Indesign. Основи QuarkXPress. Робота з текстовим матеріалом і графічними елементами. Концепція рекламного видання, її формальне та змістове втілення засобами програм верстки. Можливості спеціалізованих комп'ютерних програм у процесі оформлення реклами у пресі. Розташування рекламних блоків.

Тема 7. Виготовлення рекламної поліграфічної продукції. Розробка фірмового стилю. Робота у сучасних графічних редакторах

Види рекламної поліграфічної продукції та особливості їх виготовлення. Фірмовий стиль та його складові. Торгова марка. Логотип. Фірмові кольори. Слоган. Інші корпоративні константи. Виготовлення візитівок. Основні правила і принципи роботи із графічними редакторами: а) Paint, Paint. NET, б) Adobe Photoshop, в) Adobe Illustrator. Програма макетування і роботи з графічними об'єктами Corel Draw.

Тема 8. Створення аудіореклами. Сучасне програмне забезпечення для запису та відтворення аудіо-роликів.

Види аудіо-роликів: інформаційний ролик, ігровий ролик, музичний ролик. Сценарій та текст для інформаційного аудіо-ролика. Музичний супровід, акустичні ефекти та їх значення в процесі створення аудіореклами.

Тема 9. Відеопрезентації та кліпова реклама. Робота по виготовленню реклами за допомогою Movie Maker

Створення відео фрагментів шляхом використання спеціалізованого програмного забезпечення. Поняття кліпової реклами та відео презентації. Програма для роботи з відеоматеріалами Movie Maker. Робота із шкалою розкадровки і часу. Налаштування часу тривалості фрагменту фільму. Застосування відеопереходів, відеоефектів і титрів у відео презентаціях. Графіка, аудіо й відео об'єкти в потокових презентаціях. Збереження і демонстрація фільму.

Тема 10. Сучасні методи та засоби рекламної діяльності в мережі Internet.

Характеристика основних видів Internet-реклами. Організація рекламних кампаній в Internet. Рекламні площадки в Internet. Контекстна реклама та її види. Реклама у соціальних мережах та блогах. Способи просування товарів і послуг у соціальних мережах.

Класифікація Веб-технологій. Принципи та особливості роботи у Веб1.0 та Веб2.0. Створення акаунтів на сайті Google. Робота з мережевим календарем. Створення та колективне редагування Google-документів: робота з текстовими файлами, електронними таблицями, малюнками, формами. Використання Googleформ для проведення Internet-опитування. Надання доступу до файлів іншим користувачам. Створення власного блогу, налагодження системи навігації.

Тема 11. Створення Web-сайту. Інформаційне наповнення сайту.

Вимоги до створення рекламних Веб-сайтів. Загальні відомості про програму створення найпростіших Веб-сайтів Microsoft FrontPage та її інтерфейс. Розмітка і створення простих Веб-ресурсів. Форматування тексту. Таблиці. Стили. Макети. Використання графічних об'єктів і гіперпосилань. Теги. Елементи мови для Веб-інтерфейсів. Додавання веб-компонентів. Розробка інтерактивних Веб-сторінок.

5.2. Тематика лабораторних занять.

1. Microsoft Word. Створення та редагування робочої документації.
2. Microsoft Excel. Створення звітної документації.
3. Microsoft PowerPoint. Створення та редагування презентації.
4. Microsoft Publisher. Створення поліграфічної продукції.
5. CorelDraw. Функціональні можливості та основні прийоми роботи у середовищі CorelDraw.
6. CorelDraw. Функціональні можливості та основні прийоми роботи у середовищі CorelDraw.
7. Adobe Photoshop. Функціональні можливості та основні прийоми роботи у середовищі Adobe Photoshop.
8. Adobe Photoshop. Функціональні можливості та основні прийоми роботи у середовищі Adobe Photoshop.
9. Створення відеоролику з допомогою Movie Maker.
10. Створення власного рекламного блогу.
11. Розробка структури та стилю дизайну Web-сайту.
12. Створення Web-сайту.

5.3. Організація самостійної роботи студентів.

№ з/п	Вид роботи	Кількість годин		Форми звітності
		Денна	Заочна	
1.	Опрацювання лекційного матеріалу	8	18	Конспект
2.	Підготовка до лабораторних занять	12	18	Конспект
3.	Опрацювання тем винесених на самостійну підготовку.	16	34	Конспект
4.	Доповідь за обраною темою	8	12	Доповідь
5.	Виконання індивідуального завдання	24	22	Звіт
6.	Підготовка до МКР	4	4	
	Разом	72	108	

Тематика індивідуальних завдань

Розробити Brandbook власної компанії (32 год.).

1. Придумати назву компанії (напрямок діяльності, форму власності, адреса і т.д.).
2. Константи марки (знак, логотип, лого-персонаж, масштабування логотипу, кольору, шрифти, неприпустиме застосування і т. п.).
 1. Створити шаблон візитки.
 2. Розробити фірмовий бланк, конверт компанії.
 3. Маркетингові матеріали: розробити рекламне оголошення, банери.
 4. POSM (Point of Sales Materials - рекламні матеріали в місцях продажів. Розглянути можливі варіанти розміщення фірмових елементів на рекламній продукції (транспорт, пакети, канцтовари, кулі, розтяжки і т.д.)
 5. Підготувати презентацію своєї компанії з допомогою сервісу для створення інтерактивних презентацій Prezi.

6. Підготувати рекламний буклет своєї компанії з допомогою Microsoft Publisher.

Питання для самостійного опрацювання

1. PR-заходи. Види і способи проведення PR-заходів в мережі Internet.
2. Спонсорство і партнерські програми. Рейтинги.
3. Мережеві презентації.
4. Особливості функціонування електронних ЗМІ.
5. Служба електронної пошти в спеціальних PR-заходах для прямої поштової розсилки
6. Можливості блогів і соціальних мереж для бізнесу в Internet. Бізнес-блоги і корпоративні блоги. Блог-розвідка.
7. Особливості використання мікро-блогів.
8. Специфіка роботи в соціальних мережах. Перспективи розвитку.
9. Банер як одна з головних рекламних форм www-технологій. Цінові моделі розміщення банерної реклами.
10. Види і стандарти банерів. Критерії вибору банерних форматів.
11. Шляхи збільшення відгуку баннера.
12. Сучасні форми банерної реклами: використання технології GIF-анімації, аудіо і відеозасобів. Rich media - банери нового покоління.
13. Контекстна реклама Види контекстної реклами в Internet: контекстна реклама на тематичних сайтах, контекстна реклама на сторінці пошукової видачі, пошукова контекстна реклама, контекстний медійний банер.
14. Типові завдання контекстної реклами (відпрацювання попиту, стимулювання попиту, нішевий брендинг)
15. Методи і засоби просування веб-представництва в мережі Internet.

6. ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

6.1. Форми поточного контролю: лабораторні заняття, індивідуальні завдання.

6.2. Форми проміжного контролю: модульна контрольна робота в тестовій формі.

6.3. Форма підсумкового контролю: залік

7. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Перевірка й оцінювання знань студентів здійснюється методами контролю та самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності (методи усного, письмового, практичного контролю та методи самоконтролю, фронтальне опитування, індивідуальне опитування; самоконтроль; перевірка виконання завдань для самостійного опрацювання, перевірка виконання завдань для практичних робіт).

Проміжний контроль з дисципліни проводиться у формі модульної контрольної роботи у письмовій тестовій формі. Тестові завдання для проміжного контролю знань студентів охоплюють теми, які вивчаються в межах дисципліни.

Формат тестових завдань передбачає завдання закритої форми із запропонованими відповідями.

Приклад тестових завдань:

1. Який вид графіки використовується в Adobe Photoshop?
 - а) растровий
 - б) векторний
 - в) фрактальний
 - г) прямолінійний

2. Які завдання Windows Movie Maker дозволяє виконати?
 - а) монтаж відеороликів ("фільмів") з окремих фрагментів різного походження
 - б) монтаж відеороликів ("фільмів") з окремих фрагментів одного походження
 - в) відтворення фільмів, створених в інших програмах
 - г) експорт фрагментів відеозаписів, звукового супроводу і окремих статичних кадрів

8. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

8.1. Шкала та критерії оцінювання знань студентів.

Для визначення ступеня оволодіння навчальним матеріалом з подальшим його оцінюванням рекомендується застосовувати наступні рівні навчальних досягнень студентів:

Рівні навчальних досягнень	100-бальна шкала	Критерії оцінювання навчальних досягнень	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Студент	
Відмінний	100...90	вільно володіє навчальним матеріалом, висловлює свої думки, робить аргументовані висновки, рецензує відповіді інших студентів, творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань	може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для розв'язання поставлених перед ним завдань

Рівні навчальних досягнень	100-бальна шкала	Критерії оцінювання навчальних досягнень	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Студент	
Достатній	89...70	вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні огріхи у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці	за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання
Задовільний	69...51	володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків, знає основні поняття навчального матеріалу	має елементарні, нестійкі навички виконання завдань
Незадовільний	50...26	має фрагментарні знання (менше половини) при незначному загальному обсязі навчального матеріалу; відсутні сформовані уміння та навички; під час відповіді допущено суттєві помилки	планує та виконує частину завдання за допомогою викладача
Неприйнятний	25...1	студент не володіє навчальним матеріалом	виконує лише елементи завдання, потребує постійної допомоги викладача

Переведення підсумкового балу за 100-бальною шкалою оцінювання в підсумкову оцінку за традиційною шкалою

Підсумковий бал	Оцінка за традиційною шкалою
	залік
90-100	зараховано
89-70	
51-69	
26-50	не зараховано
1-25	

8.2. Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів на лабораторних заняттях:

Оцінка	Критерії оцінювання навчальних досягнень
5 балів	Оцінюється робота студента, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно й аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, розв'язує задачі стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки.
4 бали	Оцінюється робота студента, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, розв'язує задачі стандартним способом, послуговується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки.
3 бали	Оцінюється робота студента, який відтворює значну частину навчального матеріалу, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень, записує основні формули, рівняння, закони. Однак не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки.
2 бали	Оцінюється робота студента, який достатньо не володіє навчальним матеріалом, однак фрагментарно, поверхово (без аргументації й обґрунтування) викладає окремі питання навчальної дисципліни, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань.
1 бал	Оцінюється робота студента, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми та курсу, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді.
0 балів	Оцінюється робота студента, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

8.3. Критерії оцінювання індивідуальних завдань.

№	Завдання	Максимальна оцінка
Розробити Brandbook власної компанії (32 год.)		
1.	Константи марки (знак, логотип, лого-персонаж, масштабування логотипу, кольору, шрифти, неприпустиме застосування і т. п.).	5
2.	Шаблон візитки.	5
3.	Фірмовий бланк, конверт компанії.	5
4.	Рекламне оголошення, банер.	5
5.	Презентація компанії	5
6.	Буклет компанії	5

Оцінка за індивідуальне завдання входить у поточний контроль знань учнів.

8.4. Критерії оцінювання модульної контрольної роботи.

Критерії оцінювання МКР	
26-30 балів – «відмінно»	Студент має систематичні та глибокі знання, викладає матеріал у логічній послідовності, робить узагальнення й висновки, наводить практичні приклади у контексті теоретичного матеріалу, вміє без помилок виконувати практичні завдання, які передбачені програмою курсу.
21-25 балів – «добре»	Студент повністю засвоїв учбовий матеріал, вміє виконувати практичні завдання, викладає матеріал у логічній послідовності, робить певні узагальнення й висновки, але не наводить практичних прикладів у контексті викладеного матеріалу або допускає незначні помилки у формулюванні термінів, категорій, невеликі помилки у розрахунках при вирішенні практичних завдань.
16-20 балів – «задовільно»	Студент засвоїв матеріал не у повному обсязі, дає не повну відповідь на поставлені теоретичні питання, допускається грубих помилок при розв'язанні практичного завдання.
1-15 балів – «незадовільно»	Студент не засвоїв учбовий матеріал, дає неправильні відповіді на поставлені теоретичні питання, не вміє або неправильно виконує розрахунки при розв'язанні практичних завдань.

8.5. Критерії оцінювання під час підсумкового контролю.

Залік отримує студент, який виконав усі види завдань, визначені у робочій програмі навчальної дисципліни й має достатню кількість балів за поточний контроль (не менше 35 балів) та проміжний контроль (не менше 16 балів).

Підсумкова оцінка виставляється за результатами поточного та проміжного контролю.

9. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

Для процесу навчання необхідні такі програмні та додаткові технічні засоби:

Для процесу навчання необхідно:

Обладнання:

1. Комп'ютерний клас;
2. Відеопроєктор;
3. Екран.

Програмні засоби:

1. Графічний редактор CorelDraw;
2. Графічний редактор Adobe Photoshop;
3. Програма для створення / редагування відео Movie Maker.

10. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

10.1. Основні джерела

1. Інформатика. Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології. Підручник. – [2-ге вид.]. – К. : Каравела, 2011. – 592 с.
2. Інформатика: Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології : підручник для студ. вузів / В. А. Баженов, П. С. Венгерський, В. М. Горлач та ін. – [2-е вид.]. – К. : Каравела, 2007. – 640 с.
3. Козловський А.В. Комп'ютерна техніка та інформаційні технології: навчальний посібник / А.В. Козловський, Ю.М. Паночишин, Б.В. Погрішук. – 2-ге вид., стер. – К. : Знання, 2012. – 463 с.
4. Основи Інтернету: навчальний посібник. – К. : Видавнича група ВНУ, 2008. – 320 с.
5. Пасічник О. Г., Пасічник О. В., Стеценко І. В. Основи веб-дизайну / О. Г. Пасічник, О. В. Пасічник, І. В. Стеценко : [Навч. посіб.]. – К.: Вид. група ВНУ. – 2009. – 336 с
6. Яцюк О. Компьютерные технологии в дизайне. Логотипы, упаковка, буклеты. – СПб., 2002.

10.2. Допоміжні джерела

1. Березовський В.С., Потієнко В.О., Завадський І.О. Основи комп'ютерної графіки. Навч. посібник. –2-ге вид., допов. та дооп. – К.: Вид. група ВНУ, 2009. – 400 с.
2. Брэдли Хизер. Дизайнъ : современный креатифф / Хизер Брэдли ; пер. Н. Фрейман. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2016. - 200 с.
3. Інформатика за професійним спрямуванням : Навчальний посібник. – Лодигіна К.В., Дяченко О.Ф., Назаренко Н.В. та ін. – Донецьк : Світ книги, 2013. – 328 с.
4. Феличи Джеймс. Типографика: шрифт, верстка, дизайн / Джеймс Феличи ; пер. с англ. и коммент. С. И. Пономаренко. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2014. - 474 с.

10.3. Інтернет-ресурси

1. Design-M – інформаційний ресурс, посвящений урокам по комп'ютерній графіці. [Електронний ресурс] – Режим доступу: http://ling.ulstu.ru/linguistics/resources/student_works/design/index.html
2. Web дизайн Основи HTML Електронний ученик. [Електронний ресурс] – Режим доступу: http://256bit.ru/Web_design/
3. Основні прийоми створення презентацій. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <https://teachua.com/uroky-powerpoint/659-osnovni-pryomy-stvorennja-prezentaci>
4. Рекламний український портал. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.rup.com.ua>
5. Учебник по веб дизайну и продвижению сайтов. Статьи. Новости. Утилиты. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://design.originweb.info/>