

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

«Затверджую»

Ректор

проф. Кічук Я. В.

« 7 » 04 2016 р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
про Центр громадянської освіти  
Ізмаїльського державного гуманітарного університету**

*Протокол № 8  
засідання вченої ради  
від 7 квітня 2016 р.*

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Центр громадянської освіти**  
**Ізмаїльського державного гуманітарного університету**

**1. Загальна частина**

1.1 Центр громадянської освіти (далі – «Центр») є структурним підрозділом Ізмаїльського державного гуманітарного університету (далі – «ІДГУ») без надання окремих юридичних прав і повноважень.

1.2 Центр є інформаційним, організаційно-методичним і культурно-просвітницьким осередком у системі навчально-виховної діяльності ІДГУ та діє в напрямі реалізації стратегічних завдань держави у сфері соціогуманітарного розвитку особистості й національно-патріотичного виховання молоді, виконання положень та вимог концептуальних, програмних і планових документів.

1.3 Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», нормативно-правовими актами, введеними в дію указами Президента України та рішеннями Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Концепцією громадянської освіти в Україні, Статутом ІДГУ, Положенням про організацію навчального процесу в ІДГУ, Концепцією національно-патріотичного виховання студентської молоді в ІДГУ, наказами та розпорядженнями ректора ІДГУ, а також цим Положенням.

1.4 Центр безпосередньо підпорядкований ректору ІДГУ, взаємодіє з проректорами, деканами факультетів, бібліотекою, комп'ютерною лабораторією, іншими адміністративними підрозділами ІДГУ та функціонує при науково-практичному супроводі кафедр, які забезпечують викладання суспільних і правових дисциплін.

1.5 Центру надаються повноваження безпосередньо взаємодіяти з міжнародними, всеукраїнськими, регіональними та місцевими громадськими організаціями, творчими спілками, навчальними центрами, спортивними клубами тощо. Взаємодія Центру з державними установами, органами місцевого самоврядування, вищими навчальними закладами, комерційними підприємствами, видавництвами та підписання будь-яких угод здійснюється виключно від особи ректора ІДГУ.

1.6 Центр здійснює освітню діяльність і виховання студентів у позанавчальний час на принципах добровільної участі, доступності до будь-якої інформації, відкритості планів і програм, колективного проведення заходів, індивідуального підходу при надходженні запитів і пропозицій, толерантного ставлення до етнічної і конфесійної приналежності людини.

1.7 Центром керує директор, якій призначається і звільняється з посади наказом ректора ІДГУ. Необхідність створення інших штатних посад у структурі Центру або залучення до безпосередньої діяльності Центру інших посадових осіб визначається ректором ІДГУ відповідними наказами.

1.8 Для організації діяльності за Центром закріплюється одна з аудиторій з відповідним обладнанням і стендами, що залишається в аудиторному фонді ІДГУ для проведення занять згідно з розкладом навчального процесу і використовується для проведення заходів Центру тільки у позанавчальний час.

1.9 Директору Центру надається робоче приміщення, яке забезпечується меблями і оргтехнікою. Для проведення планових заходів йому виділяється необхідне обладнання. Приміщення та встановлене там обладнання мають право використовувати для організації своєї діяльності Голова та члени Студентської ради ІДГУ.

1.10 Трудовий розпорядок у Центрі визначається правилами внутрішнього розпорядку ІДГУ, розробленими на основі законодавства України.

## **2. Мета діяльності Центру**

Метою діяльності Центру є сприяння реалізації організаційних, інформаційних, комунікативних, моніторингових, соціальних, виховних функцій у рамках навчально-виховного процесу в ІДГУ, просвітницька діяльність соціогуманітарного й національно-патріотичного спрямування серед студентів ІДГУ та молоді Придунайського краю України, методичний супровід заходів культурно-освітнього характеру серед викладачів інших навчальних закладів та представників інститутів громадянського суспільства регіону.

## **3. Завдання Центру**

Основними завданнями Центру є:

3.1 Створення для студентів умов щодо:

- отримання знань про світові демократичні здобутки, особливості трансформації суспільства та становлення демократії в Україні;
- набуття досвіду громадянської дії, демократичної поведінки та комунікативної взаємодії;
- самовдосконалення і розширення кругозору;
- інтелектуального, культурного і професійного зростання;
- самореалізації особистості відповідно до її інтересів, духовних і соціальних потреб;
- соціальної активності й участі у становленні громадянського суспільства;
- культурно-освітньої діяльності серед школярів і молоді регіону.

3.2 Сприяння формуванню у студентів:

- системи ціннісних і соціальних орієнтацій, морально-етичних засад;
- розуміння конституційних обов'язків;
- активної громадянської позиції щодо реалізації ідеалів і цінностей демократії в Україні;
- мотивації та вмінь, необхідних для відповідальної участі у громадсько-політичних процесах і розвитку демократичних інститутів;
- критично-конструктивного ставлення молоді до життя суспільства;
- національної ідентичності і свідомості;
- професійної та правової культури й освіченості;
- готовності до застосування знань і навичок у практичній діяльності.

3.3 Надання студентам інформації щодо реалізації державою їх прав і соціальних гарантій.

3.4 Мотивація студентів до участі в громадському, культурному житті міста і регіону, економічному й соціально-політичному розвитку країни;

3.5 Виховання у студентів лідерських якостей, аналітичних та організаційних здібностей, вимогливості до себе, цільоспрямованості, наполегливості, відповідальності.

3.6 Підвищення ролі студентського самоврядування в організації навчально-виховного процесу в ІДГУ шляхом підтримки ініціатив та участі в ухваленні рішень щодо підвищення освітніх можливостей, поліпшення побутових умов у гуртожитку.

3.7 Розвиток пізнавального інтересу, громадської свідомості студентів щодо європейського прямування української держави та наближення до стандартів європейської спільноти.

3.8 Впровадження курсів з громадянської освіти, навчально-виховних і творчих програм у цій галузі.

3.9 Пропагування здорового способу життя, бережливого ставлення до довкілля, високої культури поведінки, толерантного ставлення до представників інших релігійних конфесій, рас етнічних і національних культур.

3.10 Запобігання деструктивним впливам на особистість, профілактика негативних тенденцій і явищ, які спостерігаються у суспільстві та молодіжному середовищі.

3.11 Участь у розвитку відкритого соціокультурного середовища, поширенні позитивного іміджу ІДГУ, дотриманні корпоративної культури, збереженні традицій у контексті розвитку регіону і країни.

3.12 Заохочення набуття студентами позитивного соціального досвіду, їх активної суспільно-корисної діяльності, розвитку громадянської відповідальності, втілення культурно-мистецьких, соціальних, оздоровчих, екологічних та інших ініціатив.

3.13 Виявлення можливих негативних тенденцій у студентських колективах шляхом моніторингу інтересів, визначення потреб і запитів студентів та розробка пропозицій і відповідних заходів для попередження факторів виникнення негативних явищ.

#### **4. Форми реалізації завдань Центру**

4.1 Залучення студентів до практичної діяльності, спрямованої на формування активної громадянської позиції, національної свідомості, мотивації здорового способу життя, охорони природного середовища.

4.2 Організація змістовного дозвілля студентів через створення дискусійних майданчиків, об'єднань за інтересами, залучення до громадської і волонтерської діяльності.

4.3 Оформлення проектних заявок щодо отримання грантових коштів від українських та міжнародних донорських фондів на розвиток навчально-матеріальної бази ІДГУ, розширення освітніх можливостей, проведення соціальних акцій.

4.4 Встановлення і підтримка зв'язків зі знаними випускниками ІДГУ з метою поширення і пропаганди їх досягнень, обміну досвідом, упровадження передових ідей.

4.5 Організація зустрічей студентів і професорсько-викладацького складу ІДГУ з відомими особистостями вітчизняної та закордонної науки, мистецтва, політики, економіки, спорту.

4.6 Взаємодія з громадськими об'єднаннями, міжнародними і всеукраїнськими фондами, іншими вищими навчальними закладами України, творчими об'єднаннями, культурно-мистецькими центрами, спортивно-оздоровчими установами щодо організації соціально-гуманітарної роботи і проектної діяльності.

4.7 Співпраця з громадськими організаціями, державними установами, навчальними закладами з метою проведення на базі ІДГУ презентацій, виставок, майстер-класів, тренінгів, конференцій, семінарів, круглих столів з різних актуальних питань суспільства.

4.8 Розробка навчально-методичних матеріалів та проведення семінарів і конференцій з громадянської освіти.

4.9 Підготовка студентів ІДГУ для участі у всеукраїнських і міжнародних наукових і громадських форумах, навчальних програмах, соціально-економічних проектах.

4.10 Проведення заходів військово-патріотичного спрямування, висвітлення державної політики в оборонній галузі, розвитку і діяльності різних військових формувань.

4.11 Загальноуніверситетські опитування, анкетування, фокус-групи, громадські обговорення і творчі конкурси.

4.12 Збір, узагальнення, аналіз інформації щодо поточної навчально-виховної роботи в ІДГУ для її подальшого використання адміністрацією в напрямку стратегічного планування.

4.13 Профорієнтаційна робота серед випускників загальноосвітніх навчальних закладів.

4.14 Публікація інформаційних і навчально-методичних матеріалів у профільних виданнях і місцевих друкованих ЗМІ та розміщення їх у відповідних розділах офіційного сайту ІДГУ.

## **5. Функції та відповідальність директора Центру**

Директор Центру відповідає за належну організацію і роботу Центру та проведення всіх запланованих заходів, керується всіма регламентними документами, які діють в ІДГУ та посадовою інструкцією, розробленою на підставі цього Положення. У своїй повсякденній діяльності він:

5.1 Веде відповідну установчу, планову, облікову та звітну документацію, яка повністю відображає діяльність Центру, його взаємодію з іншими структурними підрозділами ІДГУ та його партнерами.

5.2 Розробляє та щорічно до 25 серпня подає на затвердження ректору ІДГУ план роботи Центру на навчальний рік.

5.3 Вносить пропозиції Вченій раді ІДГУ щодо вдосконалення процесу навчально-виховної діяльності з урахуванням потреб ІДГУ та його структурних підрозділів, а також органів студентського самоврядування.

5.4 Виконує накази та розпорядження, які стосуються виховної роботи серед студентів, правової освіти, патріотичного виховання, соціогуманітарного забезпечення.

5.5 Бере участь у складанні проекту річного плану навчально-виховної роботи ІДГУ і факультетів та готує відповідну звітну документацію до розгляду і затвердження ректором ІДГУ.

5.6 Консультує органи студентського самоврядування з різних питань шляхом участі на запрошення у засіданнях Студентської ради ІДГУ, студентських рад факультетів.

5.7 Проводить усі заходи відповідно до плану роботи Центру або бере участь у них, є присутнім під час заходів, які проводяться запрошеними особами або представниками інших організацій, закладів, установ.

5.8 Оформлює необхідні для виконання Центром завдань інформаційні стенди, наочну документацію, навчальні й методичні посібники, довідкові матеріали, плакати, афіші, буклети, листівки тощо.

5.9 Впроваджує у своїй діяльності, узагальнює та розповсюджує для використання іншими підрозділами Університету передовий досвід роботи партнерів Центру.

5.10 Взаємодіє з редакціями місцевих і регіональних засобів масової інформації з метою оперативного, всебічного, якісного висвітлення подій і заходів, які відбуваються в ІДГУ.

5.11 Інформує адміністрацію ІДГУ про здобутки студентів, творчі успіхи й отриманий досвід з метою їх заохочення і відзначення.

5.12 Виконує розпорядження і доручення ректора ІДГУ, за необхідності бере участь у нарадах робочих груп і засіданнях спостережних комісій.

5.13 Несе відповідальність за дотримання під час проведення заходів педагогічної етики, високої культури спілкування, стандартів якості використаних навчально-виховних матеріалів, нормативних часових обмежень, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, охорони праці, техніки безпеки.

## **6. Прикінцеві положення**

6.1 Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Вченою радою ІДГУ за поданням директора Центру.

6.2 Ліквідація та реорганізація Центру здійснюється за рішенням Вченої ради ІДГУ.

6.3 Під час ліквідації та реорганізації Центру його посадовим особам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до чинного трудового законодавства.