

Шифр	Назва дисципліни (курсу)	Загальний обсяг		Кількість годин відведених на					Форма підсумкового контролю	ПІБ розробника курсу, науковий ступінь, вчене звання
		годин	кредитів	лекції	семінарські	практичні	модульний контроль	самостійна робота		
ЗВД 2.08	Кадровий менеджмент	90	3	16	14				залік	ст. викл. Гилка У.Л., к.е.н.
				30				60		

Завдання курсу: освоєння теоретичних знань з ефективного управління колективом навчального закладу на основі використання наукових принципів і методів управління кадрами; розкриття сутності теоретико-методологічних та соціально-економічних критеріїв управління змістом робіт організації; вивчення механізмів планування та розвитку структури персоналу, задіяного в процесах виконання робіт та управління виконуваними роботами; ознайомлення із шляхами раціоналізації трудових процесів та впровадження оптимальних прийомів і методів виконання робіт, узагальнення інформації щодо оцінювання тривалості та якості виконаних робіт; розвиток здібностей до саморозвитку власних фахових якостей, їх відповідності службовому становищу у ієрархії системи управління навчальним закладом.

Результати навчання:

знати: історію становлення і розвитку кадрового менеджменту, теоретико-методологічні засади управління кадрами, особливості та методи управління кадрами навчальних закладів; особливості теоретико-методологічних критеріїв управління змістом робіт організації.

вміти: застосовувати на практиці методи формування стабільного висококваліфікованого персоналу та ефективного управління колективом, використовуючи світовий досвід управління персоналом і враховуючи особливості навчальних закладів; використовувати в особистій управлінській діяльності основні принципи управління, застосовуючи відповідно до ситуації найбільш доцільні й ефективні стилі і методи роботи з кадрами навчального закладу; аналізувати та оцінювати процес виконання визначених робіт; складати основні види організаційних документів, що забезпечують діяльність організації.

Анотація дисципліни. Система управління і організації роботи з персоналом. Кадрова політика і планування роботи з персоналом. Підбір, адаптація та атестація кадрового потенціалу навчального закладу. Технології управління персоналом. Управління організаційною поведінкою

Пререквізит: Менеджмент навчального закладу і техніка управлінської діяльності. Правові аспекти управління навчальним закладом. Керівник навчального закладу. Конфліктологія. Психологія управління

Кореквізит: Аудит і оцінювання управлінської діяльності. Управління впровадженням інновацій у навчальному закладі. Управління якістю освітніх послуг у навчальному закладі.