

Шифр	Назва дисципліни (курсу)	Загальний обсяг		Кількість годин відведених на					Форма підсумкового контролю	ПІБ розробника курсу, науковий ступінь, вчене звання	
		годин	кредитів	лекцій	семінарські	практичні	модульний контроль	самостійна робота			
ПВД 3.01.01	Психологія ділового спілкування	120	4	24		24		+	72	залік	Васильєва Ольга Анатоліївна к.п.н., доцент

Завдання курсу: опанування студентами знань щодо різних форм комунікації, необхідних для професійної діяльності задля досягнення конструктивного результату при взаємодії та забезпечення розвитку комунікативної компетентності, сформуванню системне уявлення про комунікацію.

Результати навчання: *знати* понятійно-категоріальний апарат дисципліни; особливості комунікації; вербальні і невербальні засоби спілкування; чинники, що детермінують поведінку людини в процесі спілкування; основні закономірності, механізми сприйняття партнера по спілкуванню.

вміти: користуватися вербальними і невербальними засобами спілкування; об'єктивно сприймати співрозмовника при спілкуванні і прогнозувати результат комунікації; застосовувати сучасні комунікаційні технології для забезпечення ефективної комунікації; управляти емоційними станами в процесі спілкування.

Анотація дисципліни: Спілкування та індивідуальні якості особистості. Невербальна комунікація Міжособистісна взаємодія. Феномен міжособистісного впливу. Сприймання і розуміння в структурі міжособистісного спілкування.

Пререквізит: загальна психологія, соціальна психологія

Кореквізит: психологія особистості