

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

«Затверджую»

ректор ІДГУ

Я. В. Кічук

«12» грудня 2016 р.



ПОЛОЖЕННЯ ПРО СИСТЕМУ ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ
АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ

Розглянуто та затверджено на засіданні вченої ради
ІДГУ, протокол № 4 від 8 грудня 2016 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату (далі – Положення) визначає систему заходів щодо протидії академічному плагіату в Ізмаїльському державному гуманітарному університеті (далі – Університет) та порядок перевірки наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних, курсових та навчальних робіт на академічний плагіат.

1.2. Положення розроблено відповідно Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII (ст. 32 п. 3.1), Статуту Університету, Положенню про освітній процес в ІДГУ, Положенню про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в ІДГУ.

1.3. У Положенні використовуються терміни у таких значеннях:

Плагіат – оприлюднення (опублікування), повністю або частково, чужого твору під іменем особи, яка не є автором цього твору.

Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.

Автор – фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір.

Твір (робота, матеріал) – інформація, як результат наукової чи навчально-методичної діяльності конкретної особи (чи у співавторстві), представлена на паперових носіях або в електронному вигляді у мережі Інтернет (монографія, підручник, навчальний посібник, стаття, тези, препринт, автореферат і рукопис дисертації (дисертаційна робота), кваліфікаційна робота, курсова робота чи проект, реферат, есе, контрольна робота тощо).

Оприлюднення твору – здійснена за згодою автора або іншого суб'єкта авторського права і (або) суміжних прав дія, що вперше робить твір доступним для публіки шляхом опублікування, публічного виконання, публічного показу, публічної демонстрації, публічного сповіщення тощо.

Цитата – порівняно короткий уривок з літературного, наукового чи будь-якого іншого опублікованого твору, який використовується, з обов'язковим посиланням на його автора і джерела цитування, іншою особою у своєму творі з метою зробити зрозумілишими свої твердження або для посилання на погляди іншого автора в автентичному формулюванні.

Унікальність твору (роботи, матеріалу) – співвідношення (у відсотках) матеріалу, що не має збігів з іншими публікаціями, до загального об'єму матеріалу.

1.4. Різновидами академічного плагіату є:

- копіювання та оприлюднення виконаної іншим автором роботи як своєї;
- дослівне копіювання фрагментів тексту чужої роботи у свою без належного оформлення цитування;
- внесення незначних правок у скопійований матеріал (переформулювання речень, зміна порядку слів у них тощо) без належного оформлення цитування;

- парафрази – переказ своїми словами чужих думок, ідей або тексту, сутність якого полягає в заміні слів (знаків), фразеологічних оборотів або пропозицій при використанні будь-якої авторської наукової праці;
- компіляція – процес написання твору, наукової праці на підставі чужих матеріалів без самостійного дослідження та опрацювання джерел;
- наявність письмових фрагментів з посиланнями на неіснуючу або неточну інформацію;
- запозичення з попередніх робіт самого автора без цитування.

1.5. Система запобігання та виявлення академічного плагіату є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

2. ПОПЕРЕДЖЕННЯ ТА ПРОТИДІЯ АКАДЕМІЧНОМУ ПЛАГІАТУ В ОСВІТНЬОМУ ПРОЦЕСІ

2.1. Попередження плагіату в академічному середовищі Університету здійснюють Центр академічного письма, відділ моніторингу якості вищої освіти, ліцензування та акредитації, науковий відділ, деканати факультетів та кафедри проведенням комплексу профілактичних заходів, які полягають в:

- інформуванні здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників про необхідність дотримання правил Кодексу академічної доброчесності Університету, цього Положення та ознайомлення з документами, що унормовують запобігання академічного плагіату та встановлюють відповідальність за академічний плагіат;
- розробці, виданні та розповсюдженні методичних матеріалів із визначенням вимог щодо належного оформлення посилань на використані у наукових і науково-методичних працях матеріали;
- запровадженні в рамках дисципліни «Вступ до спеціальності з основами наукових досліджень» окремого модуля з основ академічної доброчесності для студентів освітнього ступеня «бакалавр» першого року навчання, а також дисципліни вільного вибору студентів «Основи академічного письма» для студентів освітніх ступенів «бакалавр» та «магістр»;
- формуванні завдань для навчальних робіт з використанням педагогічних інновацій, що сприяють розвитку творчого підходу здобувачів вищої освіти до їх виконання;
- організації семінарів, тренінгів, круглих столів та виховних заходів з популяризації академічної культури студентів і формування практичних навичок написання наукових текстів;
- розміщення цього Положення та інших документів щодо запобігання та виявлення плагіату на офіційному сайті Університету.

2.2. Протидія плагіату в Університеті здійснюється шляхом:

- розміщення всіх навчальних, навчально-методичних та наукових робіт науково-педагогічних працівників, аспірантів та студентів у репозитарії Університету та їх перевірка на наявність плагіату за допомогою системи «Unplag» у базі даних Університету (з метою запобігання внутрішньому плагіату);

- виявлення плагіату через експертну оцінку з використанням комп'ютерної перевірки на унікальність усіх навчальних, навчально-методичних та наукових робіт науково-педагогічних працівників, аспірантів та студентів з метою визначення збігів/ідентичності/схожості з текстовою інформацією, що міститься в мережі Інтернет;
- притягнення до відповідальності за академічний плагіат.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВІРКИ НА АКАДЕМІЧНИЙ ПЛАГІАТ

3.1. Перевірці на академічний плагіат підлягають:

- науково-методичні праці (підручники, навчальні посібники, конспекти лекцій), монографії та інші роботи, що вимагають рекомендації вченої ради Університету до видання;
- дисертаційні роботи і автореферати;
- рукописи статей, тези доповідей, які надходять до наукового та редакційно-видавничого відділів або оргкомітетів конференцій;
- навчальні (курсіві роботи, реферати тощо) та кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти ступенів «бакалавр» та «магістр».

3.2. Перевірка на наявність плагіату науково-методичних праць та монографій, що вимагають рекомендації вченої ради Університету до видання, а також рукописів статей, тез доповідей, дисертаційних робіт і авторефератів проводиться за допомогою системи «Unplag» у базі даних Університету та в мережі Інтернет.

3.3. Терміни перевірки вказаних робіт наступні:

- для монографій, підручників, посібників та інших науково-методичних робіт – за тиждень до засідання вченої ради Університету;
- для дисертаційних робіт – за 10 днів до засідання кафедри, на якому розглядається питання щодо рекомендації роботи до захисту;
- наукових статей і тез доповідей – протягом 10 днів після подання до редакційно-видавничого або наукового відділу.

3.4. Роботи подаються до відповідального з перевірки на плагіат співробітника наукового відділу, редакційно-видавничого відділу або відділу моніторингу якості вищої освіти, ліцензування та акредитації. Вищезазначені особи визначають унікальність кожної представленої роботи та надають висновки в електронному та роздрукованому вигляді для подальшого розгляду на засіданнях вченої ради Університету, кафедр, експертних комісій, редколегій, оргкомітетів конференцій тощо. Перевірка навчально-методичних та наукових робіт науково-педагогічних працівників, аспірантів та студентів на наявність плагіату проводиться на основі представленого електронного варіанта у форматах *.docx (*.doc) або *.pdf, переданого до вищевказаних відділів згідно з інструкцією (додаток 1). Перевірка унікальності авторського тексту роботи в мережі Інтернет за допомогою системи «Unplag» відноситься до переліку платних послуг Університету.

3.5. Рекомендовані показники унікальності текстів для наукових, науково-методичних праць, рукописів статей, тез доповідей, дисертаційних робіт і авторефератів наступні:

- понад 90% – текст вважається унікальним;
- від 70% до 90% – унікальність тексту задовільна, слід перевірити наявність посилань на першоджерела;
- від 50% до 70% – матеріал відправляється на доопрацювання;
- менше 50% – матеріал до розгляду не приймається.

3.6. З метою перевірки на академічний плагіат курсових та кваліфікаційних робіт студентів розпорядженням завідувача кафедри призначається відповідальна особа з числа висококваліфікованих співробітників кафедри. Він передає до відділу моніторингу якості вищої освіти, ліцензування та акредитації електронні варіанти робіт у форматах: *.docx (*.doc) або *.pdf з метою розміщення їх в репозитарії Університету через систему «Unplag», а також результати комп'ютерної перевірки на унікальність в мережі Інтернет за допомогою одного або декількох програмно-технічних засобів (програми «eTXT Антиплагиат», «Advego Plagiatus», «Антиплагиат.ru») відповідно до інструкції (додаток 2).

3.7. Відділ моніторингу якості вищої освіти, ліцензування та акредитації здійснює перевірку курсових та кваліфікаційних робіт студентів у базі даних Університету в системі «Unplag». На підставі отриманих результатів, а також результатів комп'ютерної перевірки на унікальність, наданих відповідальними особами, видається довідка про результати перевірки (додаток 3), яка передається на відповідну кафедру. Довідка видається протягом 4-х днів після розміщення роботи в репозитарії Університету.

3.8. Під час подання на кафедру курсової та кваліфікаційної роботи, яка підлягає перевірці системою «Unplag» на наявність плагіату, студенти всіх форм навчання заповнюють і підписують заяву за формою (додаток 4). За відмови підписання заяви робота не допускається до захисту.

3.9. Комп'ютерну перевірку на унікальність в мережі Інтернет індивідуальних робіт студентів, передбачених робочою програмою дисципліни, здійснює науково-педагогічний працівник, що її викладає.

3.10. Рекомендовані показники унікальності текстів для навчальних та кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти наступні:

- понад 80% – текст вважається унікальним,
- від 60% до 80% – унікальність тексту задовільна, слід перевірити наявність посилань на першоджерела;
- від 40% до 60% – робота допускається до захисту, але комісії із захисту слід звернути увагу на низький рівень унікальності тексту;
- менше 40% – робота не допускається до захисту.

3.11. Результати перевірки унікальності роботи за допомогою програм пошуку та виявлення плагіату в подальшому повинні бути проаналізовані експертами з відповідної галузі знань. Остаточне рішення щодо наявності у роботі ідей та наукових результатів, які отримані іншими авторами, та (або)

відтворення опублікованих текстів інших авторів без відповідного посилання приймається кафедрами, експертними комісіями, редколегіями та оргкомітетами конференцій на своїх засіданнях. При прийнятті рішення враховується специфіка роботи, що перевіряється на наявність академічного плагіату (галузь знань (спеціальність), вид роботи (стаття, дисертація, кваліфікаційна робота, навчальна робота) тощо) та її унікальність.

3.12. У разі незгоди з результатами перевірки автор (автори) роботи, що перевірялася, має право на апеляцію. Апеляція подається особисто автором (авторами) роботи на ім'я ректора у триденний термін після оголошення результатів перевірки. У разі надходження апеляції, за наказом (дорученням) ректора створюється комісія для розгляду апеляції. Персональний склад членів комісії формується з досвідчених та авторитетних наукових та науково-педагогічних працівників Університету. До складу комісії можуть включатися, за їх згодою, інші особи, які не є співробітниками університету. При розгляді апеляцій на результати перевірки навчальних та кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти ступенів «бакалавр» та «магістр» до складу комісії залучається представник органу студентського самоврядування. Апеляція розглядається апеляційною комісією у тижневий термін з наступного дня після виходу наказу (доручення) ректора про створення апеляційної комісії, якщо інший термін не зазначено в наказі (дорученні). Висновки апеляційної комісії оформлюються відповідним протоколом.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПЛАГІАТ

4.1. Науково-педагогічні працівники аспіранти та студенти несуть відповідальність:

- за недотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань;
- за порушення загальноприйнятих правил цитування.

4.2. Студенти всіх курсів та форм навчання, аспіранти, науково-педагогічні працівники зобов'язані подавати роботи до репозитарію Університету та перевірки системою «Unplag». За наявність на факультетах та кафедрах системи протидії студентському плагіату відповідають декани та завідувачі кафедр.

4.3. У випадку виявлення низького відсотку нового матеріалу в монографіях, підручниках, посібниках та інших роботах науково-педагогічних працівників, відповідальний попереджає про це автора та ініціює рішення про відхилення рекомендацій до друку на вченій раді Університету, а у випадку незгоди автора – інформує службовою запискою першого проректора та/або проректора з науково-педагогічної роботи.

4.4. У випадку виявлення низького відсотку нового матеріалу в дисертаційних роботах, відповідальний попереджає про це здобувача та ініціює рішення про відхилення рекомендацій до захисту, а у випадку незгоди – інформує службовою запискою першого проректора та/або проректора з науково-педагогічної роботи.

4.5. У випадку виявлення низького відсотку нового матеріалу в статті автор зобов'язаний її доопрацювати, або вона відхиляється.

4.6. У випадку виявлення низького відсотку нового матеріалу в курсових та кваліфікаційних роботах студента, науковий керівник попереджає про це автора (студента) та ініціює рішення про недопущення його роботи до захисту та її доопрацювання, а у випадку незгоди автора – інформує службовою запискою декана факультету, на якому навчається студент.

4.7. Факт плагіату в роботах студентів та аспірантів може бути констатований комісією, яка може бути створена розпорядженням декана факультету, а в роботах науково-педагогічних працівників – комісією, яка може бути створена на підставі розпорядження першого проректора та/або проректора з науково-педагогічної роботи.

4.8. Особа, яка виявила академічний плагіат у вже опублікованих творах, що є науковими роботами (монографія, підручник, навчальний посібник, стаття, тези, препринт, дисертація і т.д.), службовою запискою повідомляє про це першого проректора та/або проректора з науково-педагогічної роботи.

4.9. Встановлення фактів плагіату в уже опублікованих творах аспірантів, здобувачів наукового ступеня є підставою для заборони автору включати такі твори в перелік своїх науково-методичних публікацій. Виявлення фактів плагіату в осіб викладацького складу може бути враховано при продовженні дії контракту.

4.10. Несамостійно виконані роботи студентів не можуть бути позитивно оцінені або взагалі не допускаються до захисту. Повторне виявлення плагіату в роботах студента є підставою для позбавлення академічної стипендії або відрахування із Університету.

4.11. Процедура розгляду справ щодо визначення відповідальності науково-педагогічних працівників, аспірантів та студентів Університету за академічний плагіат визначається Кодексом академічної доброчесності Університету.

ІНСТРУКЦІЯ

щодо порядку перевірки навчально-методичних та наукових робіт на наявність плагіату за допомогою системи «Unplag»

1. Науково-педагогічний працівник, аспірант, студент у встановлений термін, надає роботу в електронному вигляді (формат – *.pdf, *.docx, *.doc) відповідальним особам (далі – адміністратор системи) від наукового відділу, редакційно-видавничого відділу або відділу моніторингу якості вищої освіти, ліцензування та акредитації. Для студентів та аспірантів обов'язковою умовою для подання наукової роботи на перевірку є надання друкованого варіанту статті (тез доповіді) з візою наукового керівника на першій сторінці.

2. Розміщення робіт здійснюється адміністраторами системи на сайті <https://ua.unplag.com/> у «Персональному акаунті» в розділі «Репозиторій – Бібліотека».

3. Протягом 5 днів адміністратор системи здійснює інтернет-перевірку роботи на наявність плагіату системою «Unplag». Система перевірки «Unplag» здійснює ретельний пошук збігів та глибокий аналіз тексту та знаходить найменші текстові збіги (із 4 слів), проте в залежності від виду робіт адміністратор системи можете скористатись опцією, яка дозволяє зменшити чутливість пошуку.

4. За результатами перевірки система «Unplag» формує звіт, що містить загальний відсоток унікальності авторського тексту, посилання на скопійовані джерела, вказує на неоригінальні частини тексту. Кожна скопійована частина тексту, що містить плагіат і потребує цитування, виділяється кольором. Система автоматично розпізнає цитати у тексті, виділяючи їх кольором у звіті. Щоб отримати більш точні результати перевірки, адміністратор системи може вилучити цитати та посилання з пошуку.

5. Результати перевірки роботи в роздрукованому варіанті (перша сторінка звіту) та електронному варіанті надаються до подальшого розгляду на вченій раді Університету (для монографій, підручників, посібників та інших науково-методичних робіт), редколегії видання чи оргкомітету конференції (для статей та тез доповідей), а також кафедри (для дисертаційних робіт). Одночасно звіт про перевірку надсилається на електронну пошту науково-педагогічному працівнику, науковому керівнику або студенту.

6. У випадку, якщо система зафіксувала наявність плагіату в науковій роботі або низький рівень унікальності авторського тексту, науково-педагогічний працівник, аспірант або студент має право відкликати свою роботу від публікації для доопрацювання та пройти повторну перевірку.

7. Допуск до перегляду результатів перевірки усіх робіт мають: ректор, перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів.

ІНСТРУКЦІЯ

щодо порядку перевірки щодо курсових та кваліфікаційних робіт студентів на наявність плагіату з використанням програмно-технічних засобів (програми «eTXT Антиплагиат», «Advego Plagiatus», «Антиплагиат.ru»)

1. Комп'ютерну перевірку на академічний плагіат курсових та кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти ступенів «бакалавр» та «магістр» здійснює відповідальна особа з числа висококваліфікованих співробітників кафедри, на якій виконується робота (далі – відповідальна особа). Серед великої кількості програм перевірки наукових, навчальних та навчально-методичних робіт на унікальність найбільше розповсюдження одержали програми «eTXT Антиплагиат» (<https://www.etxt.ru/antiplagiat/>), «Advego Plagiatus» (<http://advego.ru/plagiatus/>) і «Антиплагиат.ru» (<https://www.antiplagiat.ru/>). Вказані програми знаходяться у відкритому доступі в мережі Інтернет.

2. Загальний опис перевірки у програмі «eTXT Антиплагиат».

2.1. Основними функціями програми «eTXT Антиплагиат» є: 1) експрес-перевірка – виявлення очевидної схожості з документами, які розташовані на сайтах з високим рейтингом (рекомендується для перевірки курсових робіт); 2) поглиблена перевірка – виявлення схожості з документами, які розташовані на всіх сайтах, до якої звертається пошукова система (рекомендується для перевірки кваліфікаційних робіт). Сервіс має декілька способів використання: онлайн перевірка, яка дозволяє безпосередньо на офіційному сайті перевірити роботу на плагіат; програма для ПК, доступна для наступних ОС: Linux, Mac OS, Windows OS.

2.2. Порядок користування програмою: 1) завантажити програму та встановити на ПК (файл «setup.exe»); 2) налаштувати перевірку (для коректної перевірки обирається Яндекс, Google, Rambler, Bing, Qip та Yahoo; вказується мінімально досліджуваний фрагмент тексту; виставляється відсоток збігу, при досягненні якого програма продовжує перевірку); 3) введення тексту роботи (власноруч або завантажити файл через меню «Відкрити файл»); 4) перевірка унікальності тексту (без доступу до Інтернету програма працювати не буде); 5) зберегти результати перевірки (натиснути меню «Файл», потім «Створити звіт» і «Зберегти»).

2.3. Програма може перевіряти не лише окремих скопійований текст, а й цілий пакет текстів із зазначеної користувачем папки на комп'ютері.

3. Загальний опис перевірки у програмі «Advego Plagiatus».

3.1. До основних функцій програми «Advego Plagiatus» відносяться: перевірка неопублікованих і опублікованих матеріалів; показ сайтів, на яких знайдені збіги; робота з 5-ти пошуковими системами (Google, Rambler, Bing, Nigma та Yahoo); можливість зміни і редагування текстів в програмі; два ступені перевірки тексту: «Перевірити унікальність» і «Глибока перевірка»; функція «прибрати теги» при аналізі сторінок сайту; можливість підсвічування частин тексту, які не унікальні.

3.2. Порядок користування програмою. Текст вставляється у редактор тексту в головному вікні програми. Далі проводиться швидка або глибока перевірка. Перший метод випадково підбирає декілька пошукових фраз, другий – поетапно і точно аналізує кожну з них. У ході перевірки деякі пошукові системи можуть заблокувати користувача. У такому випадку відкривається вікно з капчею, яку потрібно ввести. Якщо користувач випустив з зору таке повідомлення, натискається кнопка «Блокування», тоді потрібне віконце знову відкриється. Після перевірки у вікні програми з'являється результат. Число зліва – кількість оригінального тексту без збігів. Праворуч – підозра на рерайт. Неунікальний текст підсвічується жовтим маркером.

3.3. У розділі «Пошук» є можливість проведення більш широких налаштувань функціональності програми, а саме: коригування нижньої планки унікальності; налаштування облік збігів з одного ресурсу (у відсотках); зміни опції «Розмір шинглу»; зміни опції «Розмір фрази».

4. *Загальний опис перевірки у програмі «Антиплагиат.ru».*

4.1. Функціонал сервісу для користувачів доступний через особистий кабінет, який створюється для кожного користувача у момент його реєстрації на сайті. Разом з реєстрацією користувач отримує підписку на безкоштовний доступ з обмеженою функціональністю.

4.2. Порядок користування програмою.

1) увійти до «Особистого кабінету», використовуючи власний логін та пароль;

2) додати необхідний документ (розмір файлу не повинен перевищувати 20 Мб). Для цього необхідно зробити 2 дії: вибрати документ на своєму комп'ютері й перетягнути обраний текстовий файл у поле «+ додати документ»; вказати параметри перевірки і зберігання документа в кабінеті;

3) перевірити документ на унікальність (здійснюється автоматично після додавання документу);

4) зберегти результат перевірки (результат з'являється через деякий час після перевірки). Для цього необхідно перейти до опції «Перегляд звіту». На відкритій сторінці стислого звіту користувачу доступні такі дані: загальний відсоток унікальності тексту, запозичень та цитування; відсоток запозичення з кожного джерела; найменування джерела; пряме посилання на джерело. Збереження звіту у форматі *.pdf можливе за допомогою опції «Вивантаження звіту».

5. Результати перевірки курсової / кваліфікаційної роботи через одну або кілька запропонованих програм відповідальна особа зберігає в окремому документі (звіті програми у форматі *.pdf, *.html, *.docx, *.doc) та подає його до відділу моніторингу якості вищої освіти, ліцензування та акредитації разом з електронною версією роботи.

ДОВІДКА
про результати комп'ютерної перевірки на наявність плагіату
курсної / кваліфікаційної роботи

Автор роботи	
Назва роботи	
Спеціальність	
Курс	
Факультет	
Кафедра	
Науковий керівник	
Додано в базу даних	
Ідентифікаційний номер роботи	
Результати перевірки	
Показник унікальності тексту через перевірку роботи у внутрішній базі університету	
Роботу перевірено в програмі	<input type="checkbox"/> Unplag <input type="checkbox"/> eTXT Антиплагиат <input type="checkbox"/> Advego Plagiatus <input type="checkbox"/> Антиплагиат.ru
Показник унікальності тексту	

Адміністратор системи

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Декану факультету

студента _____ курсу

спеціальності _____

_____ (прізвище, ініціали)

ЗАЯВА

щодо самостійного виконання курсової / кваліфікаційної роботи студентом

Я, _____

(прізвище, ім'я, по батькові),

студент _____

(форма навчання, факультет, курс, група)

заявляю: моя письмова робота на тему _____,

виконана самостійно і в ній не міститься елементів плагіату. Всі запозичення з друкованих та електронних джерел, а також із захищених раніше дисертацій мають відповідні посилання. Я ознайомлений(а) з діючим Положенням, згідно з яким виявлення плагіату є підставою для відмови в допуску курсової/кваліфікаційної роботи до захисту та застосування дисциплінарних заходів.

Дата

Підпис