

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор ІДГУ

 Я. В. Кічук

« 31 жовтня » 2019 р.



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РАДУ З ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Розглянуто та затверджено на засіданні вченої ради
ІДГУ, протокол № 2 від 31.10.2019 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про раду з якості вищої освіти Ізмаїльського державного гуманітарного університету (далі – Положення) регламентує порядок формування й організації роботи, завдання та повноваження ради з якості вищої освіти Ізмаїльського державного гуманітарного університету (далі – Рада з якості).

1.2. У своїй діяльності Рада з якості керується Конституцією України, Законами України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, чинним законодавством України, нормативно-правовими актами й рекомендаціями Міністерства освіти і науки України та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Стандартами і рекомендаціями щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) (2015 р.), Національним стандартом України ДСТУ ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги», Статутом Університету, «Положенням про організацію освітнього процесу в ІДГУ», «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в ІДГУ», цим Положенням, а також іншими нормативними документами Університету.

1.3. Рада з якості є колегіальним дорадчо-консультаційним органом Ізмаїльського державного гуманітарного університету (далі – Університет), що функціонує на постійній основі.

1.4. Рада з якості займає центральне місце в системі внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Університету та створюється з метою формування та реалізації політики забезпечення якості вищої освіти. Політика забезпечення якості вищої освіти – це діяльність, спрямована на якнайкращу реалізацію місії Університету та виконання завдань, передбачених стратегією розвитку, безперервний розвиток і вдосконалення культури якості в освітньому середовищі. Вона ґрунтується на наступних принципах:

- відповідності європейським та національним стандартам якості вищої освіти;
- автономії вищого навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- академічної свободи під час провадження науково-педагогічної, наукової та/або інноваційної діяльності;
- студентоцентрованості, що розглядає здобувача вищої освіти як суб'єкта з власними унікальними інтересами, потребами і досвідом, спроможного бути самостійним і відповідальним учасником освітнього процесу
- системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу;
- взаємозв'язку наукових досліджень та освітнього процесу;
- адекватності, домірності, відповідності засобів, що застосовуються для досягнення певної визначеної мети, у т.ч. відповідності методів навчання і викладання;
- дотримання принципів та правил академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу;

- постійного підвищення якості;
- залучення студентів, роботодавців та інших стейкхолдерів до процесу забезпечення якості;
- інклюзивності освітнього середовища;
- запобігання будь-яким проявам нетолерантності чи дискримінації проти студентів або викладачів;
- відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості.

1.5. Рада з якості створюється, реорганізовується та ліквідується наказом ректора на підставі рішення вченої ради Університету.

2. ЗАВДАННЯ РАДИ З ЯКОСТІ

2.1. Завданнями Ради з якості є:

- вироблення стратегії та щорічного плану роботи Університету у сфері забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- експертиза освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм, надання рекомендацій вченій раді Університету щодо їх затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм;
- розгляд проектів внутрішньої документації, що впливають на освітню діяльність та якість вищої освіти, та надання рекомендацій щодо вдосконалення документів;
- затвердження методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу, рекомендація до друку навчальних та методичних видань;
- обговорення й затвердження процедур та індикаторів оцінювання якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- обговорення питань щодо результатів моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, зокрема щодо якості освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти, відповідності робочих програм навчальних дисциплін, їх навчально-методичного забезпечення вимогам стандартів вищої освіти, якості підготовки здобувачів вищої освіти, якості викладання навчальних дисциплін;
- обговорення стану забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на факультетах та кафедрах;
- розгляд заяв, скарг, рекомендацій здобувачів вищої освіти, органів студентського самоврядування, науково-педагогічних працівників, роботодавців, випускників та інших стейкхолдерів щодо вдосконалення освітнього процесу та підвищення якості вищої освіти в університеті;
- вироблення рекомендацій щодо удосконалення системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті;
- надання методичних рекомендацій кафедрам Університету щодо розвитку професійної діяльності та удосконалення педагогічної майстерності науково-педагогічних працівників;
- проведення аналізу забезпечення освітнього процесу необхідними ресурсами (навчальними, кадровими, матеріально-технічними, інформаційними) та аналізу якості професійної діяльності науково-педагогічних працівників з

метою відповідності вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та вимогам акредитації освітніх програм;

- обговорення та поширення передового досвіду зарубіжних і вітчизняних закладів вищої освіти з метою вдосконалення системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

2.2. Рада з якості може виконувати інші завдання, визначені наказами по Університету та рішеннями вченої ради Університету, в межах її повноважень.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТА СТРУКТУРА РАДИ З ЯКОСТІ

3.1. До складу Ради з якості входять:

- перший проректор;
- начальник навчально-методичного відділу;
- методисти навчально-методичного відділу;
- декани факультетів;
- директор Центру неперервної освіти;
- директор Центру кар'єрного зростання;
- директор Центру інноваційних технологій;
- завідувач бібліотекою;
- начальник відділу міжнародного співробітництва та розвитку інфраструктури;
- відповідальний за ліцензування та акредитацію в Університеті;
- голови рад з якості вищої освіти факультетів;
- завідувачі кафедр;
- голова студентської ради Університету, голова сектору з якості вищої освіти студентської ради Університету та його заступник.

3.2. Раду з якості очолює її голова – перший проректор. Персональний склад Ради з якості призначається наказом по Університету за поданням голови ради. Оновлення персонального складу Ради з якості відбувається щороку і затверджується наказом по Університету.

3.3. Діяльність Ради з якості здійснюється за планом роботи, який складається на навчальний рік та затверджується ректором за поданням голови Ради з якості.

3.4. Формою роботи Ради з якості є засідання, які проводяться не рідше одного разу на два місяці. Засідання є правочинним за умови присутності на ньому не менше $\frac{2}{3}$ від загального складу. У засіданнях Ради з якості мають право брати участь запрошені особи.

3.5. Заступник голови та секретар Ради з якості призначаються на першому засіданні. За відсутності голови Ради з якості його повноваження здійснює заступник. Секретар виконує організаційні функції та веде протоколи засідань Ради з якості.

3.6. Рішення Ради з якості приймаються більшістю голосів членів, присутніх на засіданні, й оформлюються протоколами, які підписують голова Ради з якості та секретар. Кожен член Ради з якості має один голос. Протоколи засідань Ради з якості оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету.

3.7. Рішення Ради з якості мають рекомендаційний характер і, як правило, подаються на затвердження вченої ради Університету. Обов'язковими для виконання є ті рішення, що вводяться в дію наказом по Університету.

4. РАДИ З ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ ФАКУЛЬТЕТІВ

4.1. На факультетському рівні організацію внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти здійснюють ради з якості вищої освіти факультетів. До їх завдань входять:

- обговорення пропозицій щодо відкриття нових освітніх програм, первинна експертиза освітніх програм підготовки фахівців стосовно структури, переліку загальних і фахових компетентностей та програмних результатів, переліку освітніх компонентів та їх відповідності стандартам вищої освіти;
- надання рекомендацій вченій раді факультету та Раді з якості щодо затвердження освітніх програм;
- затвердження робочих програм навчальних дисциплін (силабусів), експертиза навчальних та методичних видань кафедр та надання рекомендацій вченій раді факультету або Раді з якості щодо їх затвердження;
- обговорення питань щодо результатів моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на факультеті;
- обговорення стану забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на кафедрах;
- розроблення плану заходів щодо розвитку системи забезпечення якості вищої освіти на факультеті за результатами зовнішнього оцінювання (акредитації) освітніх програм Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти та результатами внутрішнього оцінювання якості вищої освіти;
- проведення аналізу забезпечення освітніх програм факультету необхідними ресурсами (навчальними, кадровими, матеріально-технічними, інформаційними) та аналізу якості професійної діяльності науково-педагогічних працівників з метою відповідності вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та вимогам акредитації освітніх програм;
- проведення аналізу фахового та наукового рівня науково-педагогічних і педагогічних працівників кафедр, володіння сучасними методиками викладання, результатів рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників і кафедр;
- розроблення для розгляду вченою радою Університету, Радою з якості, ректоратом та іншими дорадчими органами пропозицій щодо вдосконалення освітньої діяльності з урахуванням освітніх інновацій;
- спільно з навчально-методичним відділом формування рекомендацій щодо планування кафедрами роботи із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- забезпечення права здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників факультету на академічну мобільність.

4.2. До складу рад з якості вищої освіти факультетів входять:

- голова ради з якості вищої освіти факультету;

- декан факультету;
- заступник декана факультету;
- гарант освітніх програм, що реалізуються на факультеті.

4.3. Голова ради з якості вищої освіти факультету призначається ректором Університету за поданням першого проректора.

4.4. Персональний склад ради з якості вищої освіти факультету призначається наказом по Університету за поданням голови ради з якості вищої освіти факультету. Оновлення персонального складу ради з якості вищої освіти факультету відбувається щороку і затверджується наказом по Університету.

4.5. Формою роботи ради з якості вищої освіти факультету є засідання, які проводяться не рідше одного разу на два місяці. Засідання є правочинним за умови присутності на ньому не менше $\frac{2}{3}$ від загального складу. Рішення ради з якості вищої освіти факультету приймаються більшістю голосів членів, присутніх на засіданні, й оформлюються протоколами, які підписують голова та секретар.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення затверджується вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету.

5.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи Університету в межах своїх повноважень, що встановлені посадовими інструкціями.

5.3. Зміни і доповнення до Положення розглядаються і затверджуються вченою радою Університету і вводяться в дію наказом ректора Університету.