

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

«Затверджую»
ректор ІДГУ
Я. В. Кісунь
«_____» _____ 2015 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про навчання за індивідуальним графіком студентів денної форми
Ізмаїльського державного гуманітарного університету

Розглянуто та затверджено на засіданні вченої
ради ІДГУ,
протокол № 8 від 19. 06. 2015 р.

Ізмаїл – 2015

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про індивідуальний графік навчання студентів у Ізмаїльському державному гуманітарному університеті (далі – Університет) розроблено відповідно до ч. 2 п. 2 ст. 32 та п. 3 ст. 50 Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VII, п. 5.2.11 Положення про організацію освітнього процесу в ІДГУ, з метою створення умов для виконання навчальних планів студентами, які не можуть відвідувати аудиторні заняття з поважних причин.

1.2. За індивідуальним графіком навчаються, як правило студенти випускних (старших) курсів, які поєднують навчання в університеті з роботою за фахом.

1.3. Індивідуальний графік навчання передбачає можливість вибіркового відвідування студентом аудиторних занять (лекційних, практичних, семінарських) і самостійного опрацювання матеріалу навчальних програм з відповідних дисциплін.

1.4. При навчанні за індивідуальним графіком студент повинен повністю виконати всі види обов'язкових робіт, передбачених навчальним планом відповідної форми навчання.

2. ПІДСТАВИ ДЛЯ ВСТАНОВЛЕННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ГРАФІКА НАВЧАННЯ

2.1. Індивідуальний графік навчання може встановлюватися студентам, які не мають академічної та фінансової заборгованості (для тих, хто навчається за договором з фізичними чи юридичними особами).

2.2. Індивідуальний графік навчання встановлюється як виняток студентам за наявності таких підстав:

- студент виявив здібності до творчої наукової роботи;
- студент тимчасово працює на посаді обслуговуючого персоналу університету (лаборант), або за місцем майбутнього працевлаштування;
- кількість студентів у групі 5 і менше осіб;

- студент має особливі освітні потреби навчання (підтверджується завіреною копією відповідного наказу чи розпорядження);

- є матерями дітей віком до 3 років (підтверджується копією свідоцтва про народження дитини);

- мають інвалідність і не спроможні відвідувати навчальний заклад(підтверджується рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

- в інших випадках при наданні відповідних документів.

2.3. Індивідуальний графік навчання встановлюється, як правило, терміном на один семестр (одну сесію) і може бути анульований за заявою студента або у випадках припинення чинності однієї з вказаних у п. 2.2 підстав.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ ЗА ІНДИВІДУАЛЬНИМ ГРАФІКОМ

3.1. Для встановлення індивідуального графіка навчання студент подає до початку семестру в деканат заяву за встановленою формою (додаток 1) (окрім студентів малокомплектних груп), у якій вказує назви навчальних дисциплін, які він хоче вивчати за індивідуальним графіком та прізвища викладачів, які читають дані дисципліни. У заяві обґрунтовуються підстави для встановлення індивідуального графіка навчання. До заяви додається документ, який підтверджує підстави встановлення індивідуального графіка навчання відповідно до п. 2.2 цього Положення.

3.2. Студенти, які мають підстави для надання їм графіка індивідуального навчання, подають заяви з 25 серпня до 5 вересня (для осіннього семестру) і з 22 січня до 2 лютого (для весняного семестру).

3.3. За поданням декана ректор Університету видає Наказ про переведення студентів на індивідуальний графік навчання.

3.4. Викладачі кафедр, котрі працюють із зазначеною категорією студентів, розробляють види завдань з відповідних дисциплін, передбачених індивідуальним навчальним планом.

3.5. Для проведення занять за індивідуальним графіком для ОР «бакалавр» викладачу планується до 10% від аудиторного часу, передбаченого на вивчення навчальної дисципліни. Для проведення занять за індивідуальним графіком для ОР «магістр» викладачу планується до 20% від аудиторного часу, передбаченого на вивчення навчальної дисципліни.

3.6. За домовленістю, студент може виконувати різні види робіт (письмові контрольні роботи, реферати, конспекти статей тощо) і складати їх або під час індивідуальних зустрічей з викладачем, або дистанційно, надсилаючи виконані завдання для перевірки на електронну адресу викладача. Форму спілкування з викладачем студент обов'язково погоджує до початку навчання за індивідуальним графіком та вписує її до заяви.

3.7. Студент, якому встановлено індивідуальний графік навчання, повинен відпрацювати всі обов'язкові види навчальної роботи (практичні, семінарські заняття, контрольні роботи, ІНПЗ тощо) з певної дисципліни. Викладачеві забороняється здійснювати прийом екзамену (заліку) у студента, який не відпрацював усіх обов'язкових видів навчальної роботи, передбачених робочою програмою дисципліни.

3.8. За одне індивідуальне заняття студент може відпрацювати не більше 3-х тем (або 3-х видів роботи).

3.9. У журналі академічної групи навпроти прізвища студента, якому встановлений індивідуальний графік навчання, декан вносить помітку із зазначенням вихідних даних Наказу ректора Університету відповідно до п. 3.2 цього Положення.

3.10. Оцінки за виконану студентом індивідуальну роботу виставляються в академічний журнал у відповідні графи (додаток 2). На їх підставі викладач здійснює поточне (семестрове) оцінювання студента та

допускає до екзамену. Якщо дисципліна залікова, то ці оцінки є підставою для отримання студентом заліку автоматично.

3.11. Відпрацювання навчальних занять студентом, якому встановлено індивідуальний графік навчання, здійснюється у терміни відповідно до графіку, який розробляє кафедра та затверджує декан факультету. Якщо студент порушив графік і вчасно не з'явився на індивідуальне заняття (не надіслав викладачеві роботу електронною поштою), викладач виставляє «незадовільно».

3.12. Оптимальна кількість індивідуальних занять (робіт, переданих електронною поштою) встановлюється від 3-ох до 5-ти.

3.13. Студент, що навчався за індивідуальним графіком навчання, складає екзамен разом зі своєю академічною групою.

3.14. За виконання індивідуального плану відповідає студент. У разі порушення термінів виконання індивідуального плану, студент за рішенням декана факультету та за погодженням студентської ради факультету втрачає право на його продовження у наступному семестрі.

Деканові факультету _____

Студента(ки) групи _____

ЗАЯВА

Прошу надати дозвіл на навчання за індивідуальним графіком у _____ семестрі 20____/20____ навчального року з таких дисциплін:

	Назва дисципліни	Прізвище викладача	Форма здачі матеріалу (усно, дистанційно)
1			
2			
3			
4			
5			

Підстава: _____

До заяви додається: _____
(підтверджуючий документ)

З Положенням про індивідуальний графік навчання студентів у Ізмаїльському державному гуманітарному університеті ознайомлений.

«___» _____ 20___ р. _____
(підпис студента)

