

Додаток 8

до Правил прийому до Ізмаїльського державного гуманітарного університету у 2018 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

рішенням вченої ради ІДГУ

28 грудня 2017 р., протокол № 4

Голова вченої ради, ректор

Я. В. Кічук



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ
ІЗМАЇЛЬСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ У 2018 РОЦІ**

Правила прийому до аспірантури Ізмаїльського державного гуманітарного університету у 2018 році (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2018 році (затверджених наказом Міністерства освіти і науки від 13.10.2017 № 1378 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 14.11.2017 № 1397/31265), наказу МОН України від 06.11.2015 р. № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261, наказів МОН України від 21.04.2016 № 443, від 18.03.2016 № 523 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні».

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії (кандидата наук) на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1.2. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

1.3. Підготовка в аспірантурі здійснюється за рахунок:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

1.4. На навчання в аспірантурі за державним замовленням приймаються вступники з відривом від виробництва; на навчання в аспірантурі на умовах контракту приймаються вступники з відривом і без відриву від виробництва.

1.5. Іноземці та особи без громадянства можуть бути зараховані до аспірантури на підставі договору, що укладається з університетом (протягом усього календарного року).

1.6. Нормативний строк навчання в аспірантурі з відривом і без відриву від виробництва становить **чотири роки**.

1.7. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається наказом ректора, з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва.

1.8. Прийом до аспірантури проводиться на конкурсній пропозиції, що визначені в **Додатку 1** Правил прийому.

2. ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ

2.1. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання осіб для здобуття **освітнього ступеня доктора філософії на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)** здійснюється в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна (вечірня) форма навчання	Заочна форма навчання (навчання без відриву від виробництва)
	<i>вступники на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)</i>	

Початок прийому від вступників заяв та документів.	14 серпня	14 серпня
Закінчення прийому від вступників заяв та документів.	о 18.00 годині 01 вересня	о 18.00 годині 10 вересня
Проведення вступних випробувань.	з 04 по 11 вересня включно	з 12 по 18 вересня включно
Оприлюднення рейтингового списку вступників.	не пізніше 12.00 години 12 вересня	не пізніше 12.00 години 21 вересня
Виконання вступниками вимог до зарахування.	до 13 вересня	до 27 вересня
Термін зарахування вступників.	до 14 вересня	до 29 вересня
Дозарахування (можливе за наявності вакантних місць) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб.	до 28 грудня	до 28 грудня

2.2. Перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури, зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету не пізніше ніж за 2 місяці до початку вступної кампанії.

2.3. Вступники, які не пройшли за конкурсом на місця державного замовлення, мають право на зарахування до аспірантури за кошти фізичних та юридичних осіб, понад обсягу державного замовлення та в межах ліцензованого обсягу.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ

3.1. До вступних випробувань допускаються абітурієнти, які вчасно подали всі необхідні документи для вступу згідно з Правилами прийому.

Приймальна комісія може відмовити абітурієнту у допуску до проходження вступних випробувань в аспірантуру у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, визначених Правилами прийому.

3.2. Вступники до аспірантури подають такі документи:

заява на ім'я ректора ;

особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою, завірений за місцем роботи (для непрацюючих випускників – відділом аспірантури і докторантури

автобіографія;

оригінал і копію диплома магістра (спеціаліста) державного зразка та додатка до нього із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації);

оригінал і копію документа, що посвідчує особу та громадянство, ідентифікаційного коду (2 прим.);

список опублікованих наукових праць, завірений вченим секретарем університету;

посвідчення про складені кандидатські іспити (за наявності);

згоду на збір та обробку персональних даних;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

наукову доповідь (реферат) з обраної наукової спеціальності, за підписом керівника;

оригінал і копію військового квитка або посвідчення про приписку (для військовозобов'язаних), засвідчені в установленому порядку.

Паспорт, оригінал диплома магістра (спеціаліста) державного зразка та додатка до нього, а також військовий квиток пред'являються особисто.

3.3. Ізмаїльський державний університет організовує прийом документів від вступників до аспірантури у паперовій формі.

3.4. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими вступниками. У разі успішного складання вступних випробувань вчена рада ІДГУ, за представленням проректора з наукової роботи, перед зарахуванням вступника приймає рішення про визнання його диплома або надає обґрунтоване пояснення причин відмови у такому визнанні.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

4.1. Для проведення прийому до аспірантури створюється приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора.

4.2. Вступники до аспірантури складають вступні випробування :

іспит зі спеціальності – в усній формі (в обсязі навчальної програми для магістра або спеціаліста, яка відповідає обраній ними науковій спеціальності);

іспит з однієї із іноземних мов на вибір (англійської, німецької, французької) – в тестовій формі (в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти);

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – у вигляді співбесіди (передбачається презентація плану-проспекту (реферату) наукової роботи, до якого подається висновок передбачуваного наукового керівника.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

4.4. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої спеціальності, ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), призначається додатковий іспит зі спеціальності в тестовій формі, в рамках якої буде здійснюватися підготовка. Призначення додаткового іспиту проводиться наказом ректора на підставі рішення прийальної комісії.

4.5. Рішення про допуск до складання вступних іспитів до аспірантури виноситься Приймальною комісією за умови подання в установлені строки (пункт 2.1 цих Правил) всіх необхідних (пункт 3.2 цих Правил) документів.

4.6. Співбесіда зі вступником проводиться комісією, склад якої затверджується наказом ректором (не менше трьох осіб), і оцінюється за шкалою: «зараховано», «не зараховано». Вступник не допускається до подальших вступних випробувань, якщо:

за результатами співбесіди отримав «не зараховано»;

поданий реферат не дає підстав рекомендувати його до вступу в аспірантуру.

4.7. Прийом вступних іспитів до аспірантури з іноземної мови та зі спеціальності проводиться предметними комісіями у кількості 3–5 осіб, склад яких затверджується наказом ректора.

4.8. Конкурсний бал вступників до аспірантури обчислюється в рамках кожної спеціальності як сума результатів вступних іспитів зі спеціальності, іноземної мови за національною шкалою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

4.9. У випадку складання одним зі вступників додаткового іспиту (відповідно до пункту 4.4 Правил прийому), решті вступників на цю спеціальність, до суми балів автоматично додається оцінка за підсумкову атестацію («відмінно», «добре», «задовільно»).

4.10. Результати вступних іспитів до аспірантури дійсні для вступу до Ізмаїльського державного гуманітарного університету протягом 12 місяців.

4.11. Вступники, які на час вступу до аспірантури склали всі або декілька кандидатських іспитів, звільняються від відповідних вступних іспитів до аспірантури, їм зараховуються оцінки кандидатських іспитів.

4.12. До складу предметної комісії із спеціальності включаються науково-педагогічні працівники, які мають науковий ступінь і вчене звання.

До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших вищих навчальних закладів (наукових установ).

4.13. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися висококваліфіковані викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

4.14. Головами предметних комісій призначається декан відповідного факультету або проректор.

4.15. На підставі результатів вступних іспитів до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

4.16. У разі одержання однакових оцінок переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які успішно закінчили магістратуру і склали всі або декілька кандидатських іспитів, мають досвід міжнародного стажування.

4.17. Апеляції на результати вступних випробувань подаються не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки та розглядаються апеляційною комісією. Склад та порядок роботи апеляційної комісії затверджуються наказом ректора.

5. ЗАРАХУВАННЯ ДО АСПІРАНТУРИ

5.1. Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора на підставі рішення приймальної комісії.

5.2. Набір до аспірантури здійснюється :

за рахунок державного замовлення – на підставі доведеного Міністерством освіти і науки України Ізмаїльському державному гуманітарному університету обсягу підготовки науково-педагогічних кадрів через аспірантуру, а також додаткових місць (за наявності), виділених МОН України;

за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб – за рішенням кафедри за умови забезпечення кваліфікованого наукового керівництва та виконання індивідуального плану роботи аспіранта.

2.4. В п'ятиденний термін після зарахування до аспірантури здобувач зобов'язаний подати до відділу аспірантури Ізмаїльського державного гуманітарного університету такі документи:

копію трудової книжки (за наявності), завірену за останнім місцем роботи;

довідку про середньомісячну заробітну плату з останнього місця роботи (за підписами керівника установи та головного бухгалтера) для нарахування стипендії (для аспірантів бюджетної форми навчання).

5.3. Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням наказом ректора призначається науковий керівник, як правило, доктор наук або, за рішенням вченої ради ІДГУ, кандидат наук.

5.4. Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, контролює виконання затвердженого ним індивідуального плану та несе особисту відповідальність за якісне і вчасне написання аспірантом дисертації, недопущення академічного плагіату в дисертаційному дослідженні.

5.5. Рішенням вченої ради ІДГУ одному аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом годин навчального навантаження між ними.

5.6. На здійснення наукового керівництва одного аспіранта керівникові відводиться щороку 50 академічних годин навчального навантаження.

5.7. Кількість аспірантів, прикріплених до наукового керівника – доктора наук, не повинна перевищувати 5 осіб одночасно (разом з докторантами), а для наукового керівника – кандидата наук – 3 осіб, включаючи аспірантів, підготовка яких здійснюється на контрактній основі.

5.8. У разі необхідності наукове керівництво понад цієї норми, за рішенням вченої ради ІДГУ, як виняток, дозволяється здійснювати докторам наук на безоплатній основі.

5.9. Аспіранти, які навчаються на денній формі навчання і успішно виконують індивідуальний план підготовки:

отримують державну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням у відповідності з чинним законодавством України;

іногородні аспіранти на підставі довідки з постійного місця проживання забезпечуються гуртожитком для несімейних;

користуються щорічними канікулами тривалістю до двох календарних місяців, які включаються до загального терміну навчання.

5.10. Взаємозобов'язання університету та аспіранта визначаються в договорі, який аспірант підписує з університетом. В договорі передбачається своєчасне закінчення роботи над дисертацією (захист дисертації в межах терміну навчання); працевлаштування після закінчення аспірантури у вищих навчальних закладах, наукових установах та відповідальність сторін у разі невиконання умов договору.

За порушення правил внутрішнього розпорядку університету, вчинення протиправних дій, невиконання індивідуального плану роботи без поважних причин аспірант може бути відрахований із аспірантури.

5.11. Аспірант, який навчався за державним замовленням і був відрахований через зазначені причини, відшкодовує вартість навчання в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

5.12. Підготовка в аспірантурі завершується захистом наукових досягнень аспіранта у спеціалізованій Вченій раді. Здобувачі мають право на вибір спеціалізованої Вченої ради.